



**ISTARSKI VODOVOD d.o.o.**

ZA PROIZVODNJU I DISTRIBUCIJU VODE, BUZET, SV. IVAN 8

## **Izvešće o poslovanju za 2017. godinu**



## SADRŽAJ

Namjena Godišnjeg izvješća	4		
<b>1. Poslovno izvješće za 2017. godinu</b>	6	<b>2. Temeljna financijska izvješća za 2017. godinu</b>	33
1.1. Uprava o poslovanju	6	Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2017. godinu	34
1.2. Osnovni podaci o Društvu	7	Izveštaj o financijskom položaju na dan 31.12.2017. godine	35
1.2.1. Registracija	7	Izveštaj o novčanom tijeku za 2017. godinu	37
1.2.2. Temeljni kapital	7	Izveštaj o promjenama kapitala za 2017. godinu	38
1.2.3. Organi društva	7	Bilješke uz financijska izvješća za 2017. godinu	39
1.2.4. Djelatnost društva	8	Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji FI za 2017. godinu	68
1.2.5. Organizacijska shema	8	Izvešće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji sukladno obvezi po članku 207.a Zakona o vodama (ekonomičnost cijene vode)	71
1.3. Zaposlenici – broj i kvalifikacijska struktura u 2017. godini	9	Izjava o fiskalnoj odgovornosti	73
1.4. Najvažnije aktivnosti i događaji u 2017. godini	10	Izvešće Nadzornog odbora	74
1.5. Osnovna djelatnost – proizvodnja i distribucija vode u 2017.	11	Odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora	76
1.5.1. Vodoopskrbni objekti	12	Odluka o odobrenju temeljnih financijskih izvješća za 2017. godinu	77
1.5.2. Potrošači vode i cijena m <sup>3</sup>	16	Odluka o prihvaćanju temeljnih financijskih izvješća za 2017. godinu	78
1.5.3. Proizvodnja i prodaja vode u 2017. godini	18	Odluka o rasporedu dobiti za 2017. godinu	79
1.5.4. Proizvodnja i prodaja vode tijekom mjeseci u 2017.	19	Odluka o davanju razrješnice upravi društva	80
1.5.5. Gubici vode	22	Rukovodstvo Istarskog vodovoda	81
1.5.6. Izdašnost izvora	23	Sjedište društva i organizacijskih jedinica	82
1.6. Kvaliteta vode	24		
1.7. Investicijske aktivnosti	30		
1.8. Financijski rezultat poslovanja	31		
1.9. Razvojna usmjerenost	32		

## NAMJENA GODIŠNJEG IZVJEŠĆA

Godišnje izvješće Istarskog vodovoda d.o.o Buzet za 2017. god. (u daljnjem tekstu: Izvješće za 2017. godinu) predstavlja jednu od komunikacijskih veza između Društva i njegovog okruženja.

Namijenjeno je predstavljanju vlasnicima i poslovnim suradnicima, te unutarnjim korisnicima.

Važeća zakonska regulativa nameće okvire minimalnog godišnjeg izvještavanja o poslovanju Društva kroz temeljna financijska izvješća (MRS-1 ), a naše je opredjeljenje, u smislu toga, prikazati opširnije poslovanje u izvještajnoj godini.

Izvješće za 2017. godinu ima za cilj prezentirati Trgovačko društvo Istarski vodovod d.o.o. (u daljnjem tekstu Društvo), kroz obavljanje njegove temeljne funkcije, a to je kvalitetna opskrba pitkom vodom te prikazati ostvarene rezultate u poslovnom i financijskom smislu i to prije svega vlasnicima Društva na usvajanje.

Godišnje izvješće za 2017. godinu sastavljeno je iz dva osnovna dijela: poslovnog i financijsko – računovodstvenog.

U **poslovnom izvješću za 2017. godinu** prikazane su:

- osnovne veličine Društva (imovina, radnici)
- kvantitativni rezultati iz osnovne djelatnosti - proizvodnja i prodaja vode, gubici, izdašnost izvora vode
- kvaliteta vode
- investicijske aktivnosti
- razvojna usmjerenost

U financijsko - računovodstvenom izvješću predočena su **Temeljna financijska izvješća za 2017. godinu**, sastavljena sukladno Računovodstvenim politikama Društva koje su usklađene s Zakonom o računovodstvu te Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja:

- Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti
- Izvještaj o financijskom položaju na dan 31.12.
- Izvještaj o novčanim tokovima
- Izvještaj o promjenama kapitala
- Bilješke s dodatnim objašnjenjima uz pozicije imovine, obveza, prihoda i troškova
- Izvješće nezavisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2017. godinu

Izvješće za 2017. godinu dodatno sadrži:

- Izvješće o obavljenoj reviziji temeljem članka 207.a zakona o vodama za 2017. godinu,
- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti za 2017. godinu
- Izvješće o nadzoru vođenja poslova za 2017. godinu
- Zakonske Odluke Skupštine (prijedloge) vezane za poslovanje u izvještajnoj godini

Predstavljanje Društva u takvom obliku omogućiti će vlasnicima ocjenu dosadašnjeg poslovanja, za već donesene strateške i operativne ciljeve kroz planove poslovanja, te bazu i orijentir za donošenje budućih razvojnih smjernica i plana poslovanja.





# 1. POSLOVNO IZVJEŠĆE ZA 2017.

## 1.1. UPRAVA O POSLOVANJU

Za 2017. godinu mogu, sa zadovoljstvom, konstatirati da je bila stabilna i uredna u vodoopskrbi, rekordna u prodaji vode, uspješna u investicijskom ciklusu te pozitivna u smislu financijskog poslovanja.

Na području djelovanja, ukupno je prodano 12,7 milijuna m<sup>3</sup> te još 4,7 milijuna m<sup>3</sup> vode Vodovodima Pula i Rižanskom vodovodu Kopar. Ostvarena prodaja vode na području djelovanja veća je za 13% od planski predviđenih količina, te za 9% u odnosu na usporednu 2016. godinu.

Budući da oko 80% prihoda Društvo ostvaruje prodajom vode, vrlo dobra realizacija odražava se na ukupni poslovni rezultat. Ostvaren je ukupan prihod od 130,8 milijuna kuna, ukupni rashod u visini 128,6 milijuna kuna te dobit u poslovanju (nakon oporezivanja) iznosom od 1,7 milijuna kuna.

Osim povećanja prihoda s osnova veće količinske prodaje vode u odnosu na lanjsku godinu i plan, u 2017. godini ostvaren je nešto veći prihod s osnova prodaje vode Rižanskom vodovodu te prodaje nekorištene imovine. Navedeno je omogućilo Društvu povećano investicijsko održavanje dijela imovine, a naročito vodnih građevina: cjevovoda, vodosprema, crpnih stanica, prekidnih komora, kojih društvo ima u velikom broju (98 vodosprema, 79 prekidnih komora, 2.388 km cjevovoda), a koje itekako zahtijevaju sanacije i održavanja. U cilju pozitivnog poslovanja u troškovnom dijelu brinulo se o visini istih, kako bi troškovi na koje se moglo utjecati boljom organizacijom i racionalizacijom ostali na nivou prethodne godine, a značajniji novi trošak je evidentiran na poziciji rezervacija za sudske sporove u tijeku radi otvaranja revizije spora s OTP bankom.

Važan parametar za Društvo je količinski gubitak vode. U 2017. godini gubitak vode iznosio je 17,8% u odnosu na proizvedene količine vode, što je 0,8 postotnih poena više u odnosu na prethodnu godinu. Tako niski postoci gubitaka (prosjeak EU oko 25%, a HR 49%) ukazuju na kontinuiranu aktivnost pri istraživanju i otklanjanju gubitaka vode.

Bez obzira na relativno sušnu godinu u ljetnim mjesecima, izdašnost izvora bila je dovoljna za zadovoljavanje potreba vodoopskrbe iz sustava Sveti Ivan i Gradole, kao i raspoložive količine vode za vodoopskrbu u akumulaciji Butoniga. Izvor Bulaž je bio minimalno korišten u procesu prihranjivanja sustava Sv. Ivan.

Investicijska aktivnost za 2017. godinu, planirana visinom od oko 56 milijuna kn, bila je velikim dijelom usmjerena na izgradnju i rekonstrukciju vodoopskrbnih objekata u priobalnom dijelu poslovnog područja, radi praćenja izgradnje te širenja ostalih infrastrukturnih radova ili poboljšanje vodoopskrbe za turističke kapacitete. U cijelosti su završeni radovi na većim projektima (ukupno 15 vodovodnih ogranaka) koji su sufinancirani iz EU i HV sredstava. Do visoke faze gotovosti je dovedena izgradnja dvaju poslovnih prostora u Rovinju i Umagu, započeta je druga faza poslovnog prostora za laboratorij i arhivu u Buzetu, rekonstruirani su krovovi na crpnoj stanici i vodospremi Sv. Ivan u Buzetu, pripremljeno se niz projekata za buduću gradnju i rekonstrukcije.

U smislu poboljšanja usluge prema potrošačima, nastavila se aktivnost na poreštini, u naselju Červar Porat, gdje je unutar stambenih jedinica ugrađeno oko 1.300 digitalnih vodomjera (od 1850 korisnika) s mogućnošću daljinskog očitavanja, čime su stvoreni preduvjeti za izjednačavanje statusa potrošača Červar Porta s ostalim potrošačima u sustavu vodoopskrbe.

U 2017. godini odvijale su se značajne aktivnosti u vezi podjele društva VSI Vodovoda Butoniga. Odlukom njihove Skupštine, dana je obveza osnivačima da se učine svi preduvjeti za prestanak društva VSI Vodovod Butoniga po modelu razdvajanje s preuzimanjem. Odluka predviđa provođenje istog u dvije faze, gdje bi prvo osnivači prenijeli udio na Istarski vodovod d.o.o. i Vodovod Pulu d.o.o., a kasnije dva Društva učinili podjelu i preuzimanje. Provedba navedenog će imati utjecaj na poslovanje našeg Društva u narednom periodu. Završena je prva faza, odnosno prenijeti su udjeli JLS na dva vodovoda.

Bez obzira na sve zahtjevnije uvjete u poslovanju, Društvo je u 2017. godini nastavilo sa aktivnostima usmjerenim na optimizaciju i racionalizaciju sustava, održavanju imovine, prilagodbi zakonskoj regulativi, a sve u cilju da svim svojim potrošačima osigura kontinuiranu i kvalitetnu vodoopskrbu tijekom cijele godine.

Zahvaljujem se djelatnicima, suradnicima, članovima Nadzornog odbora te svim osnivačima na podršci i aktivnom učešću u rješavanju izazova u poslovanju Društva u 2017. godini.

Direktor:

Mladen Nežić, dipl.ing.građ.

## 1.2. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

### 1.2.1. REGISTRACIJA



Postupkom usklađivanja sa Zakonom o trgovačkim društvima, 06. rujna 1995. sklopljen je Društveni ugovor Trgovačkog društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet.

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci br:

Tt-95/402-3 od 14. studenog 1995. poduzeće je registrirano kao trgovačko društvo za proizvodnju i distribuciju vode.

- Sjedište Društva: 52 420 Buzet, Sv. Ivan 8.
- Matični broj Društva : 03062112
- OIB: 13269963589
- Brojčana oznaka djelatnosti: 3600

### 1.2.2. TEMELJNI KAPITAL

Temeljni kapital Društva iznosi **378.000.000 kn**. Utvrđena vrijednost temeljnog kapitala podijeljena je prema kriterijima koje su utvrdili Gradovi i Općine svojim Odlukama.

Članovi Društva i udjeli:

GRADOVI I OPĆINE	Udjeli - %
BUJE	2,26
BUZET	5,79
PAZIN	5,19
POREČ	25,64
ROVINJ	18,44
NOVIGRAD	3,59
UMAG	18,29
LANIŠĆE	0,54
LUPOGLAV	0,53
MOTOVUN	1,39
OPRTALJ	0,64
SV. LOVREČ	0,58
BALE	0,50
BRTONIGLA	0,73
CEROVLJE	0,98
GRAČIŠĆE	0,99
GROŽNJAN	0,32
KANFANAR	0,53
SV. PETAR U ŠUMI	1,76
TINJAN	0,98
VIŠNJAN	1,08
VIŽINADA	0,90
VRSAR	6,43
ŽMINJ	1,92

### 1.2.3. ORGANI DRUŠTVA

#### Skupština Društva

Članovi Skupštine su zakonski predstavnici Gradova i Općina osnivača Društva.

Predsjednik:

- Zakonski zastupnik Grada Buzeta, Gradonačelnik  
**Siniša Žulić**

Zamjenik predsjednika:

- Zakonski zastupnik grada Rovinja, Gradonačelnik  
**Marko Paliaga**

#### Nadzorni odbor Društva

- **Katarina Nemet**, Grad Buje, članica
- **Damir Sirotić**, Grad Buzet, predsjednik do 30.06.2017., član od 01.07.2017.
- **Tamara Žgrablić Širol**, Grad Pazin, članica do 30.06.2017., predsjednica od 01.07.2017.
- **Alfredo Mendiković**, Grad Poreč, član
- **Ivan Begić**, Grad Rovinj, član
- **Emil Soldatić**, Istarska županija, član
- **Moreno Mamilović**, Istarski vodovod, član do 30.06.2017,
- **Drago Maršić**, Istarski vodovod, član od 01.07.2017.

#### Uprava Društva

- **Mladen Nežić**, direktor od 01.01.2016.

#### 1.2.4. DJELATNOST DRUŠTVA

Odlukom članova društva od 30. prosinca 2013. godine Društveni ugovor od 23. lipnja 2008. godine izmijenjen je u članku 5. o predmetu poslovanja (brisane su određene djelatnosti) te je u Trgovačkom sudu u Rijeci - stalna služba u Pazinu po rješenju pod poslovnim brojem Tt-14/1796-2 od 5. ožujka 2014. godine objavljen upis promjena predmeta poslovanja i promjena odredbi društvenog ugovora te je nakon izmjena predmet poslovanja Društva:

- javna vodoopskrba,
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe,
- izvođenje vodovodnih priključaka,
- umjeravanje vodomjera,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe.

Promjenu djelatnosti uvjetovao je Zakon o izmjenama i dopunama zakona o vodama (NN 56/13).

#### 1.2.5. ORGANIZACIJSKA SHEMA



Društvo je organizirano kao jedinstvena cjelina, a djelatnost obavlja putem organizacijskih jedinica koje djeluju kao poslovne jedinice (PJ):

- Buje,
- Buzet,
- Pazin,
- Poreč,
- Rovinj,

te putem radnih jedinica (RJ):

- Održavanje i
- Proizvodnja.

Sveobuhvatne poslovne funkcije se obavljaju u Stručnim službama u Buzetu, kroz:

- Odjel za pravne poslove i ljudske resurse
- Tehnički odjel
- Odjel za financijske i računovodstvene poslove
- Odjel za poslove nabave i planiranja
- Odjel informatike i GIS—a



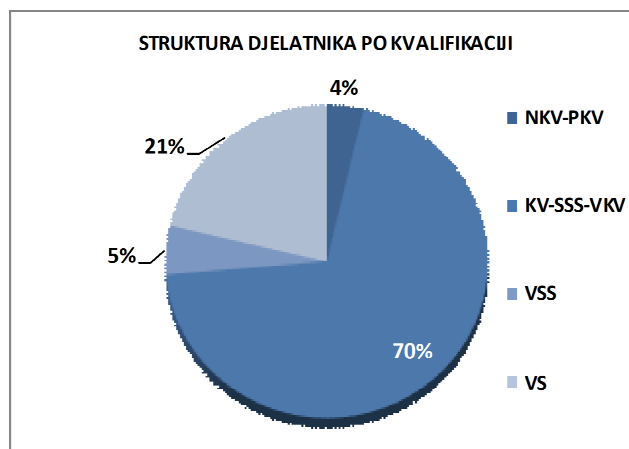
### 1.3. ZAPOSLENICI – BROJ I KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA

#### BROJ ZAPOSLENIH PO ORGANIZACIJSKIM JEDINICAMA na dan 31.12.

ORGANIZACIJSKE JEDINICE	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>PJ:</b>							
• BUJE	39	39	38	38	36	36	<b>35</b>
• BUZET	17	17	17	17	17	16	<b>16</b>
• PAZIN	26	26	25	25	24	23	<b>23</b>
• POREČ	42	42	39	41	38	34	<b>37</b>
• ROVINJ	28	28	27	27	26	23	<b>26</b>
<b>RJ PROIZVODNJA:</b>							
• POSTROJENJE SV. IVAN	17	17	15	15	15	15	<b>14</b>
• POSTROJENJE GRADOLE	15	15	15	13	12	14	<b>13</b>
• POSTROJENJE BUTONIGA	22	30	22	22	21	18	<b>18</b>
• RJ ODRŽAVANJE	30	22	28	26	29	30	<b>32</b>
• STRUČNE SLUŽBE	89	83	91	92	88	83	<b>86</b>
<b>U K U P N O :</b>	<b>325</b>	<b>319</b>	<b>318</b>	<b>316</b>	<b>306</b>	<b>292</b>	<b>300</b>

#### KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA U ZAPOSLENIH 2017. GOD.

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA PO KVALIFIKACIJSKOJ STRUKTURI U 2017.
NKV - PKV	<b>11</b>
KV - SSS - VKV	<b>210</b>
VSS	<b>15</b>
VS	<b>64</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>300</b>



#### BROJ I KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA ZAPOSLENIKA U 2017.

Na dan 31.12.2017. godine u Društvu je bilo zaposleno 300 radnika (prosječno u 2017. godini 299) i dva volontera na stručnom osposobljavanju za rad, bez zasnovanog radnog odnosa. Broj radnika je veći u odnosu na 2016. godinu, radi novog zapošljavanja na radnim mjestima na kojima je to bilo nužno za otklanjanje uskih grla u radu i omogućavanja potreba po određenim radnim procesima. U tijeku 2017. godine otišlo je 8 radnika u mirovinu, a sa 16 radnika je zasnivan radni odnos. Prvenstveno je sa volonterima koji su tijekom godine završili stručno osposobljavanje Društvo je sklopilo ugovore o radu na određeno vrijeme od 1 godine te na taj način ostvarilo dodatne državne poticaje.

Kvalifikacijska struktura zaposlenih uglavnom je prilagođena zadovoljavanju postavljenih planiranih potreba, pretežno stručnih poslova u djelatnosti vodoopskrbe, a naročito u tehnološkim procesima u proizvodnji i pročišćavanju vode, kvaliteti vode, praćenju distribucije vode kroz daljinski nadzor, vodstvo nad projektiranjem i nadzorom izgradnje vodoopskrbnih objekata te niz drugih stručnih poslova. Specifičnost u kvalifikacijama je kvalificiranost i raznolikost zanimanja. Pretežni dio poslova je zasnovan na stručnom i kvalificiranom kadru.

Promjene procesa rada i uvođenje novih tehnologija radi praćenja razvoja tehničkih i ostalih struka, zahtijevaju sve veću aktivnost u usavršavanju i dodatnim izobrazbama zaposlenika kroz seminare, radionice i potpore za visoko obrazovanje uz rad. Prosječna starosna dob zaposlenika je 48 godina i predstavlja malu otegotnu okolnost u motivaciji za dodatna učenja.

Ukupan broj zaposlenih temelji se, uglavnom, na utvrđenim normativima za izvršenje poslova i radnih zadataka, a sve sukladno Pravilniku o poslovima i zadacima. Za svaku poslovnu godinu usvaja se Plan kadrova Društva.

Zbog racionalizacije i efikasnijeg obavljanja planiranih i drugih radnih obveza, treba naglasiti usvojeni stav organiziranja, kojim se isti djelatnici koriste za obavljanje više različitih poslova zavisno od prioriteta.

#### 1.4. NAJVAŽNIJE AKTIVNOSTI I DOGAĐAJI U 2017.

Krajem prosinca 2016. godine na Skupštini Društva usvojen je Plan poslovanja za 2017. godinu, a krajem 2017. godine i Rebalans plana, kojim su utvrđene kvantitativne, financijske i investicijske aktivnosti, a najvažnije su realizirane tijekom godine:

- proizvedena i prodana najveća količina vode od postanka vodovoda: proizvodnja– 21,3 milijuna m<sup>3</sup> vode, **prodano** potrošačima na području djelovanja **12,7 m<sup>3</sup> vode** te drugim vodovodima 4,8 m<sup>3</sup> vode,
- izgrađeno 37 km novih vodovodnih ogranaka i mreže,
- izvedeno i ugrađeno oko 1.400 novih vodovodnih priključaka, od čega oko 400 u naselju Červar Porat s digitalnim vodomjerima s mogućnošću daljinskog očitavanja. Do ugradnje pojedinačnih vodomjera, potrošači Červara su bili bez ugovornog odnosa o isporuci vode s Društvom,
- kontinuirano održavanje cijelog sustava vodoopskrbe u cilju sigurnosti i kvalitete isporuke vode te brzog otklanjanja kvarova,
- dnevno uzorkovanje i analiza vode (sirove i kondicionirane) u vlastitom laboratoriju u cilju kontinuirane isporuke potrošačima zdravstveno ispravne pitke vode
- kontinuirana aktivnost na istraživanju gubitaka vode i otklanjanja kvarova u cilju smanjenja istih, te aktivnosti na zamjenama i baždarenju vodomjera (interno baždarenje malih vodomjera),
- dovršeno potpuno opremanje svih PJ sa uređajima za unos očitavanja te omogućavanje bržeg prijenosa podataka mjesečne potrošnje,
- u cijelosti završeni radovi na dva velika projekta pod nazivom Rekonstrukcija i izgradnja dijela vodoopskrbnog područja Istra, koji obuhvaća ukupno 15 vodovodnih ogranaka, a isti su sufinancirani iz EU i HV sredstava (operativni program EN mjera 2.1.6 I 2.1.7—zaštita okoliša 2007—2013),
- gotovo završeni radovi u izgradnji poslovnih prostora u Umagu i Rovinju te započeta 2. faza objekta laboratorija i arhive u Buzetu,
- nastavak aktivnosti na konsolidaciji GIS-a radi stvaranja nove baze podataka i platforme,
- aktivnosti u pripremi za poboljšanje informatičkog sustava
- praćenje i aktivnosti na projektu HACCP sustava—certifikacija dobivena radi zdravstvene ispravnosti proizvoda-vode, kvalitetnog vodoopskrbnog sustava zakonskih propisa u svim segmentima poslovanja,
- kontinuirano održavanje aktivnosti na Sustavu upravljanja kvalitetom-ISO 9001:2000 te pripreme radnje za uvođenje nove zakonske norme 9001/2015 u cilju još kvalitetnijeg praćenja, stalne kontrole, otklanjanja nesukladnosti, poboljšanja organizacije rada u poslovnim procesima,
- uvedena mogućnost dostave e-računa putem servisa epošte
- priprema za izradu i uspostavu sustava svih poslovnih procedura u cilju kvalitetnijeg financijskog upravljanja i kontrole (fiskalna odgovornost—FMC) - veza s poboljšanjem informatičkog sustava
- tijekom cijele godine aktivno sudjelovanje u radu Grupacije vodovoda i kanalizacije Hrvatske na problematici u području vodoopskrbe,
- aktivno sudjelovanje u izmjenama i dopunama Vodoopskrbnog plana Županije Istarske,
- Sudjelovanje u aktivnostima u vezi razrješavanja statusa Društva VSI – Vodovod Butoniga d.o.o. Skupština Butonige je u 2016. godini donijela odluku o prestanku društva prema modelu razdvajanje s preuzimanjem, koja se treba realizirati u dvije faze. Svi članovi društva VSI Butoniga su obvezu prijenosa poslovnih udjela na vodovode izvršili do kraja 2017. godini, a dalje preostaje obveza izvršenja podjele, odnosno razdvajanje s preuzimanjem Istarskog vodovoda i Vodovoda Pula. Prijenos imovine i obveza na vodovode utjecati će na odnose oko novog definiranja obračuna i visinu cijene vode koju Istarski vodovod obračunava Vodovodu Pula koji nije utvrđen prema m<sup>3</sup>, već na razini troškova proizvodnje.

## 1.5. PROIZVODNJA I DISTRIBUCIJA VODE u 2017.



Istarski vodovod je danas vodoopskrbni sustav s proizvodnim kapacitetom od **2.900 litara** vode u sekundi i vodovodnom mrežom dužine **2.388 km**. Svojem djelovanjem pokriva opskrbom vode potrošače putem **67,9 tisuća potrošnih mjesta odnosno vodomjera**, na većem dijelu Istarske županije, odnosno djeluje na području dvadeset i osam općina i gradova te dio općine Pićan.

U vodoopskrbni sustav Istarskog vodovoda uključena su **tri glavna izvora** u dolini Mirne te **akumulacija Butoniga**. Prvo izvorište je izvor **Sv. Ivan u Buzetu**, koji je u vodoopskrbu uključen 1933.god. Izvor **Gradole**, koji se nalazi u donjem toku rijeke Mirne, uključen je 1969. god. pomoću privremenog crpnog agregata, a 1973. god. dovršen je cjelokupni vodoopskrbni sustav. Treće je izvorište izvor **Bulaž** kod Istarskih toplica, koji se koristi od 1988.god., ali kao pričuvno izvorište za prihranjivanje izvora Gradole odnosno sustava Sv. Ivan te akumulacije Butoniga. Treba napomenuti da se dio vode s izvora Gradole koristi neposredno na distribucijskom području Istarskog vodovoda, a dio količina vode se isporučuje Vodovodu Pula, te Rižanskom vodovodu iz Kopra.

VRSTE OBJEKATA		Nominalni kapacitet
Izvori i akumulacija	Sv. Ivan	300 l/s
	Gradole	1.100 l/s
	Bulaž	500 l/s
	Butoniga	1.000 l/s
	<b>Ukupno</b>	<b>2.900 l/s</b>
Cjevovodi	<b>Ukupna dužina</b>	<b>2.388 km</b>
Vodospreme - PJ	93 objekata	71.248 m <sup>3</sup>
Vodospreme - RJ	6 objekta	29.300 m <sup>3</sup>
Prekidne komore	72 objekta	594 m <sup>3</sup>
Crpne stanice		<b>38 + 4 s posadom</b>
Broj aktivnih potrošača (broj vodomjera)	Industrija	8.502
	Domaćinstvo	55.080
	Navodnjavanje	4.393
	<b>UKUPNO</b>	<b>67.975</b>

### 1.5.1. Vodoopskrbni objekti - Izvor i postrojenje Sv. Ivan

**Izvor Sv. Ivan** nalazi se u dnu doline rijeke Mirne, oko 1 km jugoistočno od Buzeta, a oko 200 m od korita rijeke Mirne na nadmorskoj visini od 49 m.n.v. Zahvatna armirano-betonska građevina iznad izvora kružnoga je oblika s polumjerom od 22 m i otvorenoga dna. Prag preljeva je na koti od 46,92 m n. m., a prelivne vode se evakuiraju odvodnim kanalom u rijeku Mirnu. Iz zahvatne građevine voda se odvodi do uređaja za kondicioniranje vode.

Priljevno područje izvora Sv. Ivan prvi put je određeno u devedesetim godinama te iznosi oko 70 km<sup>2</sup>. Od toga na krško područje otpada 46 km<sup>2</sup>, a na fliš 24 km<sup>2</sup>. S današnje točke gledišta ovo razvođe uzima se kao pretežito priljevno područje izvora Sv. Ivan.

Stvarno priljevno područje izvora veće je od ranije okonturenog razvođa i u stvarnosti doseže do najviših predjela karbonatne zaravni. Pri tome postoje široke površine zaje-

dničkog slijeva s drugim izvorima u Istri, ali s različitim udjelom otjecanja, s tim da se udjeli otjecanja prema pojedinim izvorima mijenjaju ovisno o vodostaju u podzemlju i distribuciji pluviometrijskog režima.

Izdašnost izvora kreće se od 200 l/s do 2.000 l/s u, dok ekstremni minimum iznosi oko 90 l/s, a temperature izvora kreće se u rasponu između 11,0 i 13,1 °C.

Analize kvalitete sirove vode na izvoru Sv. Ivan pokazuju da ta voda zahtijeva obradu prije puštanja u vodoopskrbni sustav. Sirova voda iz izvora Sv. Ivan koristi se za pročišćavanje vode u postrojenju Sv. Ivan.

U postrojenju Sv. Ivan osnovne faze u proizvodnji vode za piće od izvora do krajnjeg potrošača su sljedeće: dovod sirove vode iz izvora na postrojenje za kondicioniranje; predtretman flokulacijom, koagulacijom i taloženjem; brza filtracija; dezinfekcija UV zrakama; primarna dezinfekcija;

kontrola količine vode u vodospremi; sekundarna dezinfekcija na izlazu iz postrojenja; distribucija vode prema vodospremama.

Nakon pročišćavanja zdravstveno ispravna voda za piće ulazi u distribucijski sustav u kojem se vrši nadzor uzorkovanjem nakon vodosprema i na mjernim mjestima. Mjesta uzorkovanja su tako raspoređena da pokrivaju cijelo područje vodoopskrbe koje nadzire laboratorij Istarskog vodovoda.

Voda iz sustava Sv. Ivan se distribuira prema potrošačima na područje PJ Buje, PJ Buzet, PJ Pazin, PJ Poreč i PJ Rovinj. Zbog mogućnosti prebacivanja vode iz jednog sustava na drugi odnosno miješanja, distribucija vode se provodi prema zimsko-ljetnom režimu rada.

Na postrojenju Sv. Ivan ugrađen je uređaj za tretman mulja i otpadnih voda nakon pročišćavanja vode.



## Izvor i postrojenje Bulaž

**Izvor Bulaž** nalazi se na početku prostrane doline srednjega toka Mirne. U neposrednoj je blizini izvorišta termalnih voda Istarske toplice. Tipično je krško uzlazno vrelo koje se javlja na rubu doline, na kontaktu krednih vapnenaca i kvartarnih tvorevina. Na površini ima oblik jezera - oka, promjer kojega je oko 50 m. Prema provedenim barometrijskim snimanjima, maksimalna dubina izvora je oko 25 m, pa kako je kota preljeva oko 17 m n.v, to znači da mu je dno ispod razine mora.

Površina priljevnog područja izvora iznosi 105 km<sup>2</sup>, od čega na krško područje otpada oko 43 km<sup>2</sup>, a fliško 62 km<sup>2</sup>. Ovdje mogu biti zanimljive one površine unutar flišnog terena koje pripadaju slijevovima pojedinih vodotoka na kojima je moguće ostvariti akumulacije za usporavanje otjecanja.

Izdašnost izvora je vrlo promijenljiva, no izvor ne presuši. Visoke izdašnosti izvora nastupaju kao posljedica intenzivnih padalina i karakteriziraju brzo dreniranje. U sušnom razdoblju utjecaj padalina je slabo izražen. Srednje godišnje izdašnosti nešto su veće od 2 m<sup>3</sup>/s, dok minimalna zabilježena izdašnost iznosi 42 l/s, a maksimalna se kreće oko 38 m<sup>3</sup>/s, što znači da je odnos minimalne i maksimalne izdašnosti oko 1:900.

Vodozahvatna građevina na izvoru Bulaž izgrađena je 1988.god., ali je za interventno poboljšanje vodoopskrbe tijekom sušnog razdoblja, izvor korišten pomoću privremenog crpnog postrojenja i nekoliko prethodnih godina, kada je u vodoopskrbni sustav izvora Sv. Ivan neposredno ubacivana i voda iz izvora Bulaž.

Izgradnjom cjevovoda do izvora Gradole, omogućeno je da se vode Bulaža koriste i za poboljšanje vodoopskrbnih prilika, odnosno dodatno prihranjivanje izvora Gradole tijekom razdoblja njegove nedostatne izdašnosti.

U 2013. godini izgrađen je cjevovod od Izvora Bulaž do akumulacije Butoniga čime je omogućena povezanost sustava i prihranjivanje akumulacije, naročito u ljetnim mjesecima, kad je potrošnja višestruko povećana. Spajanjem izvora i akumulacije je osigurana stabilnost i sigurnost vodoopskrbe u ekstremnim hidrološkim uvjetima odnosno ljetnim periodima bez padalina.



## Izvor i postrojenje Gradole

**Izvor Gradole** nalazi se na lijevoj obali doline rijeke Mirne oko 9,5 km uzvodno od njenoga ušća. Izvor izbija iz krške kaverne ispod vapnenačke hridine kredne starosti. U prirodnom stanju izvor je imao oblik jezercica ovalnog oblika veličine 8x16 m. Voda je izbijala iz kaverne na dnu bazena. Današnji zahvat nalazi se unutar objekta s preljevnim pragom na koti 8 m.n.v. Određivanje površine i granica slijeva izvora Gradole provedeno je 90-tih godina, a odredba se temeljila na geološkim podacima, tektonici, morfologiji, fotogeološkoj interpretaciji terena, hidrogeološkim karakteristikama stijena, krškim morfološkim pojavama i na podacima trasiranja podzemnih voda. Uzevši u obzir sve navedene faktore definiran je hidrogeološki slijev izvora Gradole. Ta površina iznosi 104 km<sup>2</sup>, od čega na karbonatne stijene otpada oko 85 km<sup>2</sup>, a na fliške naslage oko 19 km<sup>2</sup>. Kontrola površine slijeva načinjena je pomoću postojećih hidroloških veličina, te na taj način dobivena površina slijeva izvora iznosi 113 km<sup>2</sup>.

Maksimalna izdašnost izvora nastupa zimi i u proljeće te iznosi 10.000 l/s, a minimalna izdašnost iznosi 1.000 l/s dok ekstremni minimum iznosi ispod 400 l/s.

Analize kvalitete sirove vode na izvoru Gradole pokazuju da ta voda zahtijeva obradu prije puštanja u vodoopskrbni sustav.

U pogonu Gradole osnovne faze u proizvodnji vode za piće od izvora do krajnjeg potrošača su sljedeće: dovod sirove vode iz izvora na postrojenje za kondicioniranje; predtretman flokulacijom, koagulacijom i taloženjem; filtracija; primarna dezinfekcija; kontrola količine vode u vodospremi; sekundarna dezinfekcija na izlazu iz postrojenja; distribucija vode prema potrošačima.

Nakon pročišćavanja, zdravstveno ispravna voda za piće ulazi u distribucijski sustav u kojem se vrši nadzor uzorkovanjem nakon vodosprema i na mjernim mjestima. Mjesta uzorkovanja su tako raspoređena da pokrivaju cijelo područje vodoopskrbe koje nadzire laboratorij Istarskog vodovoda.

Voda iz sustava Gradole se distribuira prema potrošačima na područje PJ Buje, PJ Poreč i PJ Rovinj. Zbog mogućnosti prebacivanja vode iz jednog sustava na drugi odnosno miješanja, distribucija vode se provodi prema zimskoj ljetnom režimu pumpanja. Izvor Bulaž se koristi u ljetnom periodu za prihranjivanje izvora Gradole u ekstremno sušnim hidrološkim uvjetima.



## Akumulacija i postrojenje Butoniga

**Akumulacija Butoniga** smještena je na istoimenoj glavnoj lijevoobalnoj pritoci Mirne, neposredno nizvodno od mjesta gdje se sastaju njezina tri glavna bujična ogranka: Butoniga, Dragučki i Račički potok. Slijev se proteže na nadmorskim visinama između 40 i 500 m n.v. Površina slijeva do pregradnog profila iznosi 73 km<sup>2</sup>, a površina vodnog lica akumulacije pri normalnom usporu 2,45 km<sup>2</sup>. Obujam izgrađene akumulacije do kote praga preljeva (41.00 m.n.m.) iznosi 19,7 \* 10<sup>6</sup> m<sup>3</sup>, od čega na mrtvi prostor za prihvata nanosa otpada 2,2 \* 10<sup>6</sup> m<sup>3</sup>.

Do zaključno 1998. god. akumulacija Butoniga samo se dijelom koristila za vodoopskrbu. Godišnje se iz akumulacije crpilo između 0.1 (1995.) i 2.8 (1990.) mil. m<sup>3</sup>, u prosjeku svega 0.85 mil. m<sup>3</sup>. Razlog tome bio je neizgrađenost središnjega uređaja za kondicioniranje voda. Stoga se do 2002. godine voda iz akumulacije koristila za napajanje izvora Gradole podzemnim putem, tj. upuštanjem voda iz Botonege u ponor Čiže koji se nalazi u slijevu Gradola, kao i za

pojačanje vodoopskrbe distributivnog područja Vodovoda Pule pročišćavanjem putem privremenog uređaja za pročišćavanje voda u Bermu.

Akumulacija Butoniga se od 2013. godine može prihranjivati iz izvora Bulaž.

Akumulacija je višenamjenski objekat čija je osnovna namjena vodoopskrba dok su ostale namjene obrana od štetnog djelovanja vode u smislu zadržavanja vodnih valova te navodnjavanje.

Kvaliteta sirove vode u akumulaciji Butoniga varira ovisno o godišnjem dobu i dubini akumulacije. Usljed većih kiša dolazi do zamućenja akumulacije. Akumulacija je termički stratificirana od travnja do listopada, što utječe na fizikalno-kemijske karakteristike vode. Dubina zahvaćanja odabire se ovisno o dubini i kvaliteti sirove vode. Proces kondicioni-

ranja vode projektiran je sa svim potrebnim procesnim stupnjevima za optimalno pročišćavanje površinske vode. Proces pročišćavanja uključuje primarno ozoniranje, koagulaciju i flotaciju, potom brzu filtraciju, glavno ozoniranje, sporu filtraciju i naposljetku kloriranje čime se osigurava da pitka voda na izlazu iz procesa uvijek ujednačene kvalitete, bez obzira na promjene u kvaliteti sirove vode iz akumulacije.

Nakon pročišćavanja zdravstveno ispravna voda za piće ulazi u distribucijski sustav u kojem se vrši nadzor uzorkovanjem nakon vodosprema i na mjernim mjestima. Mjesta uzorkovanja su tako raspoređena da pokrivaju cijelo područje vodoopskrbe koje nadzire laboratorij Istarskog vodovoda.



## 1.5.2. POTROŠAČI VODE I CIJENA VODE m<sup>3</sup>

Temeljem poslovne politike Društva i Odlukom o cijeni vodne usluge (na snazi od **01.04.2011. godine**) Društvo primjenjuje jedinstvenu cijenu na cijelom području djelovanja, a potrošači su, s **obzirom na cijenu\***, određeni u 4 kategorije:

- **DOMAĆINSTVO;**
- **OSTALI POTROŠAČI;**
- **NAVODNJAVANJE i**
- **SOCIJALNO UGROŽENA KUĆANSTVA.**

**CIJENA m<sup>3</sup> VODE u 2016.god. iznosi :**

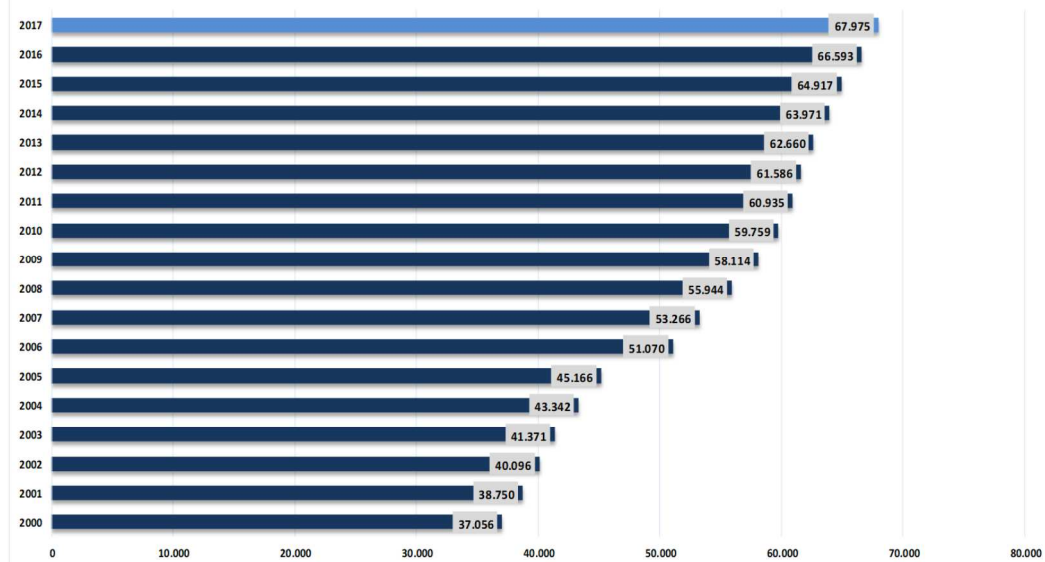
JEDINIČNA CIJENA VODE		
Kategorije potrošača	FIKSNI DIO CIJENE VODE Kn/vodomjer	VARIJABILNI DIO CIJENE VODE Kn/m <sup>3</sup>
DOMAĆINSTVO	9,00 kn	4,42 kn
OSTALI POTROŠAČI	16,00 kn	11,11 kn
NAVODNJAVANJE	9,00 kn	3,41 kn
SOCIJALNA KUĆANSTVA	5,40 kn	2,65 kn

\*Na cijenu vode i odvodnje obračunava se PDV po stopi od 13%.

### NAKNADE KOJE SE MJESEČNO OBRAČUNAVAJU UZ CIJENU VODE NA RAČUNU ZA VODU:

Naknada za korištenje vode ( za Hrvatske vode)	2,85 kn/m <sup>3</sup>
Naknada za zaštitu voda (za Hrvatske vode)	od 0,27 - 1,35 kn/m <sup>3</sup>
Naknada za razvoj IVS (za Istarski vodozaštitni sustav)	1,00 kn/m <sup>3</sup>
Naknada za razvoj odvodnje (za druga TD za djelatnost odvodnje)	od 0,50 - 4,00 kn/m <sup>3</sup>
Cijena odvodnje i pročišćavanja /FIKSNI + VARIJABILNI DIO CIJENE/- (za druga TD za djelatnost odvodnje)	Od 2,20 - 7,50 kn/m <sup>3</sup> - VARIJABILNI DIO CIJENE ODVODNJE + Od 2,57 - 12,14 Kn/vodomjer/mj.- FIKSNI DIO CIJENE ODVODNJE
Naknada za razvoj vodoopskrbe (namjenski za IVB)	od 0,50—1,00 kn/m <sup>3</sup>

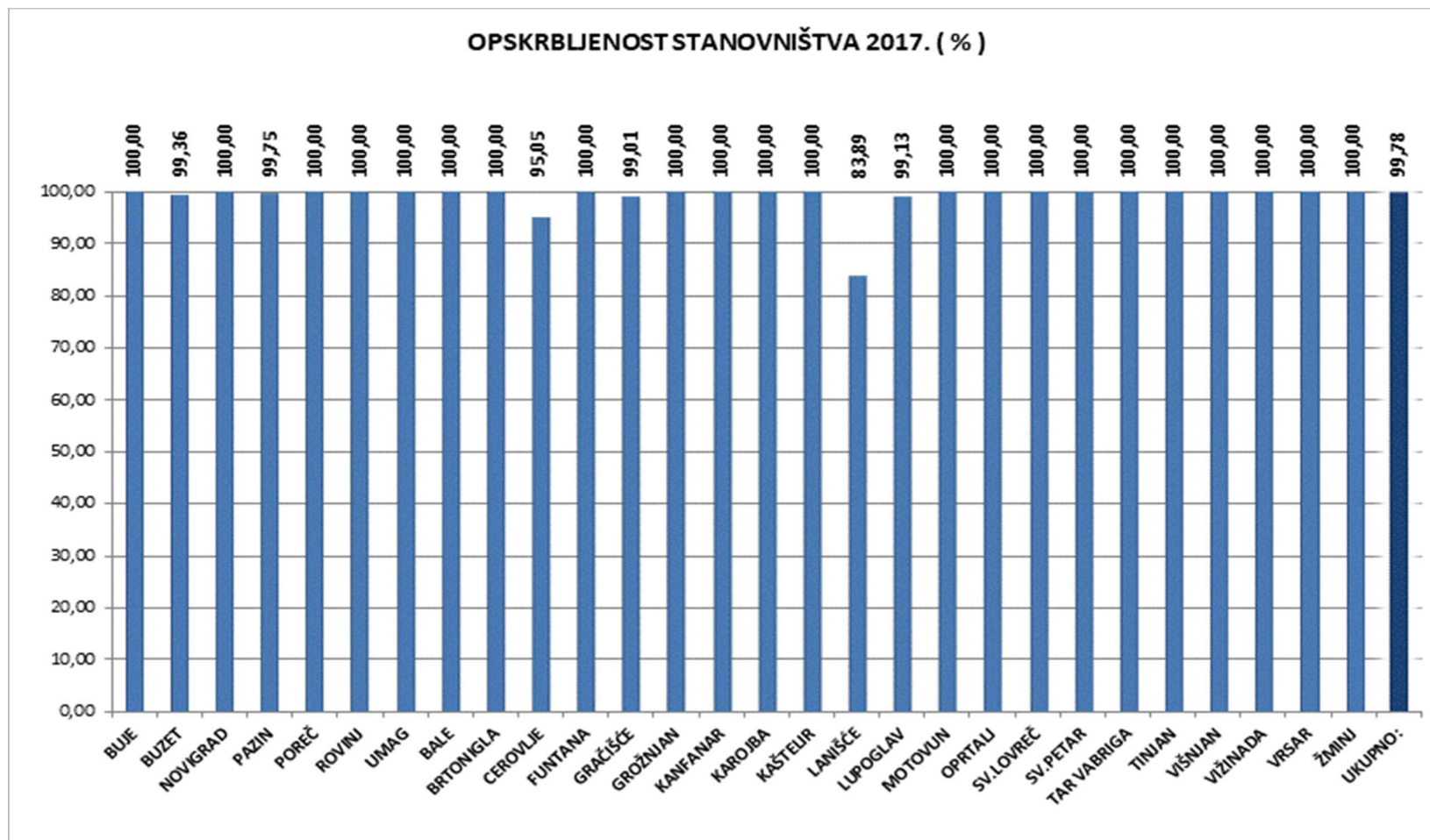
### TREND BROJA POTROŠAČA



**BROJ POTROŠAČA - u 2017. godini je POVEĆAN za 1.382 potrošača**



OPSKRBA VODOM NA PODRUČJU ISTARSKOG VODOVODA U 2017. ( u % )



Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na uslužnom području Istarskog vodovoda ima **98.629** stanovnika. U 2017. godini na javni vodoopskrbni sustav **priključeno je 98.412 stanovnika** odnosno **99,78%**.

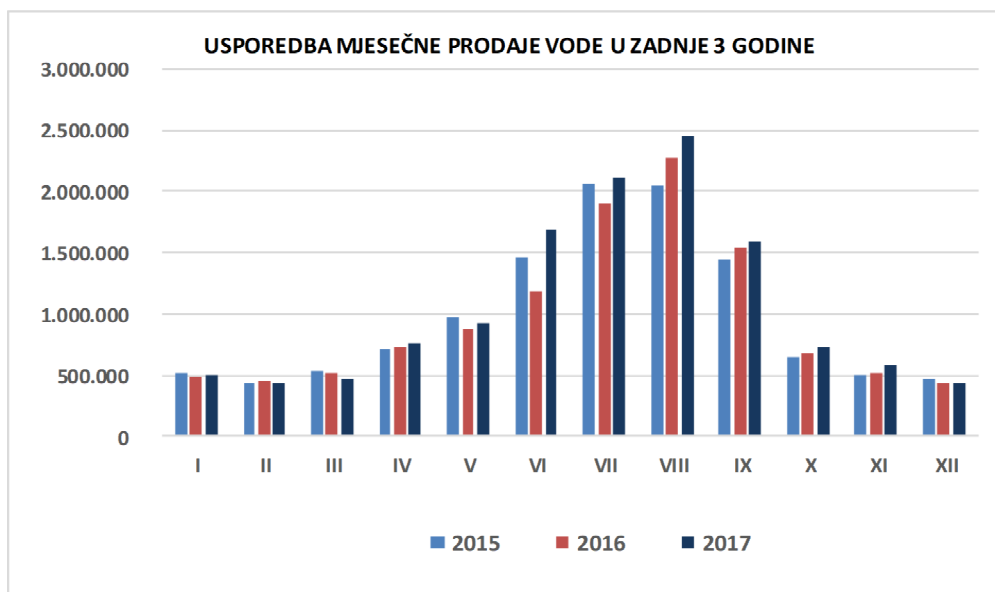
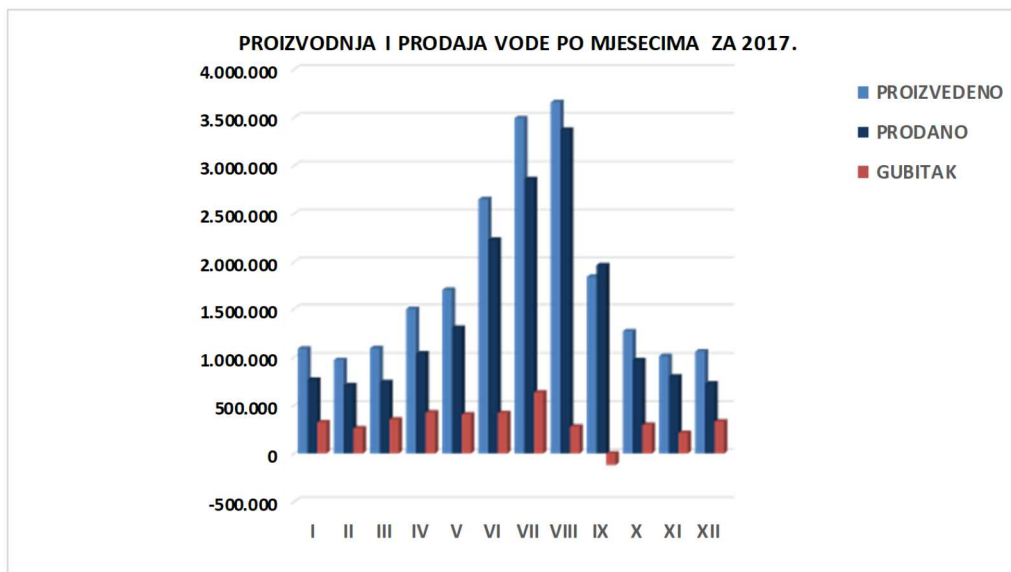
### 1.5.3. PROIZVODNJA I PRODAJA VODE U 2017.

Mjesec	Proizvedena voda - m <sup>3</sup>								Prodana voda - m <sup>3</sup>			Tehnološka voda	Gubici	
	Sv. Ivan	Gradole	Bulaž			Butoniga	Vod. Pula	Ukupno	Istarski vodovod	Rižanski vodovod Kopar i Vodovod Pula	Ukupno		m3	%
I	360.166	565.498				159.130	2.015	1.086.809	509.860	254.107	763.967	1.182	321.660	29,60
II	291.014	506.971				168.880	1.442	968.307	435.051	271.952	707.003	1.316	259.988	26,85
III	317.396	591.677				180.520	1.742	1.091.335	467.539	270.502	738.041	583	352.711	32,32
IV	408.305	879.070				209.140	2.224	1.498.739	770.346	267.127	1.037.473	36.189	425.077	28,36
V	371.285	1.005.103				328.370	3.182	1.707.940	928.996	372.981	1.301.977	1.643	404.320	23,67
VI	430.092	1.445.824				768.120	5.465	2.649.501	1.682.955	546.647	2.229.602	1.495	418.404	15,79
VII	510.839	2.030.173				942.940	7.709	3.491.661	2.108.378	750.042	2.858.420	1.502	631.739	18,09
VIII	499.859	1.969.898			12.200	1.169.600	6.832	3.658.389	2.455.153	918.194	3.373.347	6.156	278.886	7,62
IX	355.088	1.057.015				427.730	4.835	1.844.668	1.594.414	367.847	1.962.261	1.353	-118.946	-6,45
X	379.436	740.608				144.960	1.794	1.266.798	732.603	234.682	967.285	2.446	297.067	23,45
XI	340.477	542.119				124.710	1.670	1.008.976	577.851	218.179	796.030	1.315	211.631	20,97
XII	341.090	567.752				147.610	1.380	1.057.832	434.167	290.823	724.990	1.827	331.015	31,29
<b>Ukupno</b>	<b>4.605.047</b>	<b>11.901.708</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.200</b>	<b>4.771.710</b>	<b>40.290</b>	<b>21.330.955</b>	<b>12.697.313</b>	<b>4.763.083</b>	<b>17.460.396</b>	<b>57.007</b>	<b>3.813.552</b>	<b>17,88</b>

- U 2017. godini **proizvedeno** je ukupno **21.330.955 m<sup>3</sup>** vode što je **više za 9,9%** ili za 1,9 mil m<sup>3</sup> u odnosu na 2016. godinu,
- Na filterskom postrojenjima izvora Gradole proizvedeno je 56% ukupne količine proizvedene vode, na postrojenju izvora Sv. Ivan - 22%, a u na postrojenjima akumulacije Butoniga 22%. Izvor Bulaž se u ljeti 2017. godine koristio minimalno za prihranjivanje sustava Sv. Ivan.
- Ukupno je isporučeno **17.460.396 m<sup>3</sup>** vode, od čega **12.697.313 m<sup>3</sup>** na uslužnom području Istarskog vodovoda, a ukupno **4.763.083 m<sup>3</sup>** vode je isporučeno drugim vodovodima: Vodovodu Pula 4.048.612 m<sup>3</sup> i Rižanskom vodovodu Kopar 714.471 m<sup>3</sup>. Isporučka drugim vodovodima u odnosu na 2016. godinu veća je za 8,1 % odnosno 354 tisuće m<sup>3</sup>.

Na uslužnom području Istarskog vodovoda je u **2017. god** je zabilježena **najveća prodaja od postojanja vodovoda (rekordna prodaja od 12,7 mil m<sup>3</sup>)**, a ista je veća za oko 1,1 milijun m<sup>3</sup> ili za 9,3 % u odnosu na 2016.god, a u odnosu na plan 2017. (plan =11,2 mil m<sup>3</sup>) povećanje prodaje iznosi 13,3%. Na veliku prodaju vode značajan utjecaj su imale ljetne vremenske prilike sa vrlo visokim temperaturama i velikim brojem sunčanih dana, dobra turistička sezona pa i povećanje turističkih kapaciteta u kampovima (mobilne kućice). S obzirom na sezonski karakter poslovanja, prodaja vode u ljetnim mjesecima (6.—9. mjesec) iznosi oko 63% u odnosu na cjelogodišnju prodaju pa je količina sunčanih dana i dobra turistička sezona izuzetno bitna za prodaju vode.

#### 1.5.4. PROIZVODNJA, PRODAJA I GUBICI VODE TIJEKOM MJESECI U 2017. u m<sup>3</sup>



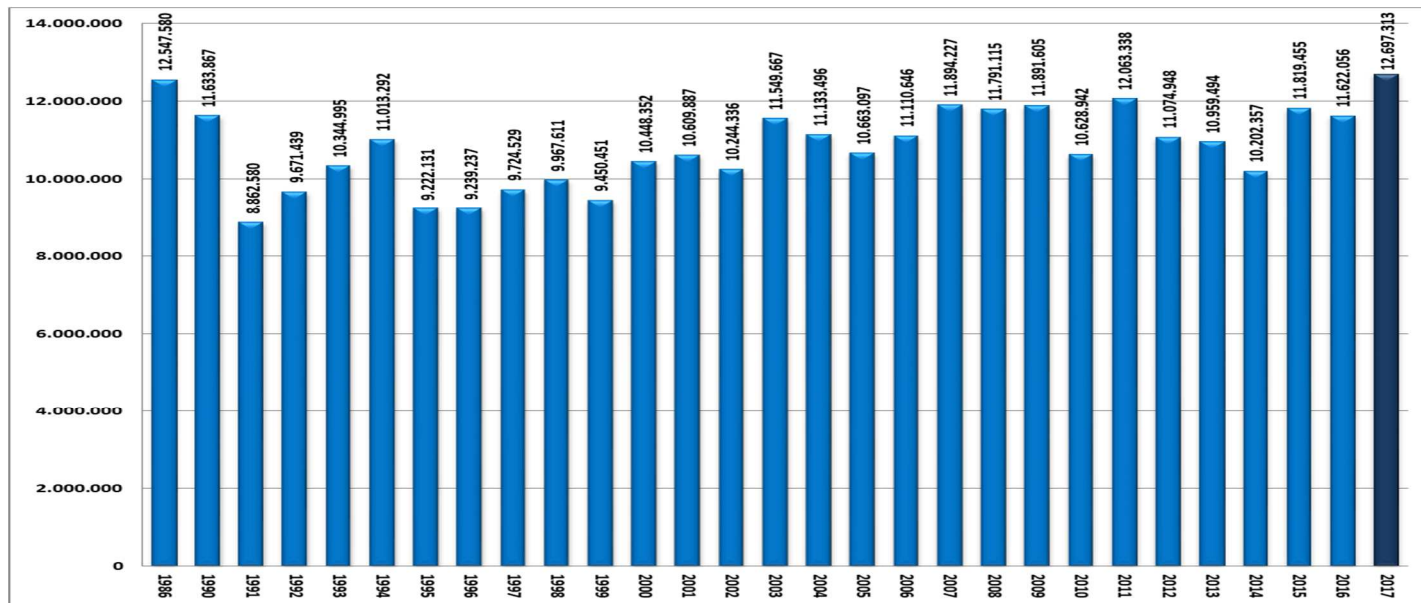
#### SPECIFIČNOST: GODIŠNJA NERAVNOMJERNOST PROIZVODNJE I PRODAJE VODE

Društvo zahvaća i proizvodi za vodu piće na tri izvora odnosno postrojenja (Gradole, SV.Ivan, Bulaž) i akumulaciji Butoniga. Proizvodnja vode ovisi o dnevnim odnosno mjesečnim potrebama potrošača.

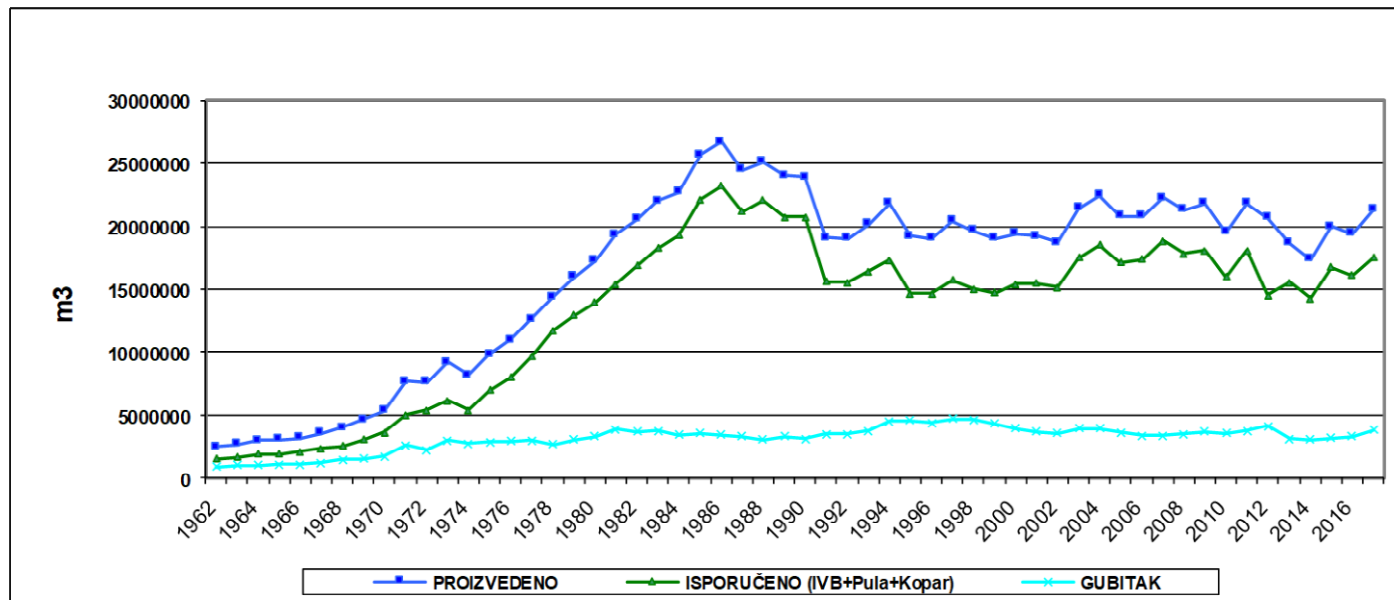
Tehničko—tehnoški kapaciteti svih vodoopskrbnih objekata, od izvora vode do krajnjeg potrošača, dimenzionirani su i namijenjeni tzv. “špicama” potrošnje u ljetnim mjesecima, kada je omjer potrebe za vodom četiri do pet puta veći nego u zimskom mjesecima. Kapaciteti sveukupnih vodoopskrbnih objekata i konfiguracije terena na području djelovanja Društva zahtijevaju intenzivniju i stalnu brigu u smislu održavanja istih, kao što su i ulaganja u sustav složenija i skuplja.

Godišnja neravnomjernost u proizvodnji odnosno prodaji vode ukazuje na složenost poslovanja te potrebu za stalnim stručnim angažmanom u svim segmentima poslovanja radi osiguranja besprekidne, kvalitetne i sigurne opskrbe vodom.

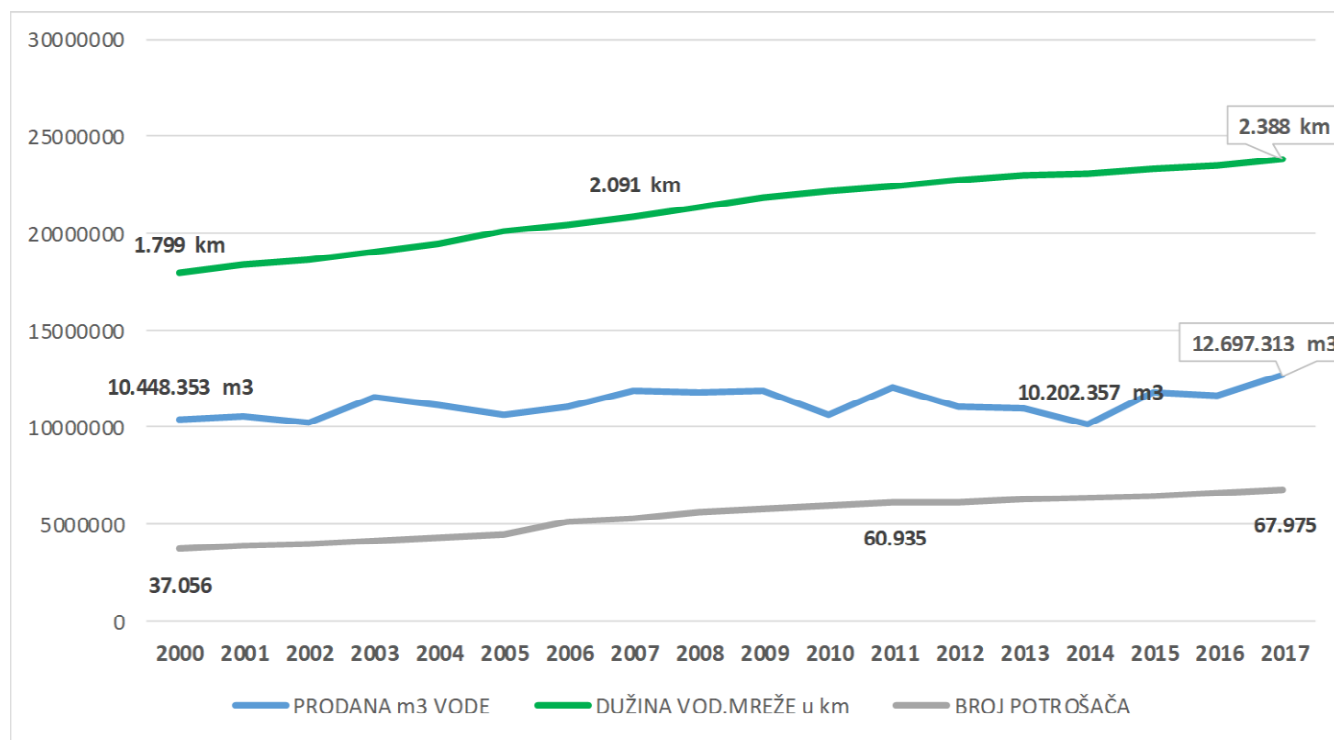
TREND PRODAJE VODE ZA PERIOD OD 1986. DO 2017. NA USLUŽNOM PODRUČJU IVB



TREND PROIZVODNJE, PRODAJE I GUBITAKA VODE U PERIODU OD 1962. DO 2017



## TREND ODNOSA DUŽINE MREŽE, BROJA POTROŠAČA I PRODAJE VODE OD 2000. - 2017. GODINE



Iz grafičkog prikaza vidljiv je usporedni trend kretanja u razdoblju od 2000. do 2017. godine triju veličina: dužina vodoopskrbne mreže, broj potrošača te prodane količine vode na području Društva.

U promatranom sedamnaestogodišnjem razdoblju bilježe se slijedeća povećanja:

- dužina vodovodne mreže povećana za 33% odnosno za 589 km cjevovoda ili prosječno 33 km godišnje.
- broj vodovodnih priključaka povećan je za 83% odnosno za 31 tisuću potrošača ili prosječno oko 1.700 godišnje.

Navedene dvije varijable bi trebale upućivati na očekivanje da i prodaja vode ima isti trend rasta ili barem blagu uzlaznu tendenciju kretanja s obzirom na ulaganja u nove kapacitete (mreža i potrošači), međutim prodaja vode unatrag promatranih godina pokazuje prosjek od 11,2 milijuna m<sup>3</sup> odnosno neujednačen rast i pad po godinama. Može se zaključiti da su osnovni razlozi za navedenu neelastičnost: ovisnosti potrebe za vodom vezana je velikim dijelom za klimatske uvjete (sušno ili kišno ljeto), sve veća briga potrošača vode o racionalizaciji svojih inputa, gašenje većih potrošača-tvrtki koje imaju veću i ujednačenu mjesečnu potrebu za vodom. U 2017. godini je prodaja znatnije veća od prosječne i to za oko 1,3 mil m<sup>3</sup>, a najveći razlog su sušni i topli ljetni mjeseci.

### 1.5.5. GUBICI VODE

Gubitke vode u distributivnom sustavu Istarski vodovod prati u kubicima (m<sup>3</sup>) kao razliku količine vode koja je ušla u sustav proizvodnje, a nije iskorištena na korisni način odnosno nije isporučena (prodana) te u postotku (%) kao odnos izgubljene količine vode u odnosu na proizvedenu.

U 2017. godini ostvareno je **3.813.552 m<sup>3</sup> gubitaka vode**, odnosno **17,8 %** u odnosu na proizvedene količine vode. U odnosu na 2016. godinu gubici su u količini povećani za 504 tisuće m<sup>3</sup>, a u postotnom odnosu veći su za 0,83 postotna poena.

Gubici vode nastaju nekontroliranim istjecanjem vode uzrokovanih kvarovima i/ili lošim spojevima, puknućima cjevovoda i sl., a isto tako i nekontroliranim istjecanjima na mjestima (hidranti) gdje nije moguće mjeriti potrošnju. Mjerenje i kontrola gubitaka vode jedna je od aktivnosti kojom se IVB vrlo uspješno bavi već dugi niz godina u cilju svođenja gubitaka vode na što manju mjeru. Potvrda navedenog je u činjenici da u zadnjih 17-tak godina IVB ima prosječni gubitak vode u visini 17,5% godišnje (prosjek u RH je 49%, EU prosjek oko 25%).

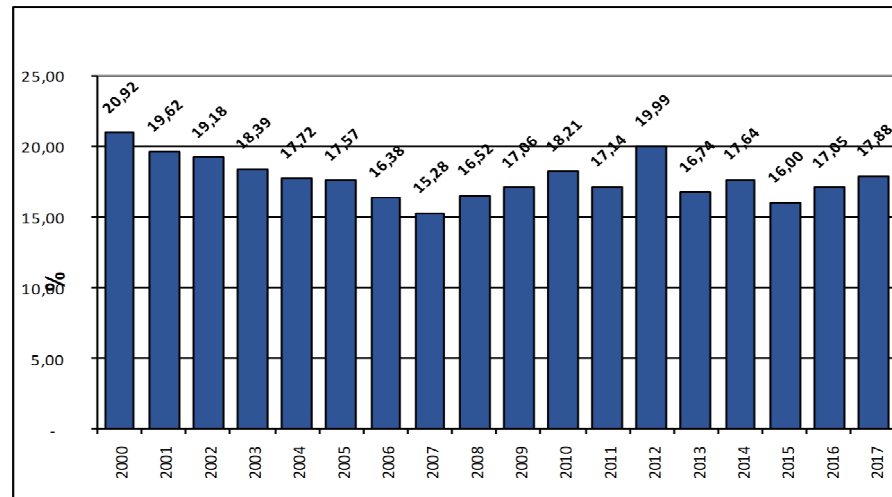
Uspješno detektiranje gubitaka vode započeo je prije 30-tak godina podjelom distributivnog sustava na manje samostalne cjeline - **zone** i ugradnjom kontrolnih mjeraca protoka i mehaničkih kontrolnih vodomjera na ulazu svake zone ( postojećih 579 mehaničkih vodomjera).

Od 2013. do 2017. godine zamijenjeno je **488 zonskih kontrolnih vodomjera novim vodomjerima s mogućnošću daljinskog očitavanja i prijenosa podataka putem GSM**.

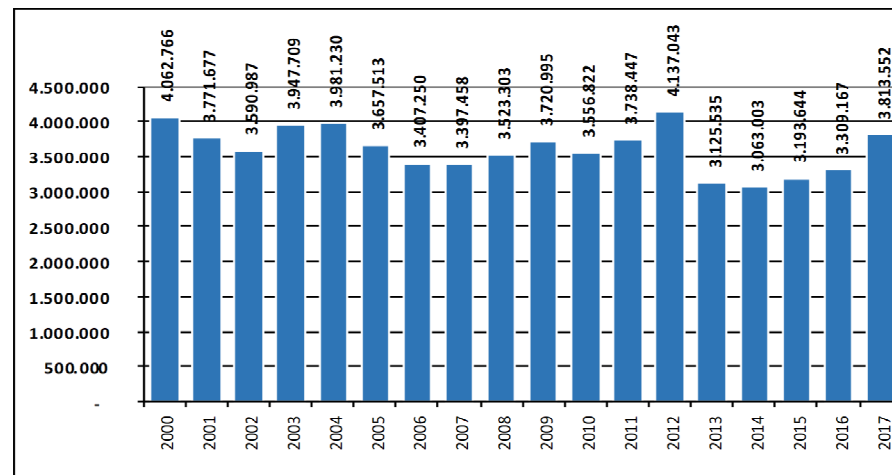
Benefiti ulaganja su: modernizacija sustava distribucije, kontrola 129 zona putem dnevnih podataka i brža detekcija gubitaka vode.

Buduće zalaganje društva ide u smjeru i daljnjih smanjenja količina izgubljene vode, ali uz analiziranje ekonomskih vrijednosti gubitaka vode generiranih unutar sustava. Značaj iskaza takvih vrijednosti upućivati će na smjer i veličinu budućih ulaganja. Kvalitetnim uvidom dobiti će se odgovor o isplativosti i opravdanosti primjene novih tehničkih dostignuća (poznate su različite metodologije), a sve u cilju smanjenja gubitaka vode i vremena povrata investicije.

TREND GUBITAKA VODE IZRAŽEN U %



TREND GUBITAKA VODE IZRAŽEN U m<sup>3</sup>



### 1.5.6. IZDAŠNOST IZVORA

U proteklih nekoliko godina klima i hidrološki uvjeti uvelike ekstremnije mijenjaju broj kišnih i sunčanih dana te temperature zraka. Na mjernoj postaji Butoniga zabilježene su slijedeće količine padalina:

godina	količina padalina— godišnji prosjek
2011	694 mm/m <sup>2</sup>
2012	805 mm/m <sup>2</sup> (do kraja 10. mj. samo 510/mm/m <sup>2</sup> )
2013	1.255 mm/m <sup>2</sup>
2014	1.533 mm/m <sup>2</sup>
2015	663 mm/m <sup>2</sup>
2016	1.220 mm/m <sup>2</sup>
<b>2017</b>	<b>1.126 mm/ m<sup>2</sup></b>

Izdašnost izvora, zbog krškog karaktera, izuzetno ovisi o količinama padalina.

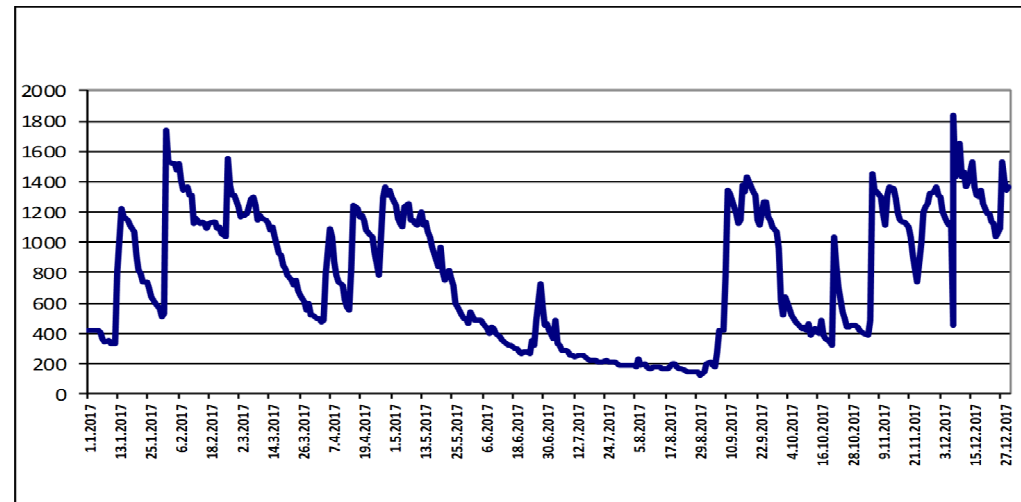
U 2017. godini prosječna količina padalina od 1.126 mm/m<sup>2</sup>) nije imala negativnog utjecaja na izdašnost izvora.

Izdašnost izvora Gradole je u kolovozu padala ispod 1.000 l/s, kao i izdašnost izvora Sv.Ivan je pala ispod 200 l/s.

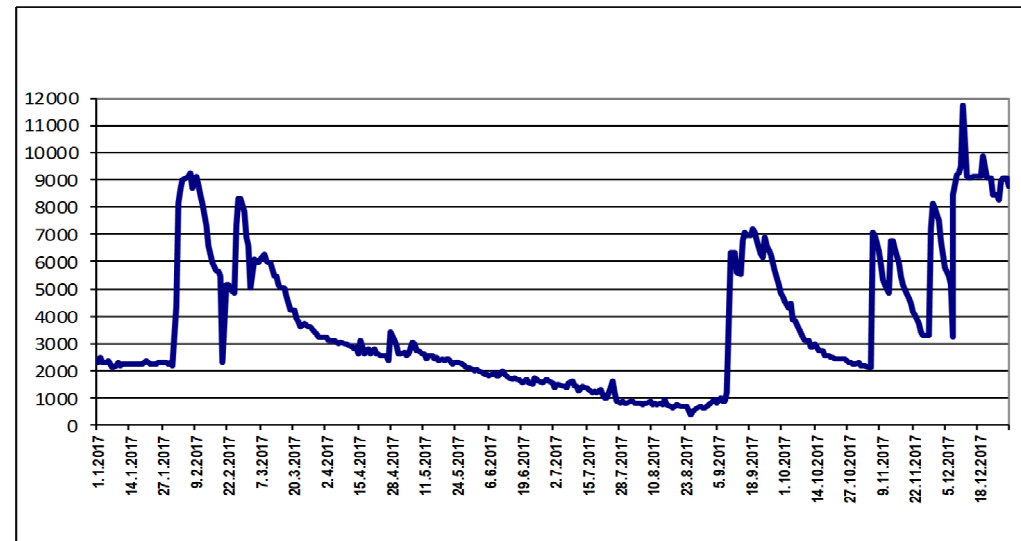
Na akumulaciji Butoniga se tijekom ljeta 2017. godina održavao stabilan nivo vode s kretanjem na kotama između 38 i 40 m.n.v. što ukazuje je omogućilo stabilnost u sezonskoj opskrbi.

Izvor Bulaž je imao stabilnu izdašnost ali se minimalno koristio za potrebe distribucije vode.

IZDAŠNOST IZVORA SV. IVAN 2017.



IZDAŠNOST IZVORA GRADOLE 2017.



## 1.6. KVALITETA VODE

Tehnološko-laboratorijska služba analizira kvalitetu neprerađene vode na izvorima Sveti Ivan, Gradole i Bulaž i na akumulaciji Butoniga koji se koriste u proizvodnji vode za ljudsku potrošnju, te parametre sukladnosti vode nakon pojedinih faza tehnološkog procesa pročišćavanja te ukupnoj distribucijskoj mreži.

Ispitivanje parametara sukladnosti vode za ljudsku potrošnju obuhvaća ispitivanje vode nakon dezinfekcije, u vodospremama, na razvodnoj mreži i na mjestu potrošnje odnosno vodomjeru.

Sukladno „Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju“ (NN 056/13, 64/15, 104/17) sve pokazatelje kvalitete vode i njene sukladnosti određuje „Pravilnik o parametrima sukladnosti, metodama analize, monitoringu i planovima sigurnosti vode za ljudsku potrošnju te načinu vođenja registra pravnih osoba koje obavljaju djelatnost javne vodoopskrbe (NN 125/2017), na snazi od prosinca 2017. godine. Do stupanja na snagu „Pravilnika“ NN 125/17 na snazi je bio Pravilnik o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13 izmjene NN 141/13 i NN 128/15). Novim „Pravilnikom“ su parametri kvalitete vode podijeljeni u skupine indikatorski parametri i parametri zdravstvene ispravnosti, a obim analiza na skupine A i analize skupine B. Određena je učestalost uzorkovanja i obim analiza vode prema količini isporučene vode unutar vodoopskrbne zone koje moraju provoditi županijski Zavodi za javno zdravstvo. Pravna osoba koja obavlja djelatnost javne vodoopskrbe obvezna je uspostaviti plan sigurnosti vode za ljudsku potrošnju koji se temelji na općim načelima procjene rizika opisanim u »Smjernicama za kvalitetu vode za piće« Svjetske zdravstvene organizacije te normi HRN EN 15975-2, odnosno drugim međunarodno priznatim normama koje se odnose na sigurnost opskrbe vodom za ljudsku potrošnju, a koji obuhvaća vodoopskrbni lanac od slivnog područja do mjesta isporuke. Pravne osobe koja obavljaju djelatnost javne vodoopskrbe moraju uskladiti svoj rad i poslovanje s zakonskim odredbama, dobiti ocjenu sukladnosti i odobrenje planova sigurnosti vode za ljudsku potrošnju najkasnije do 31. prosinca 2023, a do ishoda navedenih rješenja primjenjuju uspostavljen sustav samokontrole zdravstvene ispravnosti vode na osnovi sustava analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka (HACCP).

U 2017.g. je u internom laboratoriju Istarskog vodovoda u Buzetu i laboratoriju Butoniga analizirano je **6711 uzoraka** na parametre redovitih ispitivanja. Svrha ispitivanja je dobivanje podataka o učinkovitosti kondicioniranja vode na postrojenjima te osnovnih podataka o senzorskoj, fizikalno-kemijskoj i mikrobiološkoj kakvoći distribuirane vode. Redovito se na ionskom kromatografu određuje sadržaj aniona i kationa. Periodično se analiziraju i drugi pokazatelji, nusprodukti kloriranja, stabilnost vode, te koncentracije metala; aluminij, željezo i mangan, te dodatne analize za optimizaciju tehnološkog procesa i ispitivanje otpadnih voda.

**Službene kontrole** parametara sukladnosti vode za ljudsku potrošnju radi **Zavod za javno zdravstvo Istarske županije**. Kontrole se obavljaju prema planu monitoringa Istarske županije, na **11 lokacija** na mjestu potrošnje vode (u javnom objektu). Mjesta uzorkovanja, tj. monitoring ZZJŽ mora pokrivati svaku vodoopskrbnu zonu na način da je broj uzoraka vremenski i prostorno ravnomjerno raspoređen, prema „Pravilniku“.

Istarski vodovod Buzet je sa Zavodom za javno zdravstvo Istarske županije dodatno sklopio ugovor o ispitivanju vode nakon dezinfekcije na svim postrojenjima i sirove vode izvora Bulaž, 1 put godišnje u obimu „C“ analize, te periodičnih ispitivanja koja se provode za verifikaciju rezultata internog laboratorija ili koja se ne mogu obavljati u internom laboratoriju i analiza koje se moraju obavljati u ovlaštenom laboratoriju sukladno vodopravnoj dozvoli.

**Monitoring izvorišta sirove vode** po Ugovoru je obavio ovlašteni laboratorij **Hrvatskog Zavoda za javno zdravstvo iz Zagreba** u jednom navratu na svim izvorima i akumulaciji.

Oba zavoda koji nadziru kvalitetu vode akreditirani su prema normi HRN EN ISO/IEC 17025.

Zdravstveni nadzor nad vodom za ljudsku potrošnju provodi povremenim uzorkovanjem i sanitarna inspekcija no u 2017. godini sanitarna inspekcija nije izvršila nadzor.

## HACCP SUSTAV

Implementacijom HACCP sustava samokontrole, koji je zakonska obveza (*Zakon o vodi za ljudsku potrošnju*, NN 56/13, 64/15, 104/17, „Zakon“) Istarski vodovod nastoji postići i održavati visoki stupanj sigurnosti vode za ljudsku potrošnju. U veljači 2017. g. proveden je prvi nadzorni audit. Verifikacija HACCP sustava se vrši planski, minimalno jedanput godišnje. Nakon izvršenih obilazaka napravljeni su zapisnici o obilasku vodoopskrbnih objekata sukladno Pravilniku o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije NN 35/2007 i 76/12, te Pravilniku o sanitarno tehničkim i higijenskim te drugim uvjetima koje moraju zadovoljavati vodoopskrbni objekti NN 44/14.

## VODA IZ VODOCRPILIŠTA

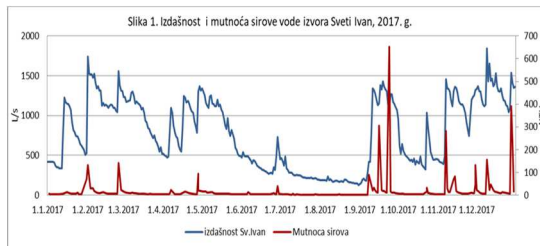
### Interna kontrola

Analize kvalitete sirove vode na izvorima Sv. Ivan, Gradole, Bulaž i akumulaciji Butoniga pokazuju da te vode zahtijevaju obradu prije puštanja u vodoopskrbni sustav. Prilikom analize pojedinih parametara ne smije se izjednačavati pojam sirove vode u prirodi odnosno neprerađene vode i kondicionirane vode za ljudsku potrošnju u vodoopskrbnom sustavu. Izvori Sveti Ivan, Gradole i Bulaž su tipični krški izvori koji na povećanje izdašnosti uslijed padalina reagiraju povišenom mutnoćom. Povišenje mutnoće nosi sa sobom i povećanje sadržaja organske tvari, spojeva dušika i mikrobiološko onečišćenje. U periodu bez padalina kemijska kvaliteta sirove vode je znatno bolja. Mikrobiološko onečišćenje prisutno je tijekom cijele godine.

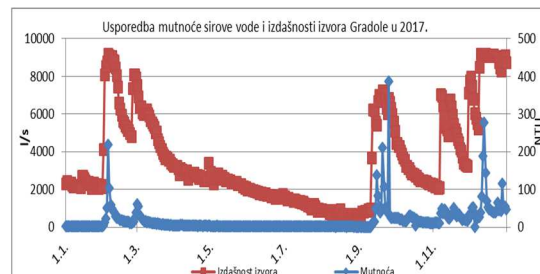
Ljeto 2017. godine bilo je hidrometeorološki pretežno sušno. Izdašnost vodocrpilišta Sveti Ivan nije bila dostatna za zadovoljavanje potreba vodoopskrbe iz tog sustava te se u par navrata, u trajanju nekoliko dana, sustav nadopunjavao vodom iz vodocrpilišta Bulaž. Izdašnosti ostalih vodocrpilišta su bile dovoljne za zadovoljavanje potreba vodoopskrbe iz sustava Gradole i sustava Butoniga.



Karakteristika izvora **Sv. Ivan** je da nakon jačih kiša izvor brzo i izrazito reagira povišenom mutnoćom. Karakteristika izvora je i ta da brzo dolazi do smanjenja mutnoće. Kao primjer takvog brzog smanjenja mutnoće je mutnoća koja je nastupila uslijed padalina 24. rujna (651 NTU), a koja se već slijedećeg dana smanjila na 15 NTU-a. Proces kondicioniranja se, iz razloga visoke mutnoće sirove vode, nije prekidao. Maksimalna laboratorijski izmjerena vrijednost mutnoće sirove vode iznosila je 651 NTU, a minimalna 1,43 NTU.



Karakteristika izvora **Gradole** je relativno sporo i ne tako izrazito povećanje mutnoće uzrokovane naglim povećanjem izdašnosti. Razlog takvog ponašanja izvora je udaljeno priljevno područje izvora Gradole. Kao primjer takvog sporog povećanja je mutnoća koja je porasla uslijed najvećeg povećanja izdašnosti u godini (veljača, rujna i prosinac). Maksimalna laboratorijski izmjerena vrijednost mutnoće sirove vode iznosila je 386 NTU mjerenje na postrojenju, dok je laboratorijski uzorak 242 NTU, a minimalna 0,41 NTU (Slika 3.). U 2017. g. količine sirove vode na izvoru Gradole bile su dovoljne za zadovoljavanje potreba vodoopskrbe područja koje opskrbljuje sustav izvora Gradole.



Na **postrojenju Butoniga** tijekom 2017. godine koristila se voda iz jezera Butoniga s različitim usisa. Parametri kvalitete sirove vode variraju, što je uvjetovano sezonskim razlikama u kvaliteti vode u jezeru. Kritični parametri kvalitete nepređene vode su povišena temperatura u ljetnim mjesecima, koncentracija mangana i željeza, te je mikrobiološki neispravna. Zbog sprječavanja narušavanja kvalitete vode jezera potrebno je nastaviti s ispuštanjem pridnenog sloja jezera prije jesenskog miješanja slojeva u termalno stratificiranom jezeru. Pravovremeno ispuštanje pridnenog sloja pozitivno utječe na kvalitetu vode u jezeru što se može vidjeti u povećanju prozirnosti jezera i na smanjenju biomase algi.

#### Kontrola od akreditiranog laboratorija

Hrvatski zavod za javno zdravstvo Zagreb je prema godišnjem ugovoru proveo jedno ispitivanje vode na pojedinom vodočrpilištu, sukladno, „Pravilniku o parametrima sukladnosti i metodama analiza vode za ljudsku potrošnju“ (NN 125/2013) i izmjene (NN 141/2013 i NN 128/2015), te daje ocjenu i mišljenje o kvaliteti vode izvorišta namijenjenoj javnoj vodoopskrbi.

### VODA ZA LJUDSKU POTROŠNJU

#### Postrojenja za kondicioniranje vode

Na postrojenjima za kondicioniranje vode Sv. Ivan, Gradole i Butoniga se iz sirove (nepređene) vode uklanjaju eventualno prisutne štetne tvari i proizvodi zdravstveno ispravna voda za ljudsku potrošnju. Proizvodnja vode za ljudsku potrošnju iz neobrađene vode sastoji se od ovih osnovnih faza: predoberade, (ovisno o postrojenju, sastoji se od koagulacije, flokulacije i flotacije ili taloženja), brze filtracije i dezinfekcije. Na postrojenju Butoniga dodatne faze obrade su primarno i sekundarno ozoniranje te spora filtracija. Ozon se dodaje u dva navrata u fazi pretretmana i nakon brze filtracije. Nakon sekundarnog ozoniranja slijedi faza filtracije na sporim pješčanim filtrirama te dezinfekcija.

Kvaliteta kondicionirane vode sa postrojenja za kondicioniranje vode **Sv. Ivan**, bila je u skladu sa „Pravilnikom“. Najviša mutnoća kondicionirane vode iznosila je 3,92 NTU. U 2017. godini su sve kritične kontrolne točke bile pod nadzorom, osim KKT za korak taloženje u procesu Postrojenja Sv.Ivan. Popravna radnja bila je optimizacija automatskog doziranja uslijed zamjene dozirnih pumpi koagulanta.

Kvaliteta vode za ljudsku potrošnju u 2017. na izlazu iz postrojenja **Gradole** bila je u skladu sa „Pravilnikom“. Najviša mutnoća vode za ljudsku potrošnju iznosila je 1,12 NTU.

Na postrojenju **Butoniga** su svi parametri u svim analiziranim uzorcima vode za ljudsku potrošnju na izlazu iz postrojenja u 2017. g. bili u skladu sa „Zakonom“ i „Pravilnikom“. Tijekom 2017. godine na postrojenju Butoniga je nastavljena optimizacija tehnološkog procesa proizvodnje vode za ljudsku potrošnju u suradnji sa Prehrambeno-biotehnoškim fakultetom (PBF) iz Zagreba.

## Rezultati analiza neprerađene vode izvorštima i vode nakon kondicioniranja u 2017.godini

PARAMETAR	JED. MJE-RE	MDK	IZVOR SVETI IVAN				IZVOR GRADOLE				AKUMULACIJA BUTONIGA			
			SIROVA		KONDICIONIRANA		SIROVA		KONDICIONIRANA		SIROVA		KONDICIONIRANA	
			RASPON REZ.	% SUKL.	RASPON REZ.	% SUKL.	RASPON REZ.	% SUKL.	RASPON REZ.	% SUKL.	RASPON REZ.	% SUKL.	RASPON REZ.	% SUKL.
rezidualni klor	mg/L	0,5	-	-	0,12-0,63	92	-	-	0,19-0,55	99	-	-	<0,05-0,27	100
temperatura	°C	25	10,0-15,5	100	10,0-15,0	100	12,0-15,3	100	12-15,5	100	3-22,4	100	4,5-23,5	100
otopljeni kisik	mg/L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,3-15,22	-	7,51-18,12	-
mutnoća	NTU	4 (1)	1,43-651	39	0,17-3,92	100	0,41-242	45	0,06-1,12	100	0,5-15,8	33	0,03-0,09	100
pH-vrijednost		6,5-9,5	7,1-7,8	100	7,2-7,7	100	6,80-7,47	100	7,04-7,83	100	7,45-8,17	100	7,49-7,99	100
TOC	mg/L	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,93-4,11	-	0,84-1,78	-
utrošak KMnO <sub>4</sub>	mgO <sub>2</sub> /L	5	0,3-4,6	100	0,2-1,6	100	0,39-3,51	100	0,29-1,04	100	1,19-3,4	100	0,15-1,110	100
kloridi	mg/L	250	2,9-4,5	100	3,3-8,7	100	8,61	100	7,65-18,23	100			8,31-10,24	100
amonijak	mgNH <sub>4</sub> <sup>+</sup> /L	0,5	0-0,026		0-0,010	100	0-0	100	0-0,013	100	0,046-0,656	94	<0,01-0,10	100
mangan	mg/L	0,05	-	-	-	-	-	-	-	-	0,009-0,705	22	<0,001-0,024	100
nitriti	mgNO <sub>2</sub> /L	50	1,8-4,3	100	1,6-3,8	100	9,51-14,26	100	8,65-14,56	100	0,45-1,37		0,67-1,78	100
vodljivost	µS/cm	2500	375-454	100	372-475	100	506-709	100	506-710	100	-		-	-
aluminij	mg/L	0,2	0,001-0,079	100	0,004-0,134	100	0,013-0,039	100	0,003-0,046	100	<0,005-0,086	100	<0,005-0,048	100
željezo	mg/L	0,2	0,043-0,835	50	0,007-0,026	100	0,066-1,08	50	0-0,009	100	0,017-0,53	75	<0,001-0,023	100
fluorid	mg/L	1,5	0,06-0,18	100	0,06-0,14	100	0,04-0,13	100	0,04-0,35	100	0,08-0,24	100	0,09-0,19	100
sulfati	mg/L	250	5,4-9,4	100	5,1-10,1	100	8,51-12,21	100	7,57-10,86	100	18,33-23,23	100	19,29-24,7	100
natrij	mg/L	200	2,0-3,7	100	2,0-4,6	100	4,54-7,83	100	3,48-7,92	100	5,1-7,1	100	5,89-7,8	100
magnezij	mg/L		2,6-4,5	-	2,6-4,3	-	4,11-12,08	-	3,28-12,07	-	6,63-8,79	100	6,89-8,64	-
kalij	mg/L	12	0,5-1,0	100	0,4-0,9	100	0,82-1,49	100	0,83-1,66	100	0,67-2,9	100	1-1,92	100
kalcij	mg/L		84-97	-	83-97	-	120-135	-	112-139	-	31,25-66,39	-	35,8-66,18	-
THM ukupni	µg/L	100	-	-	2,27-8,66	100	-	-	2,40-10,29	100	-	-	5,3-9,18	100
Br. Bakt., 36 °C	n/1mL	20	3-300	26	0-20	100	0-300	49	0-16	100	2-450	10	0-3	100
Br. Bakt., 22 °C	n/1mL	100	-	-	-	-	-	-	-	-	5-500	17	0-3	100
Uk. kolif. bakt.	n/100 mL	0	50-2420	0	0	100	0-2420	1	0	100	5-2419	26	0	100
E.Coli	n/100 mL	0	0-1203	0	0	100	0-96	0	0	100	0-214	12	0	100
Enterokok	n/100 mL	0	0-300	4	0	100	0-300	7	0	100	0-290	8	0	100
Clostridium p.	n/100 mL	0	0-200	4	0	97	0-9	6	0	100	0+	6	0	100
Pseudomonas a.	n/100 mL	0	0-13	35	0	100	0-9	29	0	100	0+	77	0	100
Ukupna tvrdoća	°dH	-	-	-	11,2-15,3	-	-	-	17,7-23,5	-	-	-	5,2-11,2	-

### Distribucija vode

Nakon kondicioniranja zdravstveno ispravna voda za ljudsku potrošnju ulazi u distribucijski sustav u kojem se nadzire kvaliteta uzorkovanjem iza vodosprema i na ostalim mjernim mjestima (hidranti, slavine u šahtu, ormarići za uzorkovanje). U slučaju reklamacije potrošača uzorak se uzima na vodomjeru potrošača. Mjesta uzorkovanja su raspoređena tako da pokrivaju cijelo područje vodoopskrbe koje nadzire laboratorij Istarskog vodovoda. Uzorkuje se prema Planu prikupljanja uzoraka i Tjednom planu uzorkovanja. Analizom rezultata ispitivanja dobiva se potpuna slika stanja kvalitete vode od zahvaćanja, kondicioniranja, distribucije do krajnjeg potrošača.

### Interna kontrola

Rezultati ispitivanja internog laboratorija na fizikalno-kemijske, kemijske i mikrobiološke pokazatelje kvalitete distribuirane vode za ljudsku potrošnju na mjernim mjestima po poslovnim jedinicama u 2017. g prikazani su u Tabeli 2. Analizirani uzorci su zadovoljavali važeći, *Pravilnik o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13, NN 141/13, 128/15)*. Nesukladnosti su evidentirane u programu za upis nesukladnosti, gdje su opisane vrste nesukladnosti, uzrok nesukladnosti, poduzete korektivne radnje i nalaz ponovljenog uzorkovanja. Pojavile su se jednokratne nesukladnosti kojima nije utvrđen uzrok budući da u proizvodnji i na mreži nisu primijećeni uvjeti koji su mogli utjecati na ispravnost vode za ljudsku potrošnju, a ponovljenim uzorkovanjem nije se utvrdilo odstupanje od MDK vrijednosti.

Najčešći problem, s obzirom na sukladnost parametara kvalitete vode, koji se javlja u distribucijskoj mreži, su povišena mutnoća i/ili mikrobiološko onečišćenje. Nesukladni uzorci nastaju na linijama s malom potrošnjom, tj. s nedostatnom izmjenom vode te na krajevima linija koje ostaju bez reziduala klora, te linija uslijed taloženja kalcija. Ostali razlozi pojave nesukladne vode su velike razlike u ljetnoj i zimskoj potrošnji vode te prebacivanje sustava vodoopskrbe prema zimsko-ljetnom režimu pumpanja. Iz navedenih razloga obavljaju se ispiranja onih linija u distribucijskoj mreži koje su podložnije pojavljivanju nesukladnosti vode uslijed male potrošnje, naglog povećanja protoka ili preusmjerenja toka vode. Ostale nesukladnosti pojavljuju se uslijed kvarova na mreži ili nenajavljenih radova te pojedinačni nesukladni uzorci koji se u ponovljenom uzorkovanju ne potvrđuju

### Kontrola od strane akreditiranog laboratorija

Od strane ZZIZ Istarske županije se prema monitoringu uzorkuje na 11 mjernih mjesta –mjesto potrošnje (Bale, Buzet, Grožnjan, Novigrad, Pazin, Pićan, Poreč, Rovinj, Umag, Vrsar, Žminj), u obimu redovnog monitoringa, analiza „A“, 275 uzoraka i revizijskog monitoringa, analiza „C“, 29 uzoraka. Svi parametri analiziranih uzoraka bili su zdravstveno ispravni.



## Rezultati analiza distribuirane vode na mjernim mjestima u 2017.godini

PARAMETAR	JED. MJERE	MDK	PJ BUJE		PJ BUZET		PJ PAZIN		PJ POREČ		PJ ROVINJ	
			RASPON REZ.	% dobrih	RASPON REZ.	% dobrih	RASPON REZ.	% dobrih	RASPON REZ.	% dobrih	RASPON REZ.	% dobrih
rezidualni klor	mg/L	0,5	0-0,40	100	0-0,42	100	0-0,46	100	0-0,39	100	0-0,48	100
temperatura vode	°C	25	6,0-25,5	100	3,0-24,0	100	4,2-26,0	100	7,0-23,0	100	6,2-24,0	100
mutnoća	NTU	4	0,06-4,0	100	0,1-24,4	100	0,07-16,4	100	0,05-3,63	100	0,06-4,0	100
pH-vrijednost		6,5-9,5	7,0-8,4	100	7,2-8,1	100	7,0-8,4	100	7,0-8,1	100	7,0-8,1	100
potrošnja KMnO <sub>4</sub>	mgO <sub>2</sub> /L	5	0,2-1,2	100	0,3-1,2	100	0,2-1,3	100	0,2-1,1	100	0,2-1,3	100
kloridi	mg/L	250	3,6-18,5	100	3,4-14,4	100	2,7-15,3	100	3,5-18,1	100	3,4-16,3	100
amonij	mg/L	0,5	0,0-0,0	100	0,0-0,005	100	0,0-0,1	100	0,0-0,0	100	0,0-0,0	100
nitrat	mgNO <sub>3</sub> /L	50	1,9-14,8	100	1,5-4,4	100	0,4-4,5	100	1,0-15,6	100	0,4-14,4	100
elektrovodljivost	uS/cm	2500	255-705	100	307-468	100	202-473	100	293-689	100	245-678	100
aluminij	mg/L	0,20	0,000-0,061	100	0,012-0,046	100	0,011-0,045	100	0,001-0,043	100	0,003-0,074	100
fluorid	mg/L	1,5	0,01-0,17	100	0,05-0,22	100	0,02-0,34	100	0,01-0,27	100	0,02-0,25	100
sulfat	mg/L	250	5,32-11,27	100	5,1-19,8	100	5,4-25,9	100	4,5-21,5	100	5,6-25,0	100
natrij	mg/L	200	2,0-8,3	100	1,9-6,9	100	2,0-8,8	100	2,1-8,0	100	2,1-7,7	100
magnezij	mg/L		2,2-13,0	-	2,1-7,3	-	2,3-10,0	-	2,2-12,8	-	2,6-12,1	-
kalij	mg/L	12	0,4-1,8	100	0,4-1,7	100	0,4-9,5	100	0,4-2,4	100	0,4-3,6	100
kalcij	mg/L		49-139	-	66-108	-	27-130	-	61-139	-	36-134	-
Mikrobiološki parametri	JED.MJERE	MDK	% dobrih		% dobrih		% dobrih		% dobrih		% dobrih	
Br. Bakt., 36 °C	n/1mL	20	100		100		98		100		100	
Uk. kolif. bakt.	n/100 mL	0	99		99		97		99		99	
E.Coli	n/100 mL	0	100		100		100		100		100	
Enterokok	n/100 mL	0	100		99		98		100		100	
Clostridium p.	n/100 mL	0	100		100		99		99		100	
Pseudomonas a.	n/100 mL	0	100		100		99		100		100	

### MIŠLJENJE O KVALITETI VODE ZA LJUDSKU POTROŠNJU

Proces kondicioniranja vode se kontinuirano prati na postrojenjima Sv. Ivan, Gradole i Butoniga sukladno Postupku proizvodnje vode na postrojenjima i HACCP planovima za postrojenja i pripadajuće vodoopskrbne sustave. Izdašnost izvora Gradole i razina popunjenosti akumulacije bili su dostatni za zadovoljenje potreba potrošača iz tih sustava. Iako se obavilo se prebacivanje distribucije sa sustava Sv. Ivan na sustav Butoniga, odnosno ljetno zimska izmjena režima pumpanja vode, izdašnost izvora Sveti Ivan nije bila dostatna za zadovoljavanje potreba vodoopskrbe iz sustava Sveti Ivan te se u par navrata sustav prihranjivao vodom vodocrpilišta Bulaž. U slučaju pojave nesukladnog uzorka u internoj kontroli vode za ljudsku potrošnju najčešća korektivna radnja je bila ispiranje linija, a po potrebi dezinfekcija.

Sukladno Zapisnicima sa obilazaka vodoopskrbnih objekata potrebno je definirati prioritet otklanjanja nedostataka i izvršioce, te potrebe uključiti u planove nabave i održavanja objekata za tekuću godinu ili definirati rok. Potrebni zahvat na vodoopskrbnim objektima ovisi o planiranim sredstvima održavanja.

Poduzimanjem preventivnih i korektivnih radnji u svim fazama proizvodnje i distribucije, te praćenjem kritičnih kontrolnih točaka osigurava se da do potrošača stigne zdravstveno ispravna voda za ljudsku potrošnju.

Na osnovu rezultata analiza internog laboratorija i analiza Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije, **potrošačima se tijekom 2017. godine distribuirala voda sukladna s odredbama Pravilnika o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju.**



## 1.7. INVESTICIJSKE AKTIVNOSTI U 2017. GODINI

<b>I Ostvareni izvori sredstava za investicije: u mil. Kn (na dan 31.12.2017)</b>	
Amortizacija (umanjena za dio am. koja se anulira odgođenim prihodom te za otplatu dug. kredita))	23,1
Sredstva Fonda za zaštitu okoliša	0,2
Sredstva EU—Drink adria	0,9
Sredstva EU + Hrvatske vode	8,8
Naknada za razvoj vodoopskrbe- (kumulativno naplaćeno)	24,3
Sredstva vanjskih investitora	0,5
<b>UKUPNO I:</b>	<b>57,8</b>
<b>II Investicijska sredstva utrošena su u: u mil. Kn</b>	
Izgradnju nove vodovodne mreže i pratećih objekata	24,5
Ulaganje i modernizacija postojeće imovine	18,8
Projektiranje	2,8
<b>UKUPNO II:</b>	<b>46,1</b>
<b>III Razlika izvora i utroška sredstava za investicije u 2017: (I—II)</b>	
<b>UKUPNO:</b>	<b>11,7</b>

Rebalans plana ulaganja za 2017. godinu, predložen je i usvojen radi nerealizacije planom predviđenih vanjskih izvora financiranja po određenim objektima, neishođenja sveukupne potrebne dokumentacije te potrebnih povećanja dužina i kapaciteta, a samim time i vrijednosti objekata. Rebalans plana ulaganja je sveden na 56 mil kn, a istim su obuhvaćeni objekti i projekti koji su u cjelosti izgrađeni, koji su u tijeku gradnje ili koji će biti započeti do kraja 2017. godine.

Ukupno izvori sredstava (novčani tijekom) za investicije su ukupno realizirani iznosom od 57,8 mil kn, a sastoje se od: amortizacije – 23,1 mil kn (ukupna amortizacija iznosi 34,1 mil kn u kojoj je sadržana amortizacija u visini 5,5 mil kn, a koja se odnosi na amortizaciju objekata izgrađenih iz potpora i ne predstavlja stvarni iznos za ulaganje te za otplatu dugoročnog kredita), primljenih sredstava iz drž. proračuna—0,2 mil kn, primljenih od EU fondova i Hrvatskih voda – 9,7 mil kn, naknade za razvoj vodoopskrbe—24,3 mil kn (naplaćena naknada od uvođenja iste) te 0,5 mil kn sredstava vanjskih investitora.

Sukladno Rebalansu plana ulaganja za 2017. godinu, investicijska sredstva su do kraja godine utrošena (ugovorena) ukupnim iznosom od 46,1 mil kn, i to na izgradnju novih i postojećih vodovodnih objekata te ostalih projekata.

Razlika u iznosu od 11,7 mil kn odnosi se na neutrošeni dio namjenskih sredstava u 2017. godini, a koristiti će se za projekte u tijeku, a ostatak se uračunao u plan ulaganja 2018. godine.

Investicijski projekti koji nisu rebalansom 2017. obuhvaćeni uvršteni su u Plan ulaganja u 2018. godinu ili u višegodišnji plan.

Tijekom 2017. godine završeni su svi objekti koji su bili kandidirani za financiranje iz EU fondova. Radi se o 15 vodoopskrbnih objekata iz Plana 2016. i 2015. godine iz fonda EU - Operativni program „Zaštita okoliša“ 2007.- 2013., (mjera 2.1.6 i 2.1.7).

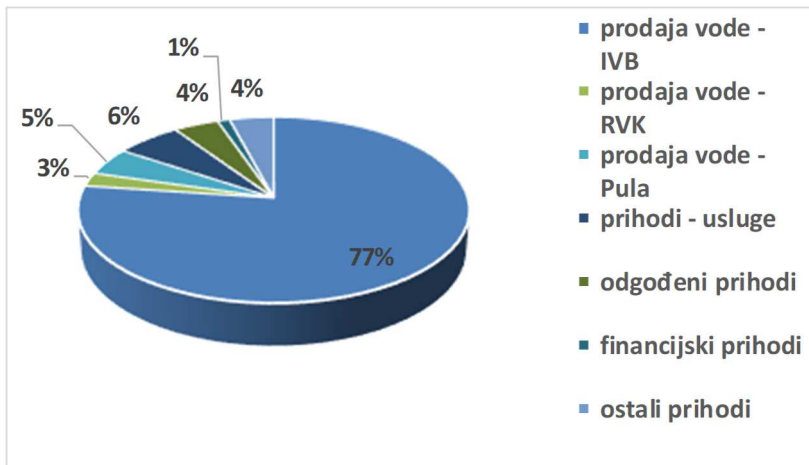
Vodoopskrbni objekti u priobalju su u 2017. godini bili primarniji u izgradnji radi poboljšanja vodoopskrbe na tom dijelu poslovnog područja, a radi intenzivnije izgradnje turističkih kapaciteta ili praćanje izgradnje drugih infrastrukturnih objekata.

Značajna sredstva angažirana su u izgradnju poslovnih prostora u Umagu, Rovinju i Buzetu, čija se potpuni završetak očekuje u 2018 godini.

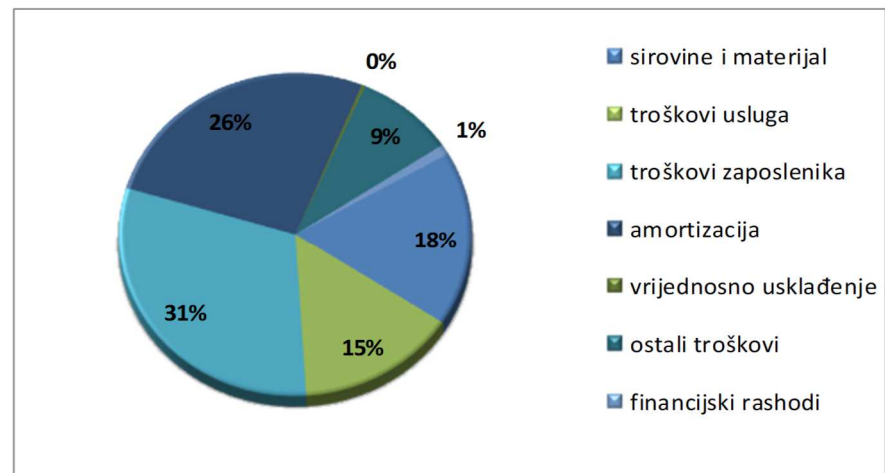
Projektirano je više desetina dionica vodovodne mreže koje se u narednom periodu trebaju izgraditi odnosno rekonstruirati.

Ostala ulaganja bila su usmjerena na optimizaciju i racionalizaciju sustava, u rekonstrukciju i održavanje imovine, koja zbog veličine, zahtjevnosti te svrsishodnosti sustava vodoopskrbe traži sve veća sredstva te angažman u održavanju.

1.8. FINANCIJSKI REZULTAT POSLOVANJA U 2017. GODINI



Ukupni troškovi = 128.633.739 kn



Ostvareni rezultat za 2017. godinu  
 DOBIT (nakon oporezivanja) = 1.713.565 kn

## 1.9. RAZVOJNA USMJERENOST

U cilju dugoročne stabilne opskrbe pitkom vodom u narednom razdoblju, Istarski vodovod ima obvezu:

- kontinuirano i sigurno vršiti vodoopskrbu na cijelom području djelovanja Društva, sa stalnim održanjem kakvoće vodoopskrbnih usluga,
- održavati cjelokupnu imovinu Društva u stanju funkcionalne sposobnosti, imajući u vidu i upravljanje imovinom Butonige.
- ulagati u nove objekte i poboljšavati postojeću imovinu te modernizirati tehnološko – tehnički razvoj svih procesa.

U smislu održavanja i rekonstrukcije vodoopskrbnih objekata, a naročito mreže, treba kontinuirano voditi računa da je prosječni postotak starosti iste oko 40 godina. Da bi se održala prihvatljiva starost objekata do 50-tak godina, moralo bi se u postojeći sustav ulagati oko 2% od ukupne vrijednosti vodoopskrbnih objekata ili oko 30—40 mil kn godišnje. S obzirom da se rekonstrukcije imaju planirati iz vlastitih izvora (amortizacija ili naknada), navedeno je jedna od važnih vodilja u budućem strateškom planiranju, a sve u cilju sigurnosti sustava, kvalitete distribucije i minimalnih gubitaka vode.

Procjenom potreba za vršenje djelatnosti društva, a temeljem očekivanog fizičkog obujma proizvodnje i prodaje vode i usluga, potrebnog broja djelatnika, izrađen je i usvojen na Skupštini društva PLAN POSLOVANJA za 2017 godinu čije su osnovne veličine prikazane u cjelinama Plan prihoda i rashoda i Plan investicijskog ulaganja te Plan kadrova.

U Planu ulaganja i rekonstrukcija prioriteti su na slijedećim aktivnostima:

- izgradnja vodovodnih ogranaka na područjima koja nisu pokrivena javnom vodoopskrbom I rekonstrukcije dijelova dotrajale vodoopskrbne mreže i ostalih objekata (vodospreme, crpne stanice),
- daljnja izgradnja i povezivanje sustava daljinskog nadzora i upravljanja,
- aktivnosti na projektiranju i pripremnim radnjama za daljnje povezivanje svih izvora vode u dolini Mirne radi mogućnosti iskorištavanja svih kapaciteta vode i mogućnosti njihovog prespajanja,
- daljnje uvođenje sustava daljinskog očitavanja potrošačkih vodomjera na određenim zonama (naselje Červar),
- završetak radova na poslovnim prostorima u PJ i sjedištu društva
- izrada studija za veće rekonstrukcije na magistralnim cjevovoda (npr. Sv. Ivan—Sv. Stjepan; Baderna Sv. Martin; Karaštak—Bale)
- automatizacija i modernizacija crpnih stanica (sv. Ivan, Sv. Stjepan),
- Projektiranje, izgradnja uređaja za pročišćavanje mulja i otpadnih voda, nakon filtracije (Gradole), dezinfekciju i dokloriranje vode,
- nastavak rada na započetom projektu proširenja i integracije informatičkog sustava,
- konsolidacija GIS-a (relacijska baza podataka, platforma)

- uvođenje nove norme 9000/2015 za procese i postupke rada te praćenje HACCP sustava,
- aktivnosti u pripremi projekata vezanih za obnovljive izvore energije,
- pripreme i aktivnosti na projektima energetske učinkovitosti objekata i postrojenja,
- aktivno pratiti sve mogućnosti financiranja ulaganja iz budućih otvorenih natječaja iz fondova EU,
- aktivno sudjelovanje u procesu podjele Butonige.



## **2. TEMELJNA FINANCIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2017. GODINU**

- **IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA 2017 GODINU**
- **IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU NA DAN 31.12.2017.**
- **IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU ZA 2017. GODINU**
- **IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2017. GODINU**
- **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017. GODINU**

**IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA 2017. GODINU**

Naziv pozicije 1	R.br. bilješke 2	2016 3	2017 4
<b>I. POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>127.349.145</b>	<b>129.247.840</b>
1. Prihodi od prodaje	4.1	108.597.823	118.348.942
2. Ostali poslovni prihodi		18.751.322	10.898.898
<b>II. POSLOVNI RASHODI</b>	4.2	<b>124.312.154</b>	<b>128.027.955</b>
1. Materijalni troškovi		40.885.771	41.493.076
a) Troškovi sirovina i materijala		22.259.423	22.301.422
b) Ostali vanjski troškovi		18.626.348	19.191.654
2. Troškovi osoblja		38.871.720	39.417.454
a) Neto plaće i nadnice		23.768.119	24.458.155
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		9.503.299	9.322.675
c) Doprinosi na plaće		5.600.302	5.636.624
3. Amortizacija		35.570.043	34.111.108
4. Ostali troškovi		5.238.331	5.383.941
5. Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine		335.895	442.851
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine		65.956	21.720
b) kratkotrajne imovine osim financijske		269.939	421.131
6. Rezerviranja	5.6	<b>1.642.129</b>	<b>6.457.575</b>
6.1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		1.642.129	2.263.679
6.2. Rezerviranja za započete sudske sporove		0	4.193.896
7. Ostali poslovni rashodi	4.2	1.768.265	721.950
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI</b>	4.3	<b>1.799.390</b>	<b>1.544.216</b>
1. Prihodi od ostalih dug. Financijskih ulaganja i zajmova		2.156	5.880
2. Ostali prihodi s osnova kamata		1.518.800	1.013.351
3. Tečajne razlike		278.434	520.585
4. Ostali financijski prihodi		0	4.400
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI</b>	4.3	301.672	1.013.351
1. Rashodi s osnova kamata		89.906	186.973
2. Tečajne razlike i drugi rashodi		211.766	417.811
3. Ostali financijski rashodi		0	1.000
<b>V. UKUPNI PRIHODI</b>		<b>129.148.535</b>	<b>130.792.056</b>
<b>VI. UKUPNI RASHODI</b>		<b>124.613.826</b>	<b>128.633.739</b>
VII. DOBIT (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA	4.4	4.534.709	2.158.317
VIII. POREZ NA DOBIT		910.659	444.752
<b>IX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>		<b>3.624.050</b>	<b>1.713.565</b>
X. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK RAZDOBLJA		0	0
XI. PROMJENE REVAL. REZERV. IMOVINE		0	0
<b>SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA</b>	4.4	<b>3.624.050</b>	<b>1.713.565</b>

**IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU na dan 31.12.2017.**

Naziv pozicije 1	R.br. bilješke 2	2016 3	2017 4
<b>AKTIVA</b>			
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>509.948.839</b>	<b>516.731.015</b>
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	5.1	<b>8.287.629</b>	<b>10.773.567</b>
1. Izdaci za razvoj		2.814.363	1.503.529
2. Koncesije, patenti, licencije, softver i ostala prava		166.771	207.280
3. Nematerijalna imovina u pripremi		4.191.894	8.134.462
4. Ostala nematerijalna imovina		1.114.601	928.296
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA</b>	5.1	<b>498.183.544</b>	<b>502.569.306</b>
1. Zemljište		9.033.947	9.041.075
2. Građevinski objekti		411.152.425	429.460.052
3. Postrojenja i oprema		39.994.006	38.419.012
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina		1.898.501	1.741.169
5. Predujmovi za materijalnu imovinu		235.462	230.426
6. Materijalna imovina u pripremi		35.672.361	23.459.325
7. Ostala materijalna imovina		196.842	218.247
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	5.2	<b>3.046.319</b>	<b>3.049.719</b>
1. Ulaganja u vrijednosne papire		980.421	983.821
2. Ostala dugotrajna financijska imovina		2.065.898	2.065.898
<b>IV. POTRAŽIVANJA</b>	5.3	<b>431.347</b>	<b>338.423</b>
1. Potraživanja od kupaca		301.628	232.108
2. Ostala potraživanja		129.719	106.315
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>103.825.599</b>	<b>115.310.174</b>
<b>I. ZALIHE</b>	5.4	<b>8.908.243</b>	<b>9.451.543</b>
1. Sirovine i materijal		8.901.573	9.448.661
2. Predujmovi za zalihe		6.670	2.882
<b>II. POTRAŽIVANJA</b>	5.4.2	<b>22.228.528</b>	<b>20.850.563</b>
1. Potraživanja od kupaca		19.040.587	18.501.743
2. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika		7.157	7.443
3. Potraživanja od države i drugih institucija		1.562.693	1.778.345
4. Ostala potraživanja		1.618.091	563.032
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA</b>	5.4.3	<b>50.125.077</b>	<b>66.112.342</b>
1. Dani zajmovi, depoziti i slično		50.125.077	66.112.342
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	5.4.4	<b>22.563.751</b>	<b>18.895.726</b>
<b>V. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>		<b>10.301</b>	<b>57.638</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>613.784.739</b>	<b>632.098.827</b>
IZVANBILANČNI ZAPISI	5.12	16.326.723	13.382.872

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU NA DAN 31.12.2017. GODINE**

Naziv pozicije	R.br. bilješke	2016	2017
<b>PASIVA</b>			
<b>KAPITAL I REZERVE</b>	<b>5.5</b>	<b>413.144.249</b>	414.857.814
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>		<b>378.000.000</b>	<b>378.000.000</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>		<b>34.045.678</b>	<b>34.045.678</b>
<b>III. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK</b>		<b>(2.525.479)</b>	<b>1.098.571</b>
ZADRŽANA DOBIT		0	1.098.571
PRENESENI GUBITAK		(2.525.479)	0
<b>IV. DOBIT ili (GUBITAK) POSLOVNE GODINE</b>		<b>3.624.050</b>	<b>1.713.565</b>
<b>V. REZERVIRANJA (za mirovine, otpremnine i slične obveze)</b>	<b>5.6</b>	<b>1.642.129</b>	<b>6.457.575</b>
<b>VI. DUGOROČNE OBVEZE</b>	<b>5.7</b>	<b>3.569.063</b>	<b>727.726</b>
1. Obveze za zajmove, depozite i slično		69.000	46.000
2. Obveze prema bankama		2.795.337	0
3. Ostale dugoročne obveze		681.726	681.726
<b>VII. KRATKOROČNE OBVEZE</b>	<b>5.8</b>	<b>42.985.617</b>	<b>38.376.549</b>
1. Obveze za zajmove, depozite i slično		23.000	23.000
2. Obveze prema bankama i drugim fin. instit.		2.795.346	0
2. Obveze za predujmove		1.272.382	147.066
3. Obveze prema dobavljačima		17.183.424	17.611.132
4. Obveze prema zaposlenicima		2.351.939	2.384.153
5. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		3.139.647	2.195.696
6. Ostale kratkoročne obveze		16.219.879	16.015.502
<b>VIII. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>5.9</b>	<b>152.466.681</b>	<b>171.679.163</b>
<b>UKUPNO – PASIVA</b>		<b>613.784.739</b>	<b>632.098.827</b>
IZVANBILANČNI ZAPISI	5.10	16.326.723	13.382.872

**IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU ZA 2017 GODINU (direktna metoda)**

OPIS POZICIJE	2016	2017
<b>NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od kupaca	240.287.356	261.790.402
Novčani primici od osiguranja za naknadu šteta	144.636	336.209
Novčani izdaci dobavljačima	-47.834.921	-52.978.201
Novčani izdaci za zaposlene	-43.725.631	-43.626.784
Ostali novčani primici i izdaci	-103.151.283	-122.873.559
<b>Novac iz poslovanja</b>	<b>45.720.157</b>	<b>42.648.067</b>
Novčani izdaci za kamate	-163.356	-566.798
Plaćeni porez na dobit	-36.772	-1.700.022
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>45.520.029</b>	<b>40.381.247</b>
<b>NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Novčani primici od dividendi	2.156	5.880
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	17.079.435	10.962.939
<b>Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti</b>	<b>17.081.591</b>	<b>10.968.819</b>
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-40.057.737	-32.588.693
Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-1.612.847	-900.687
<b>Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti</b>	<b>-41.670.584</b>	<b>-33.489.380</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>-24.588.993</b>	<b>-22.520.561</b>
<b>NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>		
Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	129.861	0
<b>Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti</b>	<b>129.861</b>	<b>0</b>
Novčani izdaci za otplatu kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih fin. instrumenata	-2.772.604	-5.477.663
Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-117.650	-63.783
<b>Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti</b>	<b>-2.890.254</b>	<b>-5.541.446</b>
<b>NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>-2.760.393</b>	<b>-5.541.446</b>
<b>NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA</b>	<b>18.170.643</b>	<b>12.319.240</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA</b>	<b>54.518.185</b>	<b>72.688.828</b>
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>	<b>72.688.828</b>	<b>85.008.068</b>

**IZVJEŠĆE O PROMJENAMA KAPITALA ZA 2017. GODINU**

OPIS	Temeljni kapital	Kapitalne rezerve	Zadržana dobit (preneseni gubitak)	Dobit (gubitak) tekuće godine	Ukupno
Stanje 1.1.2016.	378.000.000	34.045.678	(7.493.575)	4.968.096	409.520.199
Dobit/Gubitak razdoblja	-	-	-	3.624.050	3.624.050
Prijenos u pozicije rezervi po godiš- njem rasporedu	-	-	4.968.096	(4.968.096)	-
Stanje 31.12.2016.	378.000.000	34.045.678	(2.525.479)	3.624.050	413.144.249
Dobit/Gubitak razdoblja	-	-	-	1.713.565	1.712.565
Prijenos u pozicije rezervi po godiš- njem rasporedu	-	-	3.624.050	(3.624.050)	-
<b>Stanje 31.12.2017.</b>	<b>378.000.000</b>	<b>34.045.678</b>	<b>1.098.571</b>	<b>1.713.565</b>	<b>414.857.814</b>

Odobreno od direktora:

Mladen Nežić

## BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2017. GODINU

### SADRŽAJ BILJEŠKI:

- RB: NAZIV
1. OSNIVANJE, DJELATNOST I ORGANIZACIJA
  2. OKVIR ZA PREZENTIRANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA
  3. SAŽETAK OSNOVNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA
  4. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI ZA 2017. GODINU
    - 4.1. POSLOVNI PRIHODI
    - 4.2. POSLOVNI RASHODI
    - 4.3. FINACIJSKI PRIHODI I FINACIJSKI RASHODI
    - 4.4. REZULTAT FINACIJSKE GODINE
  5. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU NA DAN 31.12.2017. GODINE
    - 5.1. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA
    - 5.2. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA
    - 5.3. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA
    - 5.4. KRATKOTRAJNA IMOVINA
    - 5.5. KAPITAL
    - 5.6. REZERVIRANJA
    - 5.7. DUGOROČNE OBVEZE
    - 5.8. KRATKOROČNE OBVEZE
    - 5.9. ODGOĐENI PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA
    - 5.10. IZVANBILANČNI ZAPISI
  6. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU ZA 2017. GODINU
  7. IZVJEŠTAJ O PPROMJENAMA KAPITALA ZA 2017. GODINU
  8. SUDSKI SPOROVİ—POTENCIJALNE OBVEZE
  9. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZICIMA
  10. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠĆA

## 1. OSNIVANJE, DJELATNOST I ORGANIZACIJA

ISTARSKI VODOVOD d.o.o. Buzet (u daljnjem tekstu: Društvo) upisan je temeljem rješenja u Registar Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-95/402-3 od 14. studenog 1995. godine pod matičnim brojem subjekta upisa 040004424 Glavne knjige sudskog registra, nakon usklađenja općih akata sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Temeljni kapital Društva upisan je u iznosu od 378.000.000 kuna (Bilješka 5.5), a udjele imaju Gradovi: Buzet, Pazin, Poreč, Rovinj, Novigrad, Umag, te Općine: Lanišće, Lupoglavlje, Motovun, Oprtalj, Sv. Lovreč, Bale, Brtonigla, Cerovlje, Gračišće, Grožnjan, Kanfanar, Sveti Petar u Šumi, Tinjan, Višnjan, Vižinada, Vrsar, Žminj.

Sjedište Društva je u Buzetu, Sv. Ivan 8.

Matični broj Društva : 3062112;

OIB Društva : 13269963589

Brojčana oznaka djelatnosti (NKD): 3600 – skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Predmet poslovanja Društva glasi:

- javna vodoopskrba,
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe,
- izvođenje vodovodnih priključaka,
- umjeravanje vodomjera,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe.

Društvo je organizirano kao jedinstvena cjelina, a djelatnost obavlja putem organizacijskih jedinica koje djeluju

kao poslovne jedinice (PJ) Buzet, Pazin, Poreč, Rovinj, te radnih jedinica (RJ) Proizvodnja i Održavanje. Sveobuhvatne poslovne funkcije obavljaju se u Stručnim službama u Buzetu, kroz odjele za: pravne poslove i ljudske resurse, poslove nabave i planiranja, poslove informatike i GIS-a, tehničke poslove te financijsko računovodstvene poslove.

Ukupan broj zaposlenih radnika na dan 31.12.2017. bio je 300 (31.12.2016. broj radnika 292 ). Prosječan broj zaposlenih u 2017. godini je 298 radnika.

Osoba ovlaštena za zastupanje u 2017. godini je Mladen Nežić, OIB: 11308437650, jedini član Uprave. Zastupa Društvo samostalno i pojedinačno. Imenovan je članom uprave odlukom od 28.12.2015.g. na mandat koji traje od 01.01.2016.g. do 31.12.2019.g.

Nadzorni odbor sastavljen je od predsjednika i šest članova i to: Tamara Žgrablić Širol, zamjenik predsjednika nadzornog odbora do 30.06.2017. godine, predsjednik nadzornog odbora od 01.07.2017. godine; Alfredo Mendiković, član nadzornog odbora do 30.06.2017. godine, zamjenik predsjednika nadzornog odbora od 01.07.2017. godine; Damir Sirotić, predsjednik nadzornog odbora do 30.6.2017. godine, član nadzornog odbora od 01.07.2017. godine; Katarina Nemet, član nadzornog odbora; Ivan Begić, član nadzornog odbora; Emil Soldatić, član nadzornog odbora; Moreno Mamilović, član nadzornog odbora do 30.06.2017. godine; Drago Maršić, član nadzornog odbora od 01.07.2017. godine.

## 2. OKVIR ZA PREZENTIRANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s propisima Republike Hrvatske te računovodstvenim politikama Društva.

Računovodstvene politike Društva usklađene su sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI).

Financijski izvještaji sastavljeni su prema zahtjevima Pravilnika o strukturi i sadržaju financijskih izvještaja (NN 95/16).

Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama MRS 1.

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno zakonskim zahtjevima okvira financijskog izvještavanja primjenjivog u Republici Hrvatskoj za velike poduzetnike, koji se temelji na Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, njihovim dopunama i povezanim tumačenjima i Međunarodnim računovodstvenim standardima, njihovim dopunama i povezanim tumačenjima, koji su utvrđeni od Europske komisije i objavljeni u službenom listu Europske unije.

Podaci o financijskim izvještajima prezentirani su u hrvatskim kunama (HRK) kao izvještajnoj valuti u Republici Hrvatskoj.

Društvo je obveze i potraživanja u devizama i s valutnom klauzulom uskladilo sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2017. godine, a koji je iznosio za:

1 EUR = 7,513648 HRK (31.12.2016. godine 1 EUR = 7,557787 HRK)

1 USD = 6,269733 HRK (31.12.2016. godine 1 USD = 7,168536 HRK)



## 2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji su prihvaćeni u Europskoj uniji.

### Standardi, tumačenja i dodaci koji su izdani od Odbora za međunarodne računovodstvene standarde IASB-a i usvojeni od strane Europske unije te su stupili na snagu:

Društvo je za svoje izvještajno razdoblje koje započinje 1. siječnja 2017. godine usvojilo sljedeće nove i dopunjene standarde koje je usvojila Europska unija i koji su relevantni za financijske izvještaje Društva:

Priznavanje odgođene porezne imovine za nerealizirane gubitke - Dodaci MRS-u 12

Inicijativa za objavom – Dodaci MRS-u 7

Usvajanje navedenih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja koji su primjenjivi na Društvo nije dovelo do promjena računovodstvenih politika subjekta niti je utjecalo na dobit Društva u tekućoj i prethodnoj godini.

### Standardi, tumačenja i dodaci koji nisu stupili na snagu i koji nisu ranije primijenjeni:

Na datum odobrenja ovih financijskih izvještaja bili su izdani sljedeći novi ili izmijenjeni standardi i tumačenja koja još nisu na snazi i nisu ranije primijenjeni od strane Društva za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine.

MSFI 9 Financijski instrumenti i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

MSFI 15 Prihodi od ugovora s kupcima i povezani dodaci raznim drugim standardima (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018. godine).

MSFI 16 Najmovi (na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2019. godine).

Uprava predviđa da će sva gore navedena tumačenja i standardi biti primijenjeni u financijskim izvještajima Društva za razdoblja od kada budu na snazi, te da njihovo usvajanje neće imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva u razdoblju prve primjene.



### 3. SAŽETAK OSNOVNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Osnovne računovodstvene politike Društva primijenjene kod sastavljanja finansijskih izvještaja za 2017. godinu **konzistentne** su u odnosu na one koje su primijenjene kod usporedne 2016. godine.

#### a) PRIHODI OD PRODAJE VODE I USLUGA

**Poslovni prihodi** su iskazani po fakturiranoj vrijednosti, a odnose se na: prihode od prodane vode u zemlji i inozemstvu (Rižanski vodovod Koper-Slovenija), prihode od usluga izrada priključaka, vršenje obračunavanja i naplate naknade te druge usluge, prihode od prefakturiranih troškova Vodovodu Pula za preuzetu vodu iz sustava Butoniga i Gradole, prihode od prodane imovine i imovine dobivene bez naknade, prihode od odobrenih popusta i otpisa obveza, prihode od penala, prihode od poslovnog najma te ostale prihode (Bilješka 4.1.).

**Financijski prihodi** se odnose na prihode od kamata, tečajnih razlika, te prihoda od udjela i dividendi (Bilješka 4.3./i/).

Zatezne kamate nastale po osnovi potraživanja iz poslovnih odnosa iskazuju se kao stavka u okviru finansijskih prihoda, kao i kamate po depozitima i danim pozajmicama. Sukladno propisima, pod kamatom se isto tako podrazumijeva i bilo koji oblik revalorizacije potraživanja ako je tako ugovoreno odnosno propisano.

#### b) RASHODI POSLOVANJA

Rashodi se priznaju u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u trenutku kada se mogu pouzdano izmjeriti. Priznavanje rashoda pojavljuje se istodobno s priznavanjem povećanja obveza ili smanjenja imovine.

Rashodi se priznaju u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, odnosno sučeljavanje rashoda s prihodima.

Svi rashodi koji se odnose na obračunsko razdoblje bez obzira na to kada će biti plaćeni knjiže se na teret računa rashoda, odnosno troškova razdoblja na koje se odnose, a u Izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti iskazuju se kao poslovni rashodi i finansijski rashodi.

**Poslovni rashodi** obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađenje, te ostale poslovne rashode (Bilješka 4.2.).

**/i/ Materijalni troškovi** odnose se na troškove sirovina i materijala, te ostale vanjske troškove (usluge održavanja imovine, komunalne usluge, električna energija, telefonija, intelektualne usluge, zakupnine i drugo).

**/ii/ Troškovi osoblja** predstavljaju bruto trošak osoblja, a koji čine neto plaće i naknade plaća zajedno sa porezima i doprinosima iz i na plaće.

**/iii/ Amortizacija – otpis imovine** obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, po stopama koje ne prelaze najveće dozvoljene Zakonom o porezu na dobit. Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana sljedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu.

U slučaju rashoda ili prodaje, imovina amortizira se zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja.

Jedanput amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

Primijenjene **stope amortizacije u 2017.** godini nisu se mijenjane u odnosu na primijenjene u 2016. godini i iste iznose:

MATERIJALNA IMOVINA	VIJEK TRAJANJA	STOPE (%)
Cjevovodi	20 - 40	2,5 - 5
Građevinski objekti	10 - 40	2,5 - 10
Oprema	2 - 10	10- 50
Mjerni instrumenti	20	5

**/iv/ Ostali troškovi** odnose se na naknade troškova i ostala materijalna prava zaposlenika, neproizvodne usluge (zdravstvene usluge, stručno obrazovanje, literatura i drugo), premije osiguranja, koncesiju, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, bankarske usluge i članarine, reprezentaciju, te ostale troškove.

**/v/ Vrijednosno usklađivanje** kratkotrajne imovine odnosi se na ispravak potraživanja i vrijednosti zaliha temeljem procjene Društva o nemogućnosti naplate ili upotrebe istih iako su poduzete sve zakonske mogućnosti za naplatu ili ugradnju.

**/vi/ Rezerviranja** su priznata kada postoji pravna ili druga obveza koja je rezultat prošlih događaja, kada je vjerojatno da će odljev resursa koji utemeljuju ekonomske koristi biti potreban da se ta obveza podmiri i kada se može napraviti pouzdana procjena iznosa obveze.

**/vii/ Ostali poslovni rashodi** odnose se na dane pomoći i donacije, otpise vrijednosno neusklađenih potraživanja od kupaca, kazne, penale i naknade štete te naknadno utvrđene rashode iz proteklih godina.

**Financijski rashodi** obuhvaćaju zatezne kamate iz odnosa s nepovezanim društvima i negativne tečajne razlike (Bilješka 4.3./ii/).

### c) REZULTAT POSLOVANJA

Iz razlike ukupnih prihoda i ukupnih rashoda proizlazi rezultat poslovanja tj. dobit/gubitak prije oporezivanja.

Obveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećim odredbama Zakona o porezu na dobit i utječe na rezultat poslovanja financijske godine (Bilješka 4.4.).

### d) DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, pokretnine, postrojenja i oprema koju Društvo (Bilješka 5.1.):

- posjeduje i koristi se njome u proizvodnji i isporuci vode te usluga
- koristi za održavanje i popravak sredstava te za administrativno praćenje djelatnosti Društva
- nabavlja i izgrađuje s namjerom da se dugotrajno upotrebljava.

Ulaganja u dugotrajnu imovinu tijekom godine evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturirana vrijednost nabavljene imovine uvećana za sve troškove nastale do njezinog stavljanja u uporabu.

Stvari i oprema evidentiraju se kao dugotrajna imovina, ako im je vijek trajanja duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cijena veća od 3.500 kn. Pogonski i poslovni inventar, specijalni i univerzalni alati za vlastiti pogon, evidentiraju se kao dugotrajna imovina bez obzira na visinu njihove nabavne vrijednosti. Imovina čija je vrijednost niža od 3.500 kuna, bez obzira na vijek trajanja, iskazuje se kao

sitan inventar te se jednokratno otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu.

Dugotrajna nematerijalna imovina obuhvaća nematerijalnu imovinu bez fizičkog obilježja koja se može identificirati.

Vodovodne instalacije (vodomjeri) koje plaćaju kupci prilikom priključivanja na objekte, postaju vlasništvo Društva te ono preuzima obvezu njihovog održavanja.

Vodomjeri povećavaju imovinu i ostale prihode.

Za imovinu izgrađenu u vlastitoj režiji utvrđuje se vrijednost u visini dijela cjelokupnih troškova izrade (materijala), koji se odnose na njenu izgradnju, uz uvjet da ne prelaze tržišnu vrijednost. Ostali troškovi izgradnje terete troškove poslovanja.

Krajem svake poslovne godine posebna komisija vrši popis cjelokupne dugotrajne imovine, koji se uspoređuje i usklađuje s knjigovodstvenim stanjem. Komisiju za popis imenuje Uprava.

Neotpisana vrijednost otuđenih i rashodovanih sredstava knjiži se na teret ostalih rashoda.

Primljena ili izgrađena imovina od drugih pravnih ili fizičkih osoba povećava imovinu Društva (preko prihoda ili odgođenih prihoda) po komisijski procijenjenoj vrijednosti.

Izgrađena imovina iz sredstava naknade za razvoj vodopskrbe (naknada uvedena tijekom 2014. godine) povećava imovinu Društva preko odgođenih prihoda.

Prijenos investicija u upotrebu nastaje u trenutku okončanja svih radova i njegove funkcionalne i tehničke spremnosti.

Visina i vrsta ulaganja u nematerijalnu i materijalnu imovinu tokom godine predmet su godišnjeg plana poslovanja i ulaganja, kojeg na prijedlog Uprave i Nadzornog odbora, donosi Skupština Društva.

### e) DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

Dugotrajna financijska imovina predstavlja ulaganje novca, stvari i ustupa prava s ciljem stjecanja prihoda čije se vraćanje očekuje u razdoblju dužem od jedne godine u skladu s odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja.

Dugotrajna financijska imovina – ulaganja u vrijednosne papire i udjeli u društvima evidentiraju se po nabavnoj vrijednosti (Bilješka 5.2.).

### f) DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Ostala dugotrajna potraživanja odnose se na potraživanja od radnika za stanove (Bilješka 5.3.).

### g) ZALIHE

Sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu broj 2 vrednovanje zaliha materijala (grupa 1-9) i njihovog utroška iskazuje se po metodi prosječnih ponderiranih cijena (Bilješka 5.4.1.).

Zalihe rezervnih dijelova, sitnog inventara, auto guma, zaštitne odjeće i ostalog potrošnog materijala iskazuju se po prosječnoj nabavnoj cijeni.

Sitan inventar, alat, zaštitna obuća i slični proizvodi otpisuju se u cijelosti kod stavljanja u uporabu.

Društvo izrađuje poklopce za betonska okna (šahlove) u vlastitoj režiji, koji se po izradi te svojoj nabavnoj vrijednosti (utrošeni rad i materijal) prenose u skladište materijala.

#### **h) KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

Potraživanja od kupaca, zaposlenika, države i drugih institucija, te ostala potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju urednih isprava o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti, u skladu s odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja.

Društvo za potraživanja koja nisu naplaćena u roku obračunava zakonsku zateznu kamatu po izvršenoj uplati.

Usklađivanje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da je naplata neizvjesna te da je utuženo ili je u postupku pokretanje tužbe. Vrijednosno usklađenje obavlja se kod objavljenih stečajnih postupaka, predstečajnih nagodbi, likvidacija pravnih osoba ili slično.

Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava Društva. Potraživanja od kupaca, za koja postoje saznanja o nemogućnosti naplate, sukladno odluci Uprave Društva definitivno se otpisuju (Bilješka 5.4.2.1.).

#### **i) KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA**

Kratkotrajnu financijsku imovinu čine ulaganja novca s ciljem stjecanja prihoda u vidu kamate, a čije se vraćanje očekuje najviše do jedne godine.

Kratkotrajna financijska ulaganja do jedne godine iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja. Vrijednost se utvrđuje za pojedina ulaganja.

Društvo u kratkotrajnoj financijskoj imovini iskazuje oročene depozite banke, kratkoročne pozajmice te ulaganje u investicijski fond (Bilješka 5.4.3.).

#### **j) NOVAC U BANC I BLAGAJNI**

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (kuna), a pred-

tavlja sredstva na kunkskim i deviznim računima i u blagajni (Bilješka 5.4.4.) svedenih na srednji tečaj HNB na dan 31. prosinca.

#### **k) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRACUNATI PRIHODI**

Društvo na ovoj poziciji iskazuje unaprijed plaćene troškove (pretplate) za stručnu literaturu i službena glasila.

#### **l) KAPITAL I REZERVE**

Kapital Društva čini upisani kapital, kapitalne rezerve, zadržana dobit, preneseni gubitak i dobit odnosno gubitak tekuće godine (Bilješka 5.5.).

Iznos upisanog kapitala iskazan je u kunama i upisan je u sudski registar.

Politika rezervi ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja i politike Društva.

#### **m) REZERVIRANJA**

Rezerviranja se odnose na rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore i za otpremnine koje će biti isplaćene u slijedećoj godini te rezerviranja po započetim sudskim sporovima (Bilješka 5.6.).

#### **n) DUGOROČNE OBVEZE**

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Pod dugoročnim se obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Klasifikacija dugoročnih i kratkoročnih obveza provodi se na dan izrade financijskih izvještaja (Bilješka 5.7./i/).

Ostale dugoročne obveze odnose se na dugoročnu obvezu prema RH i Općinama za prodane stanove radnicima na kredit (Bilješka 5.7./iii/).

#### **o) KRATKOROČNE OBVEZE**

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospeljeća kraćim od 12 mjeseci.

Klasifikacija i uključivanje pojedine obveze u tekuće obveze provodi se u skladu s izgledom financijskih izvještaja propisanih Zakonom o računovodstvu.

Kratkoročne obveze Društva odnose se na obveze prema bankama, obveze za predujmove, obveze prema dobavljačima, zaposlenicima, obveze za poreze, doprinose i slična davanja, te ostale kratkoročne obveze koje se odnose na fakturirane, a nedoznačene naknade po zakonskoj ili ugovornoj obvezi. (Bilješka 5.8.).

#### **p) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

Odnose se na prikupljena sredstva od lokalne samouprave, države, EU fondova te naknade za razvoj vodoopskrbe, a namijenjena su ulaganju u vodoopskrbu. Iz tih sredstava se financira nabava i ulaganje u dugotrajnu imovinu Društva i to prema planovima i programima jedinica lokalnih samouprava te prema planovima Društva. Društvo prijenos na prihode s odgođenih prihoda obavlja u visini amortizacije za dugotrajnu imovinu nabavljenu iz tih sredstava sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 20 (Bilješka 5.9.).

## 4. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI

### 4.1. POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi u 2017. godini iznose 129.247.841 kuna (u 2016. godini 127.349.145 kuna), a sastoje se od prihoda prodaje vode i usluga u iznosu od 118.348.943 kune i ostalih poslovnih prihoda u iznosu od 10.898.898 kuna, a prikazujemo ih kako slijedi:

POSLOVNI PRIHODI	Bilješke	2016	2017	Indeks
				2017/2016
a) Prihod od prodaje proizvoda i usluga:		108.597.823	118.348.943	109
- prodaja vode na području djelovanja	/i/	91.798.586	100.836.412	110
- prodaja vode u inozemstvo- RV Kopar	/ii/	2.112.785	3.052.775	144
- prodaja vode drugom vodovodu-Pula	/iii/	6.394.964	6.349.293	99
- pružanja usluga	/iv/	8.291.488	8.110.463	98
b) Ostali poslovni prihodi	/v/	18.751.322	10.898.898	58
- obračunati penali (zakasnina)		70.877	0	-
- održavanje postrojenja Butoniga*		921.014	921.189	100
- imovina dobivena bez naknade (novi vodomjeri i vodovodni ogranci)		6.541.182	6.970.327	107
- naplaćena vrijednosna usklađenja kupaca		190.051	321.585	169
- poslovni najam		1.493.425	1.510.030	101
- prodaja imovine i viškovi		78.854	392.059	497
- prihodi od okončanja spora s OTP bankom		9.082.926	0	-
- prihodi od naplate šteta		134.068	353.055	263
- prihodi od Fonda za zaš. Okol. i energ. učin.		129.861	0	-
- ostali poslovni prihodi		109.064	430.653	395
<b>UKUPNO POSLOVNI PRIHODI (a+b):</b>		<b>127.349.145</b>	<b>129.247.841</b>	<b>101</b>

/i/ Prihodi od prodaje vode na području djelovanja iskazani su u iznosu od 100.836.412 kuna. Ostvarena količinska prodaja vode na području djelovanja u odnosu na 2016. godinu veća je za 9,7% i iznosila je 12.697.313 m<sup>3</sup> (u 2016. godini 11.622.056 m<sup>3</sup> dok je u 2015. godini 11.819.455m<sup>3</sup>).

Rast prodaje vode na području djelovanja je rezultat dobre turističke sezone i više sušnog razdoblja tijekom čitave 2017. godine, a naročito u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) kad je i očekivana prodaja vode najveća. Posljedica veće prodaje je veći prihod od vode u izvještajnoj godini za 9.037.826 kuna.

U 2017. godini primjenjivane su nepromijenjene jedinične cijene vodnih usluga sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga broj 91-35/10 od 11.03.2011. godine koja je na snazi od 01.04.2011. godine.

#### Pregled jediničnih cijena vode tijekom 2017. godine:

KATEGORIJE POTROŠAČA	VARIJABILNI DIO CIJENE VODE	FIKSNII DIO CIJENE VODE
	primjena od 01.04.2011.	
	Kn/m <sup>3</sup>	Kn/vodomjer/mjesečno
Domaćinstvo	4,42	9,00
Socijalno ugrožena kućanstva	2,65	5,40
Ostali potrošači	11,11	16,00
Navodnjavanje	3,41	9,00

**/ii/ Prihod od prodaje vode Rižanskom vodovodu**

Kopar d.o.o. (dalje RVK) veći je za 44,5 % u odnosu na 2016. te iznosi 3.052.775 kuna. RVK je preuzeo 714.471 m<sup>3</sup> ili 47,3% više od prethodne godine (u 2016. godini 484.928 m<sup>3</sup> vode). Od 01.04.2015. godine jedinična cijena vode po kubiku vode iznosi 0,58 EUR/m<sup>3</sup>.

**/iii/ Vodovodu Pula d.o.o. se voda distribuira iz**

izvora Gradole te iz akumulacije Butoniga. Cijena proizlazi iz prefakturiranih troškova (troškovi osoblja, materijala, energije, usluga) po ugovornim odnosima. Vodovod Pula terećen je sa 3.982.918 kuna za vodu iz Butonige te sa 2.366.375 kuna za vodu iz Gradola, odnosno ukupno za 6.349.293 kune.

Vodovod Pula je za gore navedene plaćene troškove kao suinvestitor u 2017. godini preuzeo 4.048.612 m<sup>3</sup> od čega se na vodu iz Gradola odnosi 2.572.771 m<sup>3</sup>, a na vodu iz Butonige 1.475.841 m<sup>3</sup> (u 2016. godini Gradole 2.327.652 m<sup>3</sup>, Butoniga 1.594.550 m<sup>3</sup>, sveukupno 3.922.202 m<sup>3</sup>).

Preuzeta količina vode veća je za 3,2 % u odnosu na prethodnu godinu dok je prihod u 2017. godini na istoj razini kao i u prethodnoj godini.

**/iv/ Prihodi od usluga** ostvareni su realizacijom novih priključaka za vodu, fakturiranjem i naplaćivanjem naknada za tuđe ime i račun (odvodnja, naknade za zaštitu i korištenje vode i ostalih naknada) te ostalih uslužnih aktivnosti. Realizacija istih iskazana je u iznosu od 8.110.463 kune (u 2016. godini 8.291.488 kuna) što predstavlja smanjenje od 2,2 % u odnosu na 2016. godinu.

**/v/ Ostali poslovni prihodi** realizirani su u 2017. godini ukupnim iznosom od 10.898.898 kuna (u 2016. godini 18.751.322 kune) te predstavlja smanjenje za 41,9 % u odnosu na prethodnu godinu. Ovi prihodi su manji u odnosu na prethodnu godinu s obzirom da je u 2016. godini iskazan značajan prihod s osnova dobivenog sudskog spora s OTP bankom.

## 4.2. POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi ukupno iznose 128.027.955 kuna i u odnosu na 2016. godinu veći su za 3 %.

Prikazujemo ih u slijedećoj tabeli u HRK:

GRUPE TROŠKOVA	Bilješka	2016	2017	Indeks 2017/2016
<b>Materijalni troškovi (a+b)</b>		<b>40.885.771</b>	<b>41.493.077</b>	<b>101,5</b>
a) troškovi sirovina i materijala	/i/	22.259.423	22.301.422	100,2
- utrošeni materijal		8.107.735	7.829.350	96,6
- utrošena energija		13.930.167	14.194.355	101,9
- otpis sitnog inventara		221.521	277.717	125,4
b) ostali vanjski troškovi (usluge)	/ii/	18.626.348	19.191.655	103,0
- troškovi istraživanja		350.000	236.250	67,5
- usluge telefona, poštarine, prijevozne usluge		1.992.852	2.050.973	102,9
- grafičke usluge		21.891	28.946	132,2
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.984.416	10.686.677	118,9
- zakupnina		1.691.037	1.811.786	107,1
- intelektualne usluge		1.550.820	339.592	21,9
- komunalne usluge		3.218.043	3.257.544	101,2
- reprezentacija		243.824	259.327	106,4
- ostale usluge		573.465	520.560	90,8
<b>Troškovi osoblja</b>	/iii/	<b>38.871.720</b>	<b>39.417.454</b>	<b>101,4</b>
- neto plaće		23.768.119	24.458.155	102,9
- doprinosi i porez iz plaća		9.503.299	9.322.675	98,1
- doprinosi na plaće		5.600.302	5.636.624	100,6
<b>Amortizacija</b>	/iv/	<b>35.570.043</b>	<b>34.111.108</b>	<b>95,9</b>
<b>Ostali troškovi poslovanja</b>	/v/	<b>5.238.332</b>	<b>5.383.941</b>	<b>102,8</b>
- naknade i ostala materijalna prava zaposlenika		2.965.391	3.033.034	102,3
- zdravs.usluge, stručno obrazov.,literatura i sl.		648.574	647.538	99,8
- premije osiguranja		622.008	638.762	102,7
- porezi i doprinosi koji na zavise od posl. rezultata		13.674	17.488	127,9
- bankarske usluge i članarine		459.790	550.647	119,8
- ostali troškovi		528.895	496.470	93,9
<b>Vrijednosno usklađenje dugotrajne i kratkotrajne imovine</b>	/vi/	<b>335.895</b>	<b>442.851</b>	<b>131,8</b>
<b>Rezerviranja</b>	/vii/	<b>1.642.129</b>	<b>6.457.575</b>	<b>393,2</b>
<b>Ostali poslovni rashodi</b>	/viii/	<b>1.768.265</b>	<b>721.950</b>	<b>40,8</b>
<b>U K U P N O :</b>		<b>124.312.155</b>	<b>128.027.955</b>	<b>103,0</b>

**/i/ TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA** – iskazani su u iznosu od 22.301.422 kune i sudjeluju sa 17,4 % u strukturi ukupnih poslovnih rashoda, a povećani su u odnosu na 2016. godinu za 0,2 %.

Najznačajniji troškovi u toj skupini su: troškovi energije (električna energija, gorivo za vozni park i radne strojeve, troškovi grijanja) iskazani u iznosu od 14.194.355 kuna te materijala za tekuće održavanje i usluge iskazanih u iznosu od 7.829.350 kuna.

**/ii/ TROŠKOVI USLUGA** – iskazani su u iznosu od 19.191.655 kuna i u strukturi ukupnih poslovnih rashoda sudjeluju sa 14,99 %.

Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja predstavljaju najznačajnije troškove i isti iznose 10.686.677 kuna što predstavlja povećanje od 18,9 % u odnosu na 2016. godinu. Troškovi održavanja se odnose na sanacije i popravke nastalih kvarova i planiranih preventivnih (servisnih) troškova održavanja. Društvo je rebalansom plana zbog izvanrednog prihoda višak sredstava uložilo u pojačano uređenje i sanaciju dijela komunalnih vodnih građevina radi njihove dotrajalosti što je rezultiralo povećanjem troškova investicijskog održavanja u iznosu od 1.702.261 kuna u odnosu na prethodnu godinu.

Troškovi komunalne naknade i ostalih troškova za komunalne usluge iskazani su u iznosu od 3.257.544 kune i u odnosu na 2016. godinu su veći za 1,2 %.

Troškovi zakupnine i najmovi iskazani su u iznosu od 1.811.786 kuna (u 2016. godini 1.691.037 kuna). Isti se najvećim dijelom odnose na najam imovine VSI – Vodovod Butoniga te licence za korišteni softver (informatička podrška) i najam opreme.

Troškovi telefona, poštarine, naplate vode su veći za 2,9 % u odnosu na 2016. godinu.

Na poziciji intelektualnih usluga (339.592 kuna) Društvo iskazuje i trošak revizije koji predstavlja 23,3% ukupnog troška intelektualnih usluga. Troškovi intelektualnih usluga značajno su umanjeni u odnosu na 2016. godinu s obzirom da je Društvo u 2016. godini isplatilo naknadu odvjetniku za spor s OTP bankom.

**/iii/ TROŠKOVI OSOBLJA** iskazani su ukupnom iznosu od 39.417.4545 kuna (u 2016. godini 38.871.720 kuna) i u strukturi poslovnih rashoda za 2017. godinu sudjeluju sa 30,8 %. Iskazani iznos troškova osoblja odnosi se na bruto plaće i doprinose na plaće.

**/iv/ AMORTIZACIJA** - ukupni troškovi amortizacije za 2017. godinu iznose 34.111.108 kuna (u 2016. godini 35.570.043 kune). Troškovi amortizacije su se smanjili u odnosu na 2016. godinu za 4,1 %. Od ukupnog iznosa amortizacije, iznos od 5.476.920 kuna (u 2016. godini 5.049.576 kuna) odnosi se na ispravak vrijednosti imovine izgrađene iz potpora JLS, Hrvatskih voda, EU i drugih. Za isti iznos izvršen je prijenos na prihode iz odgođenih prihoda.

**/v/ OSTALI TROŠKOVI** – Ostvarenje ostalih troškova poslovanja u 2017. godini iznosi 5.383.941 kuna (u 2016. godini 5.238.332 kune) i na razini su 2016. godine. Ta je grupa troškova uglavnom definirana zakonskim odredbama (članarine, doprinosi) te obvezama prema zaposlenicima sukladno Kolektivnom ugovoru. Naknade i ostala materijalna prava kao što su prijevozni troškovi dolaska i odlaska s

posla, jubilarne nagrade, dnevnice, pomoć zaposlenicima, otpremnine i drugo koja proizlaze iz Kolektivnog ugovora iskazani u iznosu od 3.033.034 kune (u 2016. godini 2.965.391 kuna) i veći su za 2,8 % u odnosu na 2016. godinu.

**/vi/ VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE IMOVINE** - izvršeno je za potraživanja od kupaca u iznosu od 442.851 kuna (u 2016. godini 335.895 kuna) što predstavlja povećanje troška u odnosu na 2016. godinu za 31,8 %. Iznos obuhvaća iznos za vodu, kamate i usluge.

**/vii/ REZERVIRANJA** - u iznosu od 6.457.574 kune odnose se na rezervacije po započetim sudskim sporovima u iznosu od 4.193.895 (odnosi se na OTP banku), na rezerviranje za neiskorišteni godišnji odmor u toku 2017. godine u iznosu od 1.295.848 kuna (u 2016. godini rezerviranje je iznosilo 1.078.319 kuna) te na rezerviranja za otpremnine za odlazak radnika u mirovinu u 2017. godini u iznosu od 967.831 kuna (u 2016. godini 563.810 kuna).

**/viii/ OSTALI POSLOVNI RASHODI** – iskazani su u iznosu od 721.950 kuna (u 2016. godini 1.768.265 kuna). Do smanjenja je došlo najvećim dijelom zbog nižih troškova otpisa potraživanja od kupaca i naknadno utvrđenih troškova.



#### 4.3. FINANCIJSKI PRIHODI I FINANCIJSKI RASHODI

/i/ **Ukupni financijski prihodi** iznose 1.544.216 kuna (u 2016. godini 1.799.390 kuna) i za 14,2 % su manji u odnosu na 2016. godinu. Financijski prihodi su ostvareni po osnovi zateznih kamata na potraživanje od kupaca, ugovorenih kamata na kratkoročne depozite kod banaka, tečajnih razlika, prihoda od dividendi te ostalih financijskih prihoda. Najveći rast je zabilježen s osnova tečajnih razlika.

FINANCIJSKI PRIHODI	2016	2017	INDEKS
			2017/2016
Zatezne kamate na potraživanja od kupaca	612.948	469.325	76,6
Ugovorne kamate od danih pozajmica	20.970	0	0,0
Kamate po oročenim depozitima	884.882	544.026	61,5
Pozitivne tečajne razlike	278.434	520.585	187,0
Prihodi od dividendi i vrijednosnih papira	2.156	5.880	272,7
Ostalo	0	4.400	-
<b>U k u p n o :</b>	<b>1.799.390</b>	<b>1.544.216</b>	<b>85,8</b>

/ii/ **Rashodi financiranja** ostvareni su sa 605.784 kune i bilježe povećanje u odnosu na 2016. godinu za 100,8 % ili za 304.112 kune, a odnose se na:

FINANCIJSKI RASHODI	2016	2017	INDEKS
			2017/2016
Kamate	89.906	186.973	208,0
Tečajne razlike iz kreditnih i ostalih obveza	211.766	417.811	197,3
Ostali nespomenuti troškovi	0	1.000	-
<b>U k u p n o :</b>	<b>301.672</b>	<b>605.784</b>	<b>200,8</b>

/iii/ S osnova razlike pozitivnih i negativnih tečajnih razlika proizlazi dobitak od 102.774 kune.

#### 4.4. REZULTAT FINANCIJSKE GODINE

Razlikom između ostvarenih ukupnih prihoda u iznosu od 130.792.056 kuna i ukupnih rashoda 128.633.739 kuna ostvarena je računovodstvena dobit u iznosu od 2.158.317 kuna. Prema Prijavi poreza na dobit za 2017. godinu Društvo iskazuje obvezu poreza na dobit u iznosu od 444.752 kune te dobit nakon oporezivanja iznosi 1.713.565 kuna.

OPIS	2016	2017
UKUPNI PRIHODI	129.148.535	130.792.056
UKUPNI RASHODI	124.613.826	128.633.739
DOBIT (GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA	4.534.709	2.158.317
POVEĆANJE POREZNE OSNOVICE	2.020.589	826.234
SMANJENJE POREZNE OSNOVICE	(711.966)	(513.707)
POREZNA DOBIT (GUBITAK) NAKON POVEĆANJA I SMANJENJA	5.843.332	2.470.844
UMANJENJE POREZNE OSNOVICE ZA PRENESENI POREZNI GUBITAK	(1.290.039)	0
POREZNA OSNOVICA	4.553.293	2.470.844
POREZ NA DOBIT*	(910.659)	(444.752)
DOBIT (GUBITAK) NAKON OPOREZIVANJA	3.624.050	1.713.565
EFEKTIVNA POREZNA STOPA	20,08%	20,61%

\*Nominalna iznos poreza na dobit za 2016. godinu bio je 20 %, a za 2017. godinu 18 %.

Ostvarena dobit u poslovanju u 2017. godini rezultat je izjednačenih uvjeta poslovanja u 2017. godini u odnosu na 2016. godinu. Dobit prije oporezivanja manja je u odnosu na 2016. godinu za 52,4 %, a na smanjenje je najvećim dijelom utjecala rezervacija za sudske sporove.

Sukladno Zakonu o vodama Društvo ima obvezu na godišnjem nivou izvijestiti Vijeće za vodne usluge pri Ministarstvu poljoprivrede kroz Prijavu podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i sastaviti Prikaz o vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga.

Kako je Društvo poslovanje za 2017. godinu završilo sa dobiti, naročita pažnja posvećena je analizi jediničnih cijena vode i pokrivenosti troškova poslovanja javne vodoopskrbe iz cijene vode. S obzirom da se cijena sastoji iz fiksnog i varijabilnog dijela te da su Uredbom o najnižoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena pokriva, propisane vrste fiksnih i varijabilnih troškova, analiza je pokazala da propisani fiksni troškovi koji nisu ovisni o količini prodaje vode, a nastaju kao posljedica priključenja nekretnina na komunalne vodne građevine ostvaruju se u većem iznosu nego što su kalkulacijom kroz fiksni dio cijene predviđeni i oprihodovani. Kalkulacijom su u fiksnom dijelu cijene podcijenjeni troškovi očitavanja vodomjera i obrade podataka fakturiranja te troškovi održavanja. Društvo prodaje vodu i drugim isporučiteljima, čija je cijena ugovorno regulirana, a troškovi prodaje vode su isključeni iz kalkulacije fiksnog i varijabilnog strukturiranja cijene.

Veća prodaja vode iz gore iznijetog nameće zaključak da se na krajnju optimalnu potrošnju ne može utjecati, a rezultat dvije usporedne godine to upravo i dokazuje koje su bile gotovo jednake po uvjetima poslovanja što i kroz rezultat poslovanja potvrđuju.

## 5. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O FINACIJSKOM POLOŽAJU

Izvjestaj o financijskom položaju iskazuje stanje imovine, obveza i kapitala na dan 31.12.2017. godine. Stanje aktive i pasive se u 2017. godinu u odnosu na prethodnu godinu povećalo za 18.314.088 kuna i iznosi 632.098.827 kuna.

### 5.1. DUGOTRAJNA MATERIJALNA I NEMATERIJALNA IMOVINA

/i/ Strukturu i promjene na pozicijama dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine prikazujemo na sljedeći način:

OPIS	NEMATERIJALNA IMOVINA				MATERIJALNA IMOVINA			SVEUKUPNO
	NEMATERIJALNA IMOVINA	ULAGANJA U TUĐU IMOVINU	IMOVINA U PRI-PREMI	ZEMLIŠTE, NASAD I GRAĐ.OBJ.	UREĐAJI I OPREMA	IMOVINA U PRIPREMI	OSTALA IMOVINA	
<b>NABAVNA VRIJEDNOST:</b>								
Stanje 01/01/2017	22.761.562	1.693.881	4.191.895	1.112.097.906	161.260.998	35.672.361	196.842	1.337.875.445
Ispravak početnog stanja	0	0	5.089	0		(5.090)	0	(1)
Prijenos utrošenog materijala	0	0	0	0	0	(18.749)	0	(18.749)
Direktna povećanja	202.265	48.250	4.262.747	1.482.546	1.855.028	25.985.654	21.405	33.857.895
Vodomjeri	0	0	0	0	898.452	0	0	898.452
Imovina dobivena bez naknada - zapisnik	0	0	0	6.949.078		0	0	6.949.078
Povećanje prijenosom s investicija u pri-premi		0	(255.769)	36.086.171	1.765.554	(37.595.956)	0	0
Rashodovanje i prodaja	(8.000)	0	(69.500)	(10.768)	(2.939.491)	(578.895)	0	(3.606.654)
<b>Stanje 31/12/2017</b>	<b>22.955.827</b>	<b>1.742.131</b>	<b>8.134.462</b>	<b>1.156.604.933</b>	<b>162.840.541</b>	<b>23.459.325</b>	<b>218.247</b>	<b>1.375.955.466</b>
<b>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI:</b>								
Stanje 01/01/2017	19.066.542	1.293.166	0	691.911.533	119.368.491	0	0	831.639.732
Obračun amortizacije 2017	1.662.959	44.186	0	26.203.041	6.200.922	0	0	34.111.108
Ispravak vrijednosti rashodovane i prodane imovine	(8.000)	0	0	(10.768)	(2.889.053)	0	0	(2.907.821)
Stanje 31/12/2017	20.721.501	1.337.352	0	718.103.806	122.680.360	0	0	862.843.019
<b>SADAŠNJA VRIJEDNOST 31/12/2017</b>	<b>2.234.326</b>	<b>404.779</b>	<b>8.134.462</b>	<b>438.501.127</b>	<b>40.160.181</b>	<b>23.459.325</b>	<b>218.247</b>	<b>513.112.447</b>
SADAŠNJA VRIJEDNOST 31/12/2016	3.695.020	400.715	4.191.895	420.186.373	41.892.507	35.672.361	196.842	506.235.713

**/ii/** Ulaganja u dugotrajnu materijalnu imovinu na građevinskim objektima evidentirana su prema ukupnoj vrijednosti izvedenih radova od strane vanjskih izvođača. Kada Društvo sudjeluje u investiciji s montažnim radovima u vlastitoj režiji, građevinski su radovi evidentirani prema stvarnoj vrijednosti izvođača, a montažni radovi samo u vrijednosti utrošenog materijala, dok ostali troškovi (plaće i druga davanja) terete troškove poslovanja.

**/iii/** Kod izvršenih adaptacija i rekonstrukcija na dugotrajnoj imovini, čime su povećani kapaciteti, produžen vijek trajanja ili poboljšana kvaliteta direktno je povećana knjigovodstvena vrijednost postojeće imovine.

Prilikom nabavki roba, usluga i radova primjenjivane su odrednice Zakona o javnoj nabavi.

Ulaganja u nematerijalnu i materijalnu imovinu Društva vršena su iz nekoliko izvora financiranja:

- amortizacije (cijene vode)
- naknade po novim priključcima za vodu (namjenski prihod proračuna gradova i općina)
- sredstvima proračuna gradova i općina
- sredstvima Hrvatskih voda (EIB i CEB)
- sredstvima iz EU fonda (projekt Drink Adria i projekt Rekonstrukcije i izgradnje dijela vodoopskrbnog područja Istra –EN mjera 2.1.6 i 2.1.7)
- sredstvima naknade za razvoj vodoopskrbe (uvedena tijekom 2014. godine)
- sredstvima drugih investitora

Ukupna ulaganja u nematerijalnu i materijalnu imovinu iznose 41.705.425 kuna.

**/iv/** Tijekom 2017. godine Društvo je rashodovalo i prodalo materijalnu i nematerijalnu imovinu ukupne nabavne vrijednosti 3.606.654 kune i ispravka vrijednosti 2.907.821 kune i isto prikazujemo na sljedeći način:

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Sadašnja vrijednost
Nematerijalna imovina - rashod	8.000	8.000	0
Uređaji i oprema - rashod	2.939.491	2.889.053	50.438
Imovina u pripremi - rashod	648.395	0	648.395
Ukupno imovina - rashod	3.595.886	2.897.053	698.833
Građevinski objekti - prodaja	10.768	10.768	0
<b>Ukupno</b>	<b>3.606.654</b>	<b>2.907.821</b>	<b>698.833</b>

Društvo je temeljem suglasnosti Nadzornog odbora tijekom 2017. godine prodalo građevinski objekt s pripadajućim zemljištem (Vodosprema Romanija) za iznos od 310.000 kuna. U poslovnim knjigama Društva navedeni građevinski objekt je bio u cijelosti amortiziran.



/v/ U 2017. godini evidentiran je završetak investicijskih objekata i projekata iz planova ulaganja. Isti su, tijekom 2017. godine knjigovodstveno aktivirani i u funkciji u ukupnom iznosu **37.851.725 kuna** kako slijedi prikazom u narednoj tablici:

r.b.	NAZIV INVESTICIJE	GRAD/OPĆINA	GOD-PLANA	VRIJEDNOST INVESTICIJE
1	VO PAZ 2. i 3. FAZA	Cerovlje	2015-2016	6.547.345
2	VO ZAMASKI DOL-1. i 2. FAZA	Pazin	2015-2016	3.985.647
3	MALA HE VELIKA ŠUMA	Umag	2008-2015	2.846.828
4	VO VELENIKI-BUIĆI	Poreč	2013-2016	2.661.424
5	VO MONTIŽANA 1. i 2. FAZA	Poreč	2013-2016	1.844.321
6	VO ŠTIFANIĆI	Poreč	2016	1.425.315
7	VO BRIGI-INDUSTRIJSKA ZONA PILATI	Karolja	2014-2016	1.249.876
8	VO ISTARSKA ULICA 2. FAZA (Istarska ulica, Pazinska ulica, Riječka ulica)	Tar-Vabriga	2015	1.178.261
9	VO PINETA - STARA MAREDA	Novigrad	2014-2016	978.203
10	VM STARI GRAD BUZET- 6. FAZA DIONICA VELA VRATA-TRG MARŠALA TITA	Buzet	2016	934.106
11	VM ZONA MARKETI - 1. FAZA	Umag	2017	863.402
12	VO TAR-BRAJDE-VABRIGA-3. FAZAV (Ribarska ulica, Ulica Republike)	Tar-Vabriga	2015	861.707
13	VO COCALETTO	Rovinj	2014-2015	842.737
14	VO MONFIORENZO 2. FAZA	Rovinj	2013-2015	762.848
15	IZMJESTANJE VM U NASELJU VRANIĆI	Poreč	2016	665.428
16	VO KAŠTELIR-ROJCI	Kaštelir-Labinci	2015	654.126
17	REKONSTRUKCIJA VO LANTERNA	Tar-Vabriga	2016	583.234
18	VM U NASELJU MALI MAJ-POREČ, SPOJ ULICE PUNTA-ULICE KVAJERA POŠEŠ	Poreč	2013-2016	575.678
19	VO JELENČIĆI	Pazin	2015	560.283
20	VO ŠPINEL	Umag	2015-2016	551.439
21	VO JURANI-STARI GRAD	Piće	2015-2017	547.715
22	VO MALI MAJ-GREGOVO	Poreč	2017	503.906
23	VO LOŠINJSKA ULICA	Poreč	2016	484.279
24	VO KRIŽMANI	Cerovlje	2017	476.630
25	VO SV. LOVREČ 2. FAZA	Sv. Lovreč	2016	417.904
26	STAROGRADSKA JEZGRA PIĆAN	Piće	2011	414.464
27	VO GLJUŠČIĆI	Sv. Petar u Š.umi	2016	406.880
28	VO VARDICA- GROTA	Umag	2015-2017	398.031
29	VO KAVI	Oprtalj	2014-2017	374.113
30	VO FUNTANA-ULICA OGRADE	Funtana	2016	345.789
31	VO UL. STJEPANA RADIĆA	Rovinj	2017	329.723
32	VO STARI KOSTANJI-ŽELJ. KOLODVOR	Pazin	2014-2017	320.376
33	VO KAŠČERGANI	Pazin	2017	254.055
34	VO STANCIJA VINJERI	Novigrad	2017	247.248
35	VM U NASELJU MALI MAJ-POREČ, SPOJ ULICE PUNTA-CESTE POREČ-ČERVAR	Poreč	2013-2016	225.211
36	VO ROTOR BADERNA	Poreč	2016	197.320
37	HS KANAL (BABIĆI)	Umag	2017	193.281
38	VO KARIGADOR (D75)	Brtonigla	2017	175.823
39	VO FLENGI SJEVER	Vrsar	2017	163.471
40	VO ŽBANDAJ-GROBLJE	Poreč	2017	156.587
41	VO MALI MAJ-KAMPAC	Poreč	2017	139.896
42	VO VELA VALA	Pazin	2017	133.073
43	VO BUIĆI KOD TRVIŽA	Pazin	2017	110.197
44	VO LINDARSKA ULICA-GULIĆI	Poreč	2016	97.829
45	VM GULIĆI-VRANIĆI	Poreč	2010	54.404
46	VO LINDAR-STIHOVIĆI	Pazin	2017	40.425
47	VO DOLENJA VAS	Lupoglav	2017	40.369
48	IZMJESTANJE VM VRANIĆI	Poreč	2013	30.515
<b>UKUPNO</b>				<b>37.851.725</b>

vii/ Stanje investicija u pripremi iskazano je u iznosu od 31.593.787 kuna i odnosi se na:

r.b.	NAZIV INVESTICIJE	Vrijednost u kn
1	PROJEKTI I PRISTOJBE ZA IZDAVANJE DOZVOLA	6.419.112
2	IMPLEMENTACIJA SAP-A	1.660.701
3	PILOT PROJEKT ENERGETSKE UČINKOVITOSTI	54.650
<b>I</b>	<b>NEMATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI</b>	<b>8.134.462</b>
4	POSLOVNI PROSTOR ROVINJ	9.611.245
5	POSLOVNI PROSTOR UMAG	4.197.324
6	UPRAVNA ZGRADA BUZET	4.113.580
7	REK.KROVA NA CS I VS SV.IVAN	659.791
8	VO BOŠKA-SV.PETAR U ŠUMI	525.181
9	VO KATUN BOLJUNSKI-BRNCI	510.827
10	VO BURIČI-MARIČI-MARUŽINI-II FAZA	496.890
11	VO RIMANIČI-TOMINIČIĆI-MEDIGI-ČOPI-MARŠANI-STA	365.901
12	V.M. ROVINJSKO SELO	315.655
13	VO VABRIGA	315.628
14	VO REK.UL.1.MAJA BUJE	301.625
15	VO ŠKROPETI-KAROJBA	296.882
16	ADAPTACIJA TS GRADOLE	242.693
17	VO GRIMALDA-PODMERIŠĆE-ZAJERCI	170.000
18	VO BELCI	149.209
19	VO MONFIORENZO-VALTINJANA	138.633
20	VO PERCI-ČRNICA	136.737
21	VO MILOTIČI-TINJAN	114.750
22	VO NOVA VAS-SRBANI	111.525
23	VO MANDELENIČIĆI-PUTINJI	93.951
24	VO VELI JEŽENJ-MALI JEŽENJ	77.954
25	VO BARIČI	77.579
26	VO KARIGADOR	72.669
27	VO VALPERERI	51.252
28	VO SRNEGLA	48.000
29	VO BALDAŠI-SJEVER	45.257
30	VO ZOVIČI-BRAJKOVIĆI PAZIN	38.994
31	VO JAKOVICI-BAŠIĆI I FAZA	34.048
32	VO SLAVČIĆI	30.960
33	VO DOLENJI TANKOVIĆI	28.927
34	VM NASELJA BORIK I BOLNIČKO NASELJE 1.I 2.FAZ	25.105
35	VO UREĐ.ZA PROČIŠ.OTPAD.VODA KAŠTELIR-LABINCI	20.149
36	VO KAŠTANJARI-KRŠETE	16.178
37	VO ŠPANIDIGO-STARA ŠKOLA	15.000
38	VO KATUN TRVIŠKI-MJESTO	9.078
39	VO SPOJ RADMANI-ŽUP.CESTA-ROVINJ	150
<b>II</b>	<b>MATERIJALNA IMOVINA U PRIPREMI</b>	<b>23.459.325</b>
<b>III (I+II)</b>	<b>SVEUKUPNO IMOVINA U PRIPREMI</b>	<b>31.593.787</b>

/viii/ Dio objekata koji su izgrađeni kroz Projekt "Rekonstrukcija i izgradnja dijela vodoopskrbnog područja Istra" i koji su sufinancirani iz sredstava EU (preko Hrvatskih voda) stavljeni je u upotrebu.

/ix/ Na poziciji nematerijalne imovine u pripremi društvo evidentira projektnu dokumentaciju za pojedinu dionicu vodovodnog ogranka ili objekta, a koja će daljnjom izgradnjom pojedine investicije biti ukalkulirana u vrijednost imovine. Evidentirana vrijednost dosadašnje usluge po osnovi ulaganja u informacijski sustav biti će obuhvaćena nastavkom radova tijekom budućeg razdoblja.

## 5.2. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

Na ovoj poziciji su evidentirane:

Opis	Bilješka	2016	2017
Dionice i poslovni udjeli	/i/	108.800	112.200
Potraživanja za otkupljene stanove (obvez. RH)	/ii/	871.621	871.621
Sredstva doznačena za izgradnju VSI – Butoniga	/iii/	2.065.898	2.065.898
<b>UKUPNO:</b>		<b>3.046.319</b>	<b>3.049.719</b>

/i/ Na poziciji dionica i poslovnih udjela u iznosu od 112.200 kuna Društvo iskazuje po nominalnoj vrijednosti 98 dionica Istarske kreditne banke Umag d.d. Umag (dalje IKB) (107.800 kuna), i poslovni udio i Istarska autocesta d.o.o. Pula (4.400 kuna).

Prema obavijesti Središnje klirinške depozitarne agencije d.d. tržišna vrijednost dionica IKB iznosi 115.640 kuna (u 2016. godini 107.855 kuna). S osnova udjela u IKB d.d. Umag ostvarena je dividenda u iznosu od 5.880 kuna. Društvo nije izvršilo svođenje na tržišnu vrijednost.

/ii/ Potraživanja za otkupljene stanove predstavljaju potraživanja od Republike Hrvatske za obveznice po prodanim stanovima radnicima koji su plaćeni ili otplaćivani starom deviznom štednjom u iznosu od 871.621 kunu. Istovremeno, Društvo u svojim knjigama iskazuje i potraživanja prema radnicima za odobrene kredite za kupnju stanova.

/iii/ Društvo će iskazano potraživanje za izgradnju VSI-Vodovod Butoniga zatvoriti prilikom planirane podjele društva VSI Vodovod Butoniga d.o.o. Buzet.

## 5.3. DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Dugotrajna potraživanja iskazana su u iznosu od 338.423 kune (u 2016. godini 431.347 kuna). Kao što je opisano u Bilješci 5.2./ii/, Društvo u svojim knjigama iskazuje dugoročna potraživanja od radnika za odobrene kredite za kupnju stanova u iznosu od 106.315 kuna (u 2016. godini u iznosu od 129.719 kuna). Za zakonom propisanu obvezu prema Republici Hrvatskoj i općinama iskazuje dugoročnu obvezu za dio vrijednosti prodanih stanova u iznosu 681.726 kuna (nepromijenjen iznos) (Bilješka 5.7./ii/).

Preostali iznos od 232.108 kuna odnosi se na potraživanja po predstečajnoj nagodbi nominalne vrijednosti 528.649 kuna za koje je proveden ispravak vrijednosti od 296.541 kunu.

## 5.4. KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina se sastoji od: zaliha materijala, kratkotrajnih potraživanja, kratkotrajne financijske imovine (depoziti u bankama i pozajmice) te novca na računima u bankama.

### 5.4.1. ZALIHE

Opis	2016	2017	INDEKSI 2017/2016
Sirovine i materijal	8.901.573	9.448.661	106,1
· vodovodni i ostali materijal	8.800.519	9.345.246	106,2
· rezervni dijelovi i sitni inventar	101.054	103.415	102,3
Dani predujmovi za zalihe	6.670	2.882	43,2
<b>UKUPNO:</b>	<b>8.908.243</b>	<b>9.451.543</b>	<b>106,1</b>

#### 5.4.2. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Društvo na poziciji potraživanja iskazuje potraživanja od kupaca, potraživanja od zaposlenika, potraživanja od države i drugih institucija, te ostala potraživanja u ukupnom iznosu od **20.850.563** kune (u 2016. godini 22.228.528 kuna), a prikazujemo ih kako slijedi:

##### 5.4.2.1. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Potraživanja od kupaca po računima za prodanu vodu i izvršene usluge iznose **18.501.743** kune te predstavljaju najveći udio u ukupnim kratkoročnim potraživanjima Društva (90,5%).

U pregled u nastavku bit će uključena i potraživanja po predstečajnoj nagodbi u iznosu od 528.649 kuna (u 2016. godini 700.651 kunu) od čega je vrijednosno usklađeno 296.541 kuna (u 2016. godini 399.023 kune) (vidi Bilješku 5.3.), te vrijednost fakturiranih vodnih naknada koje su vrijednosno usklađene.

rb	Opis	Bilješka	2016	2017	INDEKS 2017/2016
1	Ostali potrošači (Industrija)		11.589.766	11.366.592	98
1.a	Ostali potrošači (Industrija) dugoročna potraživanja		700.651	528.649	75
2	Domaćinstvo		8.103.908	8.204.177	101
3	Vikendaši		1.473.589	868.277	59
4 (1+2+3)	Stanje bruto potraživanja prije vrijednosnog usklađenja		21.867.914	20.967.695	96
5	Vrijednosno usklađenje (voda,kte, usluge)	/i/	(2.126.675)	(1.937.303)	91
5.a	Vrijednosno usklađenje (voda,kamate, usluge)-dugoročna potraživanja		(399.023)	(296.541)	74
6 (4-5)	Stanje umanjeno za vrijednosno usklađenje vode		19.342.216	18.733.851	97
7	Vrijednosno usklađenje za fakturirane naknade	/ii/	(1.207.430)	(1.393.002)	115
<b>8 (6-7)</b>	<b>Neto stanje potraživanja na dan 31.12.</b>		<b>18.134.786</b>	<b>17.340.849</b>	<b>96</b>

/i/ U 2017. godini izvršeno je vrijednosno usklađenje potraživanja u iznosu od 442.851 kuna.

/ii/ Budući su u strukturi potraživanja od kupaca sadržane i naknade koje Istarski vodovod d.o.o. fakturira i naplaćuje za druga komunalna društva i Hrvatske vode, ispravak vrijednosti evidentira se i na navedenim naknadama te obavještava druga društva o izvršenim vrijednosnim usklađenjima i otpisima.



**Starosna struktura potraživanja** na dan 31.12.2017. po ispostavljenim fakturama kupcima (voda, kamate, usluge s doprinosima i naknadama)

Potraživanja po godinama	Stanje 2017.
2012.	1.198.755
2013.	749.188
2014.	380.411
2015.	317.199
2016.	346.910
2017.	17.975.232
<b>UKUPNO (sa sumnjivim i spornim potraživanjima)</b>	<b>20.967.695</b>

Radi osiguranja naplate potraživanja, a za nepravovremeno plaćanje vode i usluga, Društvo vrši dnevne aktivnosti na praćenju naplate. Neurednim platišama se redovno šalju opomene (nakon 90 dana od dana dospijeca računa) te opomene pred ovrhu.

U 2017. godini poduzete su slijedeće mjere naplate:

Opis	Broj	Iznos potraživanja	Saldo 31.12.2017.
Opomene	10.341	9.414.797	nema podatka
Opomene pred ovrhom	1.584	3.268.965	nema podatka
Ovrhe	586	730.781	326.444
Stečaj	11	59.427	56.611
Predstečajne nagodbe	2	17.694	17.694
<b>UKUPNO</b>	<b>12.524</b>	<b>13.491.666</b>	<b>400.750</b>

Prihod od obračunane zatezne kamate po osnovi prodaje vode i usluga iskazan je u finansijskim prihodima i iznosi 469.325 kuna (u 2016. godini 612.948 kuna).

### /iii/ Naselje Červar Porat

Društvo je nastavilo sa rješavanjem statusa potrošača u porečkom naselju Červar Porat (ukupno oko 1.850 stambenih jedinica), kroz ugradnju digitalnih vodomjera, budući su se ranije izdavali skupni računi po zgradi. Do kraja 2017. godine na području naselja Červar Porat povećan je broj vodomjera (ugrađeno 1.318 vodomjera) u stanovima čime se omogućava obračunavanje vode u skladu s važećim propisima.

U 2017 godini Društvo započelo pokretati sudske sporove u slučaju nepodmirivanja skupnih računa. Navedena će aktivnost u budućnosti donijeti ujednačavanju statusa potrošača sa svim ostalim potrošačima u smislu zadovoljavanja zakonskih uvjeta priključenja, sveobuhvatnosti fakturiranja utrošene vode te realnijeg iskazivanja prihoda.

#### 5.4.2.2. POTRAŽIVANJA OD ZAPOSLENIKA, DRŽAVE I OSTALA POTRAŽIVANJA

Potraživanja od zaposlenika, države i ostala potraživanja prikazuju se na sljedeći način:

VRSTA POTRAŽIVANJA	2016	2017
Gradovi i općine po ulaganju u aktiviranu imovinu	531.069	155.069
Hrvatske vode po zahtjevima	504.807	0
Obračunati porez na dodanu vrijednost	1.527.099	1.313.706
Obračunati više plaćeni porez na dobit	0	423.660
Više obračunata naknada za šume, HGK	132	132
Potraživanja za nedospjelu kamatu	368.197	245.311
Ostala potraživanja (od zaposlenih, za bolovanja i drugo)	256.637	210.942
<b>Ukupno</b>	<b>3.187.941</b>	<b>2.348.820</b>

#### 5.4.3. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

Opis	Bilješka	2016	2017	Indeks 2017/2016
Depoziti kod banaka	/i/	50.125.077	66.112.342	132
- Erste & Steiermärkische Bank d.d. - kunski		191.865	191.865	100
- Erste & Steiermärkische Bank d.d. - devizni		4.933.212	4.920.477	100
- Istarska kreditna banka d.d. Umag		45.000.000	61.000.000	136
<b>Ukupno</b>		<b>50.125.077</b>	<b>66.112.342</b>	<b>132</b>

/i/ Kratkoročni depoziti odnose se na slobodna vlastita i namjenska sredstva koje je Društvo oročilo kod Erste & Steiermärkische bank d.d. Rijeka i Istarske kreditne banke d.d. Umag uz kamatnu stopu od 0,1 % do 3,2 % (u 2016. godini kamatna stopa od 0,4 % - 2,1 %) ovisno o iznosu, roku oročenja i uvjetima banaka. Stanje na depozitima povećano je za 32 % u odnosu na 2016. godinu.

Aktivna kamata ostvarena kao prihod na oročena sredstva za 2017. godinu ukupno iznosi 1.031.857 kuna (u 2016. godini 884.882 kuna).

#### 5.4.4. NOVAC U BANC I BLAGAJNI

Društvo za poslovanje ima otvorene račune u Erste&Steiermärkische bank d.d Rijeka te u Istarskoj kreditnoj banci d.d Umag. Novac na deviznom računu sveden je na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca 2017. godine.

Opis	2016	2017
Žiro račun	15.075.055	8.286.315
Devizni račun	7.486.236	10.606.826
Novac u blagajni	2.460	2.585
<b>Ukupno</b>	<b>22.563.751</b>	<b>18.895.726</b>

## 5.5. KAPITAL

Stanje i promjene na kapitalu iskazujemo na sljedeći način:

Opis	Bilješka	2016	2017
Temeljni kapital		378.000.000	378.000.000
Otpušteni kredit Hrvatskih voda (za primljena sredstva od 1996 do 2005)		13.022.581	13.022.581
Bespovratna sredstva primljena od Hrvatskih voda		6.530.009	6.530.009
Sredstva od Županijske naknade do 1995		12.822.833	12.822.833
Ostale kapitalne rezerve - državni proračun		1.670.255	1.670.255
Kapitalne rezerve		34.045.678	34.045.678
Zadržana dobit	/ii/	0	1.098.571
Preneseni gubitak	/ii/	(2.525.479)	0
Dobit (gubitak) tekuće godine	/i/	3.624.050	1.713.565
<b>Ukupno stanje kapitala 31. prosinca</b>		<b>413.144.249</b>	<b>414.857.814</b>

/i/ Kao što je opisano u Bilješci 4.4. Društvo je za poslovnu 2017. godinu ostvarilo dobit iz poslovanja prije oporezivanja u iznosu od 2.158.317 kuna. Nakon umanjenja za obvezu poreza na dobit u iznosu od 444.752 kune, dobit tekuće godine iznosi 1.713.565 kuna.

/ii/ Društvo je u 2017. godini iskazalo pokriće preostalog prenesenog gubitka iz ranijih godina (2.525.479 kuna) iz dijela dobiti 2016. godine. Preostala dobit 2016. godine u iznosu od 1.098.571 kune iskazana je u zadržanoj dobiti.

## 5.6. REZERVIRANJA

Stanje i promjene na rezerviranjima prikazujemo na sljedeći način:

	Sudski spor - OTP banka	Rezervacija za otpre- mnine	Rezervacije za godišnje odmore	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2017.	0	563.810	1.078.319	1.642.129
Povećanje	4.193.896	967.831	1.295.848	6.457.575
Smanjenje	0	(563.810)	(1.078.319)	(1.642.129)
Stanje 31. prosinca 2017.	4.193.896	967.831	1.295.848	6.457.575

Najznačajnije rezerviranje u 2017. godini predstavlja rezerviranje po osnovu započetog sudskog spora - revizije OTP banke d.d. Zadar protiv presude Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske po kojoj je Društvo od OTP banke naplatilo po pravomoćnoj presudi novčani iznos od 8.387.791 kunu. Rezervacija je evidentirana u visini 50% naplaćenog iznosa.

## 5.7. DUGOROČNE OBVEZE

Stanje i promjene po dugoročnim obvezama iskazujemo:

	Kredit - Erste & Steiermarkische Bank d.d.	Zajam - Fond za zaštitu okoliša	Ostale dugoročne obveze	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2017.	5.590.683	92.000	681.726	6.364.409
Povećanje - priljev	0	0	0	0
Smanjenje - otplata	(5.590.683)	(23.000)	0	(5.613.683)
Stanje 31. prosinca 2017.	0	69.000	681.726	750.726
Dospijeće u 2018.	0	23.000	0	23.000
Dospijeće (2019-2020 g.)	0	46.000	681.726	727.726

*/i/* Društvo je tijekom 2017. godine u cijelosti podmirio cjelokupnu dugoročnu obvezu prema Erste & Steiermärkische Bank d.d. po kreditu br. 5103640241.

*/ii/* Iznos od 69.000 kuna odnosi se na obvezu prema Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost po odobrenom zajmu za Projekt zamjene sustava grijanja upravne zgrade u Pazinu na rok od pet godina. U 2018. godini dospijeva iznos od 23.000 kuna (koji je iskazan na kratkoročnim obvezama), dok preostali dio od 46.000 kuna dospijeva u 2019 i 2020 godini.

*/iii/* Društvo u svojim poslovnim knjigama iskazuje obvezu prema Republici Hrvatskoj i jedinicama lokalne samouprave za dio vrijednosti prodanih stanova radnicima na kredit u iznosu od 681.726 kuna. Društvo istovremeno u svojim knjigama iskazuje i dugotrajna potraživanja od radnika za odobrene kredite za kupnju stanova u iznosu od 106.315 kuna (u 2016. godini 129.719 kuna), kao i potraživanja od Republike Hrvatske za obveznice za prodane stanove koji su plaćeni ili otplaćivani starom deviznom štednjom u iznosu od 871.621 kunu (vidi Bilješke 5.2. i 5.3.).

## 5.8. KRATKOROČNE OBVEZE

Stanje po kratkoročnim obvezama iskazujemo:

	Bilješka	2016	2017
a) Obveze za zajmove, depozite i slično	5.7./iii/	23.000	23.000
b) Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	5.7./i/	2.795.346	0
c) Obveze za primljene predujmove		1.272.382	147.066
d) Obveze prema dobavljačima	5.8.1.	17.183.424	17.611.132
· Dobavljači za obrtna sredstva u zemlji i inozemstvu		11.255.005	11.415.757
· Dobavljači za investicijska ulaganja		5.928.419	6.195.375
e) Obveze prema zaposlenima	5.8.2.	2.351.939	2.384.153
· Plaće za 12 mjesec		2.219.402	2.253.695
· Naknada za prijevoz zaposlenika		132.537	130.458
f) Obveze za poreze, doprinose, i slična davanja	5.8.3.	3.139.647	2.195.696
· Porez na dohodak		281.221	299.317
· Porez na dodanu vrijednost		876.731	724.583
· Porez na dobit		824.424	0
· Doprinosi za obvezna osiguranja		1.151.205	1.171.361
· Ostale obveze i koncesije		6.066	435
g) Ostale kratkoročne obveze	5.8.4.	16.219.879	16.015.502
· Primljena razvojna sredstva	5.8.4.(A)	3.162.523	3.007.499
· Fakturirane nenaplaćene i naplaćene a nedoznačene naknade za odvodnju i ostale naknade	5.8.4.(B)	12.835.721	12.831.336
· Ostale obveze		221.635	176.667
<b>UKUPNO KRATKOROČNE OBVEZE:</b>		<b>42.985.617</b>	<b>38.376.549</b>

Iz pregleda je vidljivo da su kratkoročne obveze smanjene za 10,6 % u odnosu na stanje na kraju prethodne godine, a razlika se uglavnom odnosi na otplaćen kredit (obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama), obveze po primljenim predujmovima te na iskazanu obvezu poreza na dobit.

### 5.8.1. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

*/i/* Obveze prema dobavljačima bilježe povećanje za 2,5 % u odnosu na prethodnu godinu.

*/ii/* Do sastavljanja Bilješki iz salda obveza (17.611.132 kuna) na dan 31.12.2017. godine ostalo je nepodmireno ukupno 756.812 kuna obveza prema dobavljačima odnosno 4,3 % salda.

### 5.8.2. OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću i prijevoz na posao i s posla za prosinac 2017. godine, a koja je isplaćena u siječnju 2018. godine.

### 5.8.3. OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja iznose 2.195.696 kuna, a prikazujemo ih na sljedeći način:

Opis	2016	2017	Indeks 2017/2016
Obveze za porez na dodanu vrijednost	876.731	724.583	83
Obveze za porez na dohodak iz plaća	281.221	299.317	106
Obveze za porez na dobit	824.424	0	0
Obveza za doprinose iz i na plaće	1.151.205	1.171.361	102
Ostale obveze javnih davanja	6.066	435	7
<b>Ukupno</b>	<b>3.139.647</b>	<b>2.195.696</b>	<b>70</b>

### 5.8.4. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

Ostale kratkoročne obveze iznose kuna 16.075.236 kuna (u 2016. godini 16.219.879 kuna), a prikazujemo ih na sljedeći način:

#### A) Obaveze za izgradnju po sredstvima JLS i drugo

Obveze za poreze, doprinose i slična davanja bilježe smanjenje u odnosu na prethodnu godinu za 30,1%.

Opis	2016	2017
Obveze za prikupljena sredstva za nove priključke	2.919.186	2.919.187
Obveza za izgradnju vodoopskrbnih objekata po ugovorima o zajedničkom financiranju	243.337	88.312
<b>Ukupno</b>	<b>3.162.523</b>	<b>3.007.499</b>

Ostale tekuće obveze u ukupnom iznosu od **3.007.499 kuna** sastoje se od:

/i/ Sredstava koje je Društvo prikupilo do kolovoza 2001. godine u iznosu od 2.919.186 kuna, s namjenom ulaganja u nove vodoopskrbne objekte, a koja je Društvo prema nalazu inspekcije bilo dužno vratiti uplatiteljima odnosno u JLS kojoj pripadaju. Ista još uvijek nisu doznačena zbog nemogućnosti da se utvrdi vjerovnik.

/ii/ Obveza za avansne uplate od strane JLS s kojima Društvo ima potpisane ugovore o zajedničkom financiranju za izgradnju vodovodnih ogranaka, evidentirana je u ukupnom iznosu od 88.313 kuna (u 2016. godini 243.337 kuna).

**B) Obveze po ostalim naknadama iskazanim u računima vode**

Društvo od potrošača, putem računa za isporučenu vodu, obračunava i naplaćuje naknade propisane Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva za Hrvatske vode (korištenje i zaštita voda), naknadu za odvodnju i razvoj odvodnje ugovorenu s komunalnim društvima u općinama i gradovima i naknadu za razvoj za Istarski vodozaštitni sustav te naknadu za razvoj vodoopskrbe.

Na dan 31. prosinca 2017. godine ukupne obveze za fakturiranu nenaplaćenu i za naplaćenu a nedoznačenu naknadu iznosile su 12.831.336 kuna od čega se na naknadu u saldu vrijednosnog usklađenja odnosi iznos od 1.333.268 kuna, a prikazujemo ih kako slijedi:

Opis	2016	2017
Naknada za odvodnju (cijena usluge odvodnje i naknada za razvoj odvodnje)	7.104.271	7.115.416
Naknada za korištenje i zaštitu voda – Hrvatske Vode	3.030.930	2.886.445
Obveza za Istarski vodozaštitni sustav—IVS	1.521.818	1.496.207
	1.178.702	1.333.268
<b>Ukupno</b>	<b>12.835.721</b>	<b>12.831.336</b>

Društvo je vrijednosno usklađena potraživanja od kupaca koji su u stečaju ili tuženi, knjižilo na teret poslovanja i na dan 31.12.2017. ih iskazuje u iznosu od 2.233.844 kuna, a pripadajući dio naknada iskazuje se na posebnom kontu obveza u ukupnom iznosu od 1.178.702 kune. Zbog lakšeg razumijevanja iskaznih obveza za ostale naknade, u bilanci na dan 31. prosinca 2017. godine prikazujemo ih na slijedeći način:

NAKNADE	2016	2017
Ukupno fakturirane a nenaplaćene naknade	7.774.620	7.757.406
Naplaćene a nedoznačene naknade	5.061.101	5.073.930
Ukupna obveza za naknade	12.835.721	12.831.336

**C) Ostale obveze**

Obveze u iznosu od 176.668 kuna (u 2016. godini 221.635 kuna) odnose se na obveze za primljena jamstva u iznosu od 157.620 kuna te obveze za naknadu Nadzornom odboru u iznosu od 19.048 kuna.

## 5.9. ODGOĐENI PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Ukupno odgođeni prihodi budućeg razdoblja na dan 31. prosinca 2017. iznose 171.679.163 kuna (u 2016. iznosili su 152.466.681 kune), a odnose se na namjenski prikupljena sredstva od jedinica lokalne samouprave za razvoj drugih te ustupljenih vodoopskrbnih objekata koji povećavaju dugotrajnu imovinu u iznosu od 152.428.265 kuna (u 2016. godini 135.881.054 kune), na neutrošena i fakturirana sredstva naknade za razvoj vodoopskrbe u iznosu od 19.226.500 kuna (vidi Bilješku /iii/) te na sredstva dobivena od države za doprinose s osnova plaće za osobe na stručnom osposobljavanju i poticanje zapošljavanja u iznosu od 24.398 kuna.

Društvo prijenos na prihode s odgođenih prihoda obavlja u visini pojedinačne amortizacije za dugotrajnu imovinu nabavljenu iz tih sredstava.

	UKUPNO DOZNAČ- ENA SREDSTVA JLS I DR.	ULAGANJA U VODO- OPSKRBNNE OBJEKTE – "IMOVINA U FUNKCIJI"	ODGOĐENI PRIHODI OD POTPORA	ODGOĐENI PRI- HODI – DOZNAKE HRVATSKIH VODA	USTUPLJENI VODO- OPSKRBNNI OBJEKTI	NAKNADA ZA RAZVOJ		ULAGANJA DRINKADRIA	UKUPNO
						IZGRAĐENI OBJEKTI VODOOPSKRBE IZ NAKNADE	FAKTURIRANA I NEUTROŠENA SREDS- TVA NAKNADE		
<b>Stanje 1. siječnja 2017.</b>	1.310.852	47.232.474	3.183.256	67.486.123	11.245.319	3.276.628	16.575.047	2.146.402	152.456.101
USTUPLJENI OBJEKTI I AVANSI	0	0	0	0	6.380.006	0	0	0	6.380.006
DOZNAKE JLS ZA VODOVOD- NE PRIKLJUČKE	498.294	225.952	372.810	9.258.280	0	0	0	953.249	11.308.585
DOZNAKE HRVATSKIH VODA	0	0	0	(504.807)	0	0	0	0	(504.807)
PRIJENOS/DONOS S NAKNA- DA ZA SUFINANCIRANJE JLS	(724.247)	0	0	0	0	5.744.352	(5.744.352)	0	(724.247)
ISPRAVAK AMORTIZACIJE IZ PRETHODNIH GODINA	0	2.700	0	0	0	0	0	(182.458)	(179.758)
SMANJENJE - AMORTIZACIJA	0	(1.440.913)	(112.140)	(2.539.081)	(638.645)	(126.918)	0	(619.223)	(5.476.920)
FAKTURIRANA I NAPLAĆENA NAKNADA ZA RAZVOJ VO- DOOPSKRBE	0	0	0	0	0	0	8.395.805	0	8.395.805
<b>STANJE 31.12.2017.</b>	<b>1.084.899</b>	<b>46.020.213</b>	<b>3.443.926</b>	<b>73.700.515</b>	<b>16.986.680</b>	<b>8.894.062</b>	<b>19.226.500</b>	<b>2.297.970</b>	<b>171.654.765</b>



**/i/** Društvu je za aktiviranu imovinu u 2017. godini nedostajalo izvora sredstava u iznosu od 155.069 kuna (u 2016. godini 531.069 kuna), koje je iskazalo na kratkotrajnim potraživanjima na dan 31. prosinca 2017. godine, a isto će se podmiriti iz naplate zahtjeva (vidi Bilješku 5.4.2.2.).

**/ii/** Za imovinu izgrađenu iz namjenskih sredstava koja je u funkciji obračunata je amortizacija u iznosu od 5.476.920 kuna (u 2016. godini u iznosu od 5.049.576 kuna) za koliko je iskazan prihod, a umanjeno odgođeni prihod (vidi Bilješku 4.2./iv/).

**/iii/** JLS su na prijedlog Društva donijele Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne vodoopskrbe u visini do 1 kn/m<sup>3</sup> počevši od 1. travnja 2014. godine.

Odgođeni prihodi po osnovu fakturirane naknade za razvoj i naplaćene, a neutrošene naknade za razvoj na dan 31.12.2017. godine iznose 19.226.500 kuna (od čega se 57.734 kune odnosi na spornu naplatu) i iste prikazujemo na sljedeći način:

<b>NAKNADA ZA RAZVOJ VODOOPSKRBE</b>	<b>2016.</b>	<b>2017.</b>
Fakturirana nenaplaćena razvojna naknada	679.426	707.370
Naplaćena neutrošena razvojna naknada	15.895.621	18.519.130
<b>Ukupno</b>	<b>16.575.047</b>	<b>19.226.500</b>

U poslovnim knjigama evidentirani su i odgođeni prihodi po osnovu utrošene naknade za razvoj u iznosu od 8.894.062 kune. Isti predstavljaju odgođene prihode za fakturiranu i naplaćenu naknadu za razvoj iz koje su se financirale aktivirane investicije (objekti) umanjene za iznos koji se iskazao na prihodima od potpora, a u visini pripadajuće amortizacije obračunate tijekom korištenja aktiviranih investicija (objekata).

## 5.10. IZVANBILANČNI ZAPISI

Izvanbilančni zapisi evidentirani su u iznosu od 13.382.872 kune, a sastoje se od 2.548.292 kune (VSI – Vodovod Butoniga) i 10.834.580 kunu primljenih i danih instrumenata osiguranja tijekom 2017. godine.

Ugovorom iz 1998. godine Vodovod je preuzeo plansku obvezu doznake od 12.392.000 kuna. Tijekom 1998. realizirane su doznake prema Butonigi iz naknade za korištenje u iznosu od 7.777.810,51 kuna i iz cijene vode 2.065.897,91 kuna. Ukupno je doznačeno 9.843.708,42 kuna. Razlika je evidentirana kao izvanbilančna pozicija u iznosu od 2.548.292 kune. Planski iznos iz Ugovora nije podmiren u cijelosti zbog neriješenog statusa i odnosa vlasnika VSI - Vodovod Butoniga d.o.o. Buzet.

Tijekom 2017. godine društvo je evidentiralo primljena jamstva od dobavljača i izvođača za uredno izvršenje radova, usluga i isporuke opreme u ukupnom iznosu od 10.834.580 kuna, a sastoje se od: garancija banaka (6.172.715 kuna), zadužnica (4.470.000 kuna) po ugovorima za radove, opremu i usluge te dana garancija Erste banke za primljeni kredit Fonda za zaštitu okoliša (191.865 kuna).

## 6. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

### /i/ Primici i izdaci novca i novčanih ekvivalenata

Izvjestaj o novčanom tijeku sastavljen je direktnom metodom sukladno MRS-u 7 – Izvjestaj o novčanom tijeku. Novčani tijekovi po aktivnostima Društva prikazani su u nastavku.

Opis	2016	2017	Indeks 2017/2016
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	45.520.029	40.381.247	89
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	(24.588.993)	(22.520.561)	92
Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti	(2.760.393)	(5.541.446)	201
Neto povećanje ili smanjenje novčanih tokova	18.170.643	12.319.240	68
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	54.518.185	72.688.828	133
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	72.688.828	85.008.068	117

Neto novčani tijek pokazuje povećanje novca i novčanih ekvivalenata na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na početno stanje u iznosu od 12.319.240 kune. U odnosu na 2016. godinu bilježi se povećanje primitaka novaca od kupaca zbog povećanja potrošnje i prodaje vode, ali su pozitivni neto novčani tokovi od poslovne aktivnosti niži u odnosu na prethodnu godinu zbog značajnih ulaganja u održavanje objekata.

Neto novčani tokovi iz investicijske aktivnosti su neznatno niži u odnosu na prethodnu godinu budući Društvo bilježi u 2017 godini manja ulaganja u dugotrajnu imovinu u odnosu na 2016 godinu, dok su novčani tokovi od financijske aktivnosti veći zbog prijevremene otplate primljenog kredita.

## 7. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Kapital je tijekom tekućeg razdoblja povećan za ostvarenu dobit u iznosu od 1.713.565 kuna. Nije bilo kapitalnih transakcija izvan povećanja kapitala zbog dobiti tekuće godine i prijenosa dobiti iz 2016. godine kojim se u cijelosti pokrio preneseni gubitak (vidi Bilješke 4.4. i 5.5.).

## 8. SUDSKI SPOROVI

Prema saznanjima Uprave protiv Društva se vodi jedanaest postupaka po raznim osnovama (revizija pravomoćne presude, uspostava prijašnjeg stanja, utvrđivanje međe, isplata naknade).

Najznačajniji spor predstavlja revizija presude temeljem koje je Društvo zbog visine spora u svojim poslovnim knjigama provelo rezerviranja (Bilješka 5.6.).

Temeljem dobivenih informacija od odvjetnika angažiranih u navedenim postupcima, te pravne službe Društva ne očekuju se značajni novčani odljevi po osnovu postupaka koji se vode protiv društva

## 9. UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s kreditnim, valutnim, kamatnim i rizikom likvidnosti. Politika Društva kod upravljanja rizicima koji su povezani s kratkoročnim i dugoročnim financiranjem kupaca, upravljanje novčanim sredstvima, kreditima i obvezama može se sažeti u slijedeće:

### VALUTNI RIZIK

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo je izloženo jedino promjenama vrijednosti EUR-a. Manji dio potraživanja i inozemnih prihoda iskazan je u ovoj valuti (Rižanski vodovod Koper i kupci vikendaši iz inozemstva), te dio novčanih depozita i novca na računu.

### KAMATNI RIZIK

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primjenjive na financijske instrumente. Otplatom dugoročnog kredita društvo više nema kamatnih obveza prema bankama. Kamate po depozitima kod banaka ovise o uvjetima na financijskom tržištu.

### KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik je rizik da jedna strana u financijskom instrumentu neće ispuniti svoje obveze te da će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Društvo nije značajno izloženo ovom riziku obzirom da svoje usluge prodaje velikom broju potrošača (pravnim osobama, domaćinstvima i vikendašima). U saldu potraživanja prema kupcima na posljednji dan 2017 godine ostalo je nenaplaćeno 7,14% ukupno izdanih računa u tijeku 2017. godine. Ispravak sumnjivih i spornih potraživanja procjenjuju se redovno. Društvo je u mogućnosti da obustavi isporuku vode lošim platišama i na taj način realizira naplatu.

### RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti, koji se također naziva rizikom financiranja, je rizik suočavanja Društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Koeficijent tekuće likvidnosti (kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze) na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi 3,0.

Obzirom na karakter potraživanja koja su značajna i u sebi sadrže i potraživanja za ostale naknade koje je Istarski vodovod dužan doznačiti drugim pravnim osobama značajan dio kratkotrajne imovine odnosi na oročena sredstva i sredstva na žiro računima kod banaka (73,7 % ukupne kratkotrajne imovine).

Pokazatelj likvidnosti ne odražava stvarni rizik likvidnosti, budući da Društvo značajan dio kratkoročnih obveza pokriva iz tekućeg priliva i deponiranih namjenskih sredstava zbog neostvarene dinamike investicijskih ulaganja.

### PROCJENA FER VRIJEDNOSTI

Glavni financijski instrumenti Društva, koji se ne vode po tržišnoj vrijednosti, su novac i novčani ekvivalenti, potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, dugotrajna potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Iskazana knjigovodstvena vrijednost novca i novčanih ekvivalenata približna je njihovoj fer vrijednosti zbog kratkoročnog dospjeća ovih financijskih instrumenata. Slično tomu, iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, uključujući i rezerviranja, koje su podložne normalnim uvjetima poslovanja, približne su njihovim fer vrijednostima.

Uprava Društva je procijenila da se fer vrijednost financijskih sredstava i obveza bitno ne razlikuje od knjigovodstvene vrijednosti.

## 10. ODORENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji iznijeti na stranicama od 33 do 67 odobreni su dana 30.03.2018. godine.

**Direktor:**  
**Mladen Nežić**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA  
VLASNICIMA DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU  
ISTARSKI VODOVOD, BUZET  
ZA 2017.GODINU**

**Izvršetak o reviziji godišnjih financijskih izvještaja**

**Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet (Društvo), koji obuhvaćaju Izvršetak o financijskom položaju (Bilancu) na 31. prosinca 2017., Izvršetak o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, Izvršetak o novčanim tokovima, Izvršetak o promjenama kapitala za tada završenu godinu te Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim značajnim odrednicama financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017., njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI-ima).

**Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

**Isticanje pitanja**

U godišnjim financijskim izvještajima za 2017 godinu Društvo je iskazalo rezerviranje u iznosu od 4.193.896 kuna po osnovu započetog sudskog spora - revizije OTP banke d.d. Zadar protiv presude Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske po kojoj je Društvo od OTP banke naplatilo novčani iznos od 8.387.791 kunu po pravomoćnoj presudi u prethodnom razdoblju (Bilješka 5.6).

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s gore navedenim pitanjem.

**Ostala pitanja**

U prosincu 2016. godine Skupština društva Vodoopskrbni sustav Istre – vodovod Butoniga d.o.o. Buzet donijela je odluku o prestanku ovog društva kroz institut razdvajanja s preuzimanjem od strane trgovačkih društava Istarski vodovod d.o.o. Buzet i Vodovod Pula d.o.o. Pula.

Razdvajanje s preuzimanjem se provodi kroz dvije faze. Tijekom 2017. godine provedene su aktivnosti oko prve faze (članovi društva – jedinice lokalne samouprave donijele su odluku o prijenosu svojih poslovnih udjela na trgovačka društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet i Vodovod Pula d.o.o. Pula). Završetak prve faze (formalno sklapanje ugovora o prijenosu poslovnih udjela) i provedba druge faze (odluka o podjeli društva) očekuju se u 2018. godini.

### **Ostale informacije u godišnjem izvješću**

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvijestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije te:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

#### **Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima**

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2017. godinu usklađene su priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2017. godinu;

Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2017. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u izvješću posloводства Društva.

#### **Izvješćivanje temeljem članka 207.a Zakona o vodama**

Obavili smo, u skladu s člankom 207.a Zakona o vodama, reviziju priloženih povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. s pripadajućim objavama i izdali odvojeno revizorovo izvješće s pozitivnim mišljenjem datirano s 30. ožujka 2018. godine.

Rijeka, 30. ožujka 2018.

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o. Rijeka,  
Fiorello la Guardia 13/III, Hrvatska

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava:

  
Zdravko Ružić

Ovlašteni revizor:

  
Zdravko Ružić

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI TEMELJEM ČLANKA 207.A. ZAKONA O VODAMA  
VLASNICIMA DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ISTARSKI VODOVOD, BUZET  
ZA 2017. GODINU**

**Izvešće o Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe**

Obavili smo reviziju priložene Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet (u daljnjem tekstu: Prijava) i priloženog Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet s pripadajućim obrazloženjima (u daljnjem tekstu: Prikaz). Uprava društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet je sastavila Prijavu temeljeno na Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (N.N. broj 112/10) i Prikaz temeljen na Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (N.N. broj 112/10).

**Odgovornost uprave za Prijavu**

Uprava je odgovorna za:

- sastavljanje Prijave u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga;
- sastavljanje Prikaza u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama;
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i zakonskim propisima;
- usklađenost relevantnih financijskih informacija sadržanih u godišnjim financijskim izvještajima i Prijavi odnosno Prikazu; i
- one interne kontrole koje Uprava smatra nužnim za sastavljanje Prijave, Prikaza i godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

**Revizorova odgovornost**

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o priloženoj Prijavi i priloženom Prikazu temeljeno na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i planiramo te obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li Prijava i Prikaz bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi dobivanja revizijskih dokaza o iznosima u Prijavi i Prikazu, kao i o objavama priloženim uz njih. Odabrani postupci ovise o revizorovoj prosudbi, kao i procjeni rizika značajnog pogrešnog prikazivanja Prijave odnosno Prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavljanje Prijave i Prikaza kako bi se oblikovali revizijski postupci koji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je stvorila uprava, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije Prijave i Prikaza.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

### **Mišljenje**

Prema našem mišljenju, financijske informacije u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet i Prikazu za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet s pripadajućim obrazloženjima sastavljene su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga i Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva.

### **Računovodstvena osnovica i ograničenje distribucije**

Bez izražavanja rezerve za naše mišljenje, skrećemo pozornost na činjenicu da su Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet s pripadajućim objašnjenjima sastavljeni kako bi se osiguralo da društvo Istarski vodovod d.o.o. Buzet ispuní svoje obveze izvještavanja po zahtjevu Vijeća za vodne usluge. Kao posljedica toga, Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2017. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2017. godinu društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet s pripadajućim obrazloženjima mogu biti neprikladni za ostale svrhe. Naše izvješće namijenjeno je isključivo društvu Istarski vodovod d.o.o. Buzet i Vijeću za vodne usluge te se ne smije distribuirati ostalim strankama.

### **Ostala pitanja**

Društvo Istarski vodovod d.o.o. Buzet sastavilo je odvojeni skup financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) za koje je vlasnicima Društva Istarski vodovod d.o.o. Buzet izdano odvojeno revizorovo izvješće datirano s 30. ožujka 2018. godine.

Rijeka, 30. ožujka 2018.

IRIS nova, revizija, porezno savjetovanje, financijske analize i usluge, d.o.o.

Rijeka, Fiorello la Guardia 13/III

Hrvatska

U ime i za IRIS nova d.o.o.

Uprava

Zdravko Ružić



Ovlašteni revizor:

Zdravko Ružić





**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI**

**ZA 2017. GODINU**

Ja, MLADEN NEŽIĆ, dipl.ing., iz Buzeta, Sveti Martin, Naselje Franečiči 101, kao član Uprave trgovačkog društva Istarski vodovod d.o.o., čiji su osnivači jedinice lokalne samouprave: GRAD BUJE, OIB: 19611257971, Buje, Istarska 2 ; GRAD BUZET, OIB: 77489969256, Buzet, II Istarske brigade 11; GRAD PAZIN, OIB: 07969842379, Pazin, Družbe Sv. Ćirila i Metoda 10 ; GRAD POREČ, OIB: 41303906494, Poreč, Obala Maršala Tita 5; GRAD ROVINJ, OIB: 25677819890, Rovinj, Trg Matteotti 2; GRAD NOVIGRAD, OIB: 53785741678, Novigrad, Veliki trg 2; GRAD UMAG, OIB: 84097228497, Umag, Guisepe Garibaldi 6; OPĆINA BALE, OIB: 05198666627, Bale, Trg Tomaso Bembo 1; OPĆINA BRTONIGLA, OIB: 81025770849, Brtonigla, Trg Sv. Zenona 4; OPĆINA CEROVLJE, OIB: 76990583198, Cerovlje, Cerovlje 12; OPĆINA GRAČIŠĆE, OIB: 54846336787, Gračišće, Loža 1; OPĆINA GROŽNJAN, OIB: 68316699336, Grožnjan, Umberta Gorjana 3; OPĆINA KANFANAR, OIB: 21302921527, Kanfanar, Trg Marka Zelka 6; OPĆINA LANIŠĆE, OIB: 15350077714, Lanišće, Lanišće 2; OPĆINA LUPOGLAV, OIB: 52610588846, Lupoglav, Lupoglav 17; OPĆINA MOTOVUN, OIB: 40892183385, Motovun, Trg Andrea Antico 1; OPĆINA OPRTALJ, OIB: 27242457430, Oprtalj, Matka Laginje 21; OPĆINA SV. LOVREČ, OIB: 19903347497, Sv. Lovreč, Gradski trg 4; OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI, OIB: 95418771492, Sv. Petar u Šumi, Sv. Petar u Šumi 6; OPĆINA TINJAN, OIB: 44827511522, Tinjan, Tinjan 2; OPĆINA VIŠNJAN, OIB: 14361625563, Višnjan, Trg Slobode 1; OPĆINA VIŽINADA, OIB: 72858320824, Vižinada, Vižinada 18/a; OPĆINA VRSAR, OIB: 03592077573, Vrsar, Trg Degrassi 1 i OPĆINA ŽMINJ, OIB: 55323221255, Žminj, Pazinska cesta bb,

izjavljujem da sam na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, raspoloživih informacija, rezultata rada unutarnje i vanjske revizije te vlastite procjene uočio slabosti i nepravilnosti u područjima:

IZVRŠAVANJE - pitanja br. 1, 4.7, 5

JAVNA NABAVA - pitanja br. 7, 8

RAČUNOVODSTVO -pitanja br. 24, 26, 27, 31,

a koje će biti otklonjene sukladno Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti.

**Izjavljujem da navedene slabosti i nepravilnosti ne utječu na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te na učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru sredstava utvrđenih u proračunu odnosno financijskom planu.**

**Slijedom navedenog potvrđujem:**

– zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,

– učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

**Član Uprave td Istarski vodovod d.o.o. Buzet**

**Mladen Nežić, dipl.ing.**

U Buzetu,30.03.2018.

Broj: 90-35/16-2018

## **IZVJEŠĆE O NADZORU VOĐENJA POSLOVA ZA 2017. GODINU**

Nadzorni odbor TD Istarski vodovod d.o.o. Buzet u protekloj poslovnoj 2017. godini radio je u sljedećem sastavu:

Katarina Nemet, Damir Sirotić, Tamara Žgrablić Širol, Alfredo Mendiković, Ivan Begić, Emil Soldatić, Moreno Mamilović (do 30. lipnja 2017. godine) i Drago Maršić (od 01. srpnja 2017. godine)

Do 30. lipnja 2017. godine Nadzornim odborom predsjedava Damir Sirotić, a zamjenica predsjednika Nadzornog odbora je Tamara Žgrablić Širol.

Od 01. srpnja 2017. godine predsjednicom Nadzornog odbora imenovana je Tamara Žgrablić Širol, dok je za zamjenika imenovan Alfredo Mendiković, oboje na mandat do 30.06.2018. godine.

Tijekom poslovne 2017. godine Nadzorni odbor je održao ukupno **četiri (4) sjednice**.

### **4. SJEDNICA:**

Na sjednici održanoj 10. travnja 2017. godine Nadzorni odbor donio je Izvješće o nadzoru vođenja poslova za 2016. godinu kao u tekstu pod brojem 91-34/2-2017, utvrdio je prijedlog Godišnjeg izvješća za 2016. godinu, kao u tekstu pod brojem 90-33/1-2017. Posebnim zaključkom Nadzorni odbor dao je suglasnost za raspisivanje natječaja za prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Istarskog vodovoda d.o.o. označene kao k.č. 4134 u k.o. Umag, stara vodosprema Romanija – izvan funkcije, s pripadajućim zemljištem; suglasnost za raspisivanje natječaja za prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Istarskog vodovoda d.o.o., u Rovinju, k.č. 8547/3 u k.č. u k.o. Rovinj nakon što se za novoizgrađeni poslovni prostor ishodi uporabna dozvola i prostor dovede u funkciju podobnu za useljenje, te suglasnost za raspisivanje natječaja za prodaju poslovnog prostora u vlasništvu Istarskog vodovoda d.o.o., u Umagu k.č. 2558 u k.o. Umag, nakon što se za novoizgrađeni poslovni prostor ishodi uporabna dozvola i prostor dovede u funkciju podobnu za useljenje. Na istoj sjednici Nadzorni odbor dao je suglasnost na Odluku o odabiru ponuditelja kojom se utvrđuje da se za izvršenje usluge revizije financijskih izvješća za 2017. godinu odabire ponuda Ponuditelja IRIS NOVA d.o.o. Na sjednici se još raspravljalo o visini primitaka Uprave društva u 2016. godini, Izvješću Državnog ureda za reviziju o obavljenoj provjeri provedbe danih preporuka za posebnu reviziju ekonomske opravdanosti rizika u cijeni javne vodoopskrbe, Planu investicijskog održavanja, realizaciji 1. faze podjele trgovačkog društva VSI – Vodovod Butoniga d.o.o., te prijedlogu Zakona o komunalnom gospodarstvu.

### **5. SJEDNICA:**

Na sjednici održanoj 31. srpnja 2017. godine donesena je Odluka o razrješenju i imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora Društva kao u tekstu pod brojem 91-34/8-2017, a kojom se na jednogodišnji mandat od 01. srpnja 2017. godine do 30. lipnja 2018. godine za predsjednicu Nadzornog odbora imenuje Tamara Žgrablić Širol iz Cerovlja, a za zamjenika predsjednice Alfredo Mendiković iz Poreča. Posebnim zaključkom usvojeno je Izvješće financijskog poslovanja Društva za razdoblje od 01. siječnja 2017. godine do 30. lipnja 2017. godine, kao u tekstu pod brojem 94-63/02-2017. Nadzorni odbor prihvatio je informaciju o Planu investicijskog ulaganja i stanju distribucije. Posebnim zaključkom Nadzorni odbor dao je suglasnost za raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnine označene kao k.č. 89/12 u k.o. Kaštel, u naravi prekidna komora Marija na Krasu - izvan funkcije. Nadzorni odbor odbio je zahtjev Obrtničke komore Istarske županije za uvrštavanjem ribara i brodara u kategoriju potrošača „navodnjavanje“ i zahtjev gospodina Nedjeljka Jelovca iz Tinjana za uvrštavanjem „kampova u domaćinstvu“ u kategoriju „domaćinstvo“. Također, Nadzorni odbor prihvatio je informaciju o uvođenju eRačuna za fizičke osobe i informaciju o uvođenju usluge daljinskog očitavanja potrošačkih vodomjera. Na istoj sjednici Nadzorni odbor je posebnim zaključkom dao suglasnost za prijevremenu otplatu dugoročnog kredita broj 2402006-1031262160/5106607-510360241 od 02. kolovoza 2007. godine kod Erste bank d.d.

## 6. SJEDNICA:

Dana 29. rujna 2017. godine održana je sjednica na kojoj je Nadzorni odbor dao suglasnost na prijedlog rebalansa Plana poslovanja za 2017. godinu, kao u tekstu pod brojem 90-77/22-2017 i suglasnost za prodaju nekretnine u vlasništvu Istarskog vodovoda d.o.o. kao k.č. 89/12 u k.o. Kaštel (u naravi prekidna komora Marija na Krasu) putem javnog natječaja s početnom cijenom od ¼ cijene utvrđene procjenom vještaka Dražena Sumića. Na istoj sjednici Nadzorni odbor odbio je prijedlog Sindikata Istre, Kvarnera i Dalmacije da se temeljem dobrih rezultata poslovanja u 2017. godini isplati regres za godišnji odmor sukladno članku 140. Kolektivnog ugovora, odnosno u visini jedne polovine prosječne plaće Društva.

## 7. SJEDNICA:

Sjednica je održana dana 27. studenog 2017. godine. Nadzorni odbor jednoglasno je usvojio drugi prijedlog rebalansa Plana poslovanja za 2017. godinu, kao u tekstu pod brojem 90-77/31-2017 i prijedlog Plana poslovanja za 2018. godinu, pod brojem 90-77/30-2017. Na navedenoj sjednici Nadzorni odbor odbio je žalbu Bratetić Armina, na Odluku o izboru kandidata za radno mjesto: mehaničar u RJ Održavanje, kao neosnovanu, uz nalog Odjelu za pravne poslove i ljudske resurse da Bratetić Arminu dostavi detaljno obrazloženje o razlozima izbora kandidata Krušvar Radivoja.

Osim naprijed navedenog, Nadzornom odboru su na svim sjednicama prezentirane i druge informacije, prije svega informacije o stanju u vodoopskrbi, ali i drugi relevantni podaci na osnovu kojih je utvrđeno da je Društvo poslovalo u skladu sa zakonom i općim aktima Društva.

Temeljem Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Društenog ugovora, Statuta i Poslovnika o radu, Nadzorni odbor je tijekom cijele godine pratio rad Uprave Društva te poslovanje i rad Društva uopće.

Nadzorni odbor suglasan je sa:

- Izvješćem Uprave o poslovanju za 2017. godinu,
- Temeljnim financijskim izvještajima za 2017. godinu,
- Odlukom o rasporedu dobiti za 2017. godinu,
- Izvješćem nezavisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja za 2017. godinu te
- Izvješćem o ekonomičnosti cijene vode trgovačkog društva Istarski vodovod d.o.o. za 2017. godinu.

Slijedom svega navedenog, ovo Izvješće dostavlja se Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

PREDSJEDNICA  
NADZORNOG ODBORA:

Tamara Žgrablić Širol

Broj: 91-34/10-2018  
Buzet, 12.04.2018.

## **ODLUKA SKUPŠTINE**

Na temelju članka 441. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 30. stavak 1. Statuta trgovačkog društva „Istarski vodovod“ d.o.o. Buzet, Skupština Društva donosi

### **ODLUKU**

#### **O DAVANJU RAZRJEŠNICE ČLANOVIMA NADZORNOG ODBORA**

##### **Članak 1.**

Prihvća se Izvješće o nadzoru vođenja poslova za 2017. godinu, kao u tekstu pod brojem 91-34/10-2018. te se daje razrješnica članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2017.godinu.

##### **Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 91-33/02-2018.  
Buzet, svibanj. 2018.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE DRUŠTVA

Siniša Žulić

## **ODLUKA UPRAVE**

Na temelju članka 428. Zakona o trgovačkim društvima i članka 14. i 15. Zakona o računovodstvu, Uprava trgovačkog društva Istarski vodovod d.o.o (u daljnjem tekstu Društvo) donijela je dana 30.03.2018. godine

### **O D L U K U** **O ODOBRENJU IZDAVANJA TEMELJNIH** **FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA 2017. GODINU**

#### **Članak 1.**

Uprava Društva upoznala se sa sadržajem skupa temeljnih financijskih izvješća za 2017. godinu koja su predložena od strane Rukovoditeljice Odjela za financijsko-računovodstvene poslove.

#### **Članak 2.**

Utvrđeno je da u razdoblju od 1. siječnja 2018. godine do dana donošenja ove Odluke nisu nastali usklađujući događaji nakon datuma Izvještaja o financijskom položaju.

#### **Članak 3.**

Uprava Društva 30. ožujka 2018. godine odobrava temeljna financijska izvješća za 2017. godinu sa stanjem na dan 31.12.2017. i daje ih na uporabu i usvajanje drugim tijelima Društva.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 90-35/20-2018.  
Buzet, 30. ožujka 2018.

Uprava Društva  
Direktor:

Mladen Nežić

## ODLUKA SKUPŠTINE

Na temelju članka 14. Društvenog ugovora Trgovačkog društva "Istarski vodovod" d.o.o. Buzet, Sv. Ivan 8 (u daljnjem tekstu: Društvo) Skupština Društva donosi

### ODLUKU O PRIHVACANJU TEMELJNIH FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA ZA 2017. GODINU

1. Skupština Društva prihvaća slijedeća temeljna financijska izvješća za 2017. godinu:

1.1.	Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2017. godinu	
1.1.1.	Ukupni prihodi	130.792.056 Kn
1.1.2.	Ukupni rashodi	128.633.739 Kn
1.1.3.	Dobit nakon oporezivanja	1.713.565 Kn
1.2.	Izveštaj o financijskom položaju na dan 31.12.2017. godine sa zbrojem aktive i pasive	632.098.827 Kn
1.3.	Izvešće o promjenama kapitala za 2017. godinu	
1.4.	Izvešće o novčanom tijeku za 2017. godinu	
1.5.	Bilješke uz financijske izvješća	

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE DRUŠTVA

Siniša Žulić

Broj: 91-33/03-2018.  
Buzet, svibanj. 2018.

## ODLUKA SKUPŠTINE

Na temelju članka 441. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 14. Društvenog ugovora Trgovačkog društva "Istarski vodovod" d.o.o. Buzet, Sv. Ivan 8 (u daljnjem tekstu: Društvo) Skupština Društva donosi

### O D L U K U

#### O RASPOREDU DOBITI ZA 2017. GODINU

##### Članak 1.

Za 2017. godinu ostvarena je DOBIT Društva, nakon oporezivanja, u iznosu od 1.713.565 Kuna.

##### Članak 2.

Ostvarena dobit iz članka 1. ostaje u zadržanoj dobiti Društva.

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE DRUŠTVA

Siniša Žulić

Broj: 91-33/04-2018.  
Buzet, svibanj, 2018.

## **ODLUKA SKUPŠTINE**

Na temelju članka 441. stavak 1. Zakona o trgovačkim društvima i članka 30. stavak 1. Statuta Trgovačkog društva „Istarski vodovod“ d.o.o. Buzet, Skupština Društva donosi

### **O D L U K U**

#### **O DAVANJU RAZRIJEŠNICE UPRAVI DRUŠTVA**

##### **Članak 1.**

Prihvaća se rad Uprave Društva , kao u Izvješću pod brojem 90 -33/01-2018. te se daje razrješnica Upravi trgovačkog društva Istarski vodovod d.o.o za poslovnu 2017. godinu.

##### **Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE DRUŠTVA

Siniša Žulić

Broj: 91-33/05-2018.  
Buzet, svibanj, 2018.



<b>RUKOVODSTVO ISTARSKOG VODOVODA U 2017. GODINI</b>	
<b>Direktor</b>	Mladen Nežić
<b>Rukovoditelj Tehničkog odjela</b>	Vjekoslav Poropat
<b>Rukovoditelj Financijsko računovodstvenog odjela</b>	Hilda Sirotić – Labinjan
<b>Rukovoditelj odjela za pravne poslove i ljudske resurse</b>	Darko Jakac
<b>Rukovoditelj odjela nabave i planiranja</b>	Laura Šuperina
<b>Rukovoditelj odjela informatike i GIS—a</b>	-
<b>Upravitelj PJ Buje</b>	Goran Travaš
<b>Upravitelj PJ Buzet</b>	Elena Poropat
<b>Upravitelj PJ Pazin</b>	Damir Milanović
<b>Upravitelj PJ Poreč</b>	Danijel Banić
<b>Upravitelj PJ Rovinj</b>	Željko Rudan
<b>Upravitelj RJ Proizvodnja</b>	Sean Cotić
<b>Upravitelj RJ Održavanje</b>	Igor Počekaj

## SJEDIŠTE DRUŠTVA I ORGANIZACIJSKIH JEDINICA

### Sjedište Društva

Stručne službe  
Poslovna jedinica Buzet  
Radna jedinica Održavanje

Sv. Ivan 8  
52420 Buzet  
+385.52.602.200  
+385.52.602.201  
info@ivb.hr  
www.ivb.hr



### Poslovna jedinica Buje

Vodovodna bb  
52460 Buje  
+385.52.602.400  
+385.52.772.339  
pjbujе@ivb.hr



### Poslovna jedinica Pazin

Poljoprivredne škole 6  
52000 Pazin  
+385.52.602.340  
+385.52.624.357  
pjpazin@ivb.hr



### Poslovna jedinica Poreč

Tina Ujevića 32  
52440 Poreč  
+385.52.602.450  
+385.52.431.646  
pjporec@ivb.hr



### Poslovna jedinica Rovinj

Stjepana Radića 7  
52210 Rovinj  
+385.52.602.370  
+385.52.815.221  
pjrovinj@ivb.hr



### Radna jedinica Proizvodnja

#### Izvor i postrojenje Sv. Ivan

Sv. Ivan 8  
52420 Buzet  
+385.52.602.200  
+385.52.602.201



#### Izvor i postrojenje Gradole

Brdo bb  
52447 Vižinada  
+385.52.602.590  
+385.52.455.259



#### Akumulacija i postrojenje Butoniga

Sv. Ivan 8  
52420 Buzet  
+385.52.602.500  
+385.52.602.512



